

Miskolci SZC

Bláthy Ottó Villamosipari Technikum

2025/2026. tanévi

MUNKATERV

A munkatervet készítette: Sántáné Furik Orsolya igazgató

A munkatervet elfogadó oktatótestületi ülés dátuma: 2025. augusztus 29.

MUNKATERV

2025/2026. tanév

I. A Miskolci SZC Bláthy Ottó Villamosipari Technikum egyéni arcu- latának bemutatása

Iskolánkban 1950-ben indult el a középfokú villamosenergia-ipari szakemberképzés, amely azóta is meghatározó szerepet tölt be a térség műszaki utánpótlásának biztosításában. Az intézmény az elmúlt évtizedek során több névváltozáson és képzési struktúraváltáson ment keresztül, de szakmai hitvallása – a gyakorlatorientált, magas színvonalú oktatás – változatlan maradt.

2020-ban a szakképzés átalakulását követően iskolánk neve Miskolci SZC Bláthy Ottó Villamosipari Technikumra változott. A névváltozás nem csupán a hagyományokhoz való visszatérést jelképezi, hanem egyben a **képzési struktúra korszerűsítését** is, amely immár a **Szakma-jegyzék** előírásain alapul. Intézményünk folyamatosan felmenő rendszerben szervezi az **elektronika és elektrotechnika ágazathoz tartozó** technikumi képzéseit, az ipari elvárásokhoz és a szakmai megújuláshoz igazodva.

Iskolánk fő profilját továbbra is a **technikus szintű képzés** adja, amelyben 75 éves hagyományainknak megfelelően kiemelt figyelmet fordítunk a szakmai alapozásra, az innovatív technológiák oktatására, valamint a duális képzés biztosítására. A tanulók az első két év során elektronika és elektrotechnika ágazati alapképzésben vesznek részt, amely **ágazati alapvizsgával** zárul a 10. évfolyam végén. Ezt követően történik meg a tanulók szakmaspecifikus irányba való továbblépése.

A **11. évfolyamtól kezdődően** a képzés szakmai szakaszába lép, amely részben iskolai, részben pedig külső, duális képzőhelyeken zajlik. Diákjaink egyre nagyobb számban kapcsolódnak be az olyan neves vállalatokkal együttműködésben zajló duális képzésbe, mint a **Robert Bosch Energy and Body Systems Kft., Joyson Safety Systems Hungary Kft., MOL, MÁV, MVM** vagy épp a **KIS Kft.** Ezáltal a tanulók már az iskolai éveik alatt valós ipari környezetben szerezhethetnek piacképes gyakorlati tudást.

A 2025/2026-os tanévtől immáron harmadszor is elindítjuk – a **Miskolci Egyetemmel kötött együttműködési megállapodás** alapján és **miniszteri engedéllyel** – az **okleveles technikus**

képzést, amely különösen tehetséges tanulóink számára kínál egyetemi szintű kapcsolódási lehetőséget, megalapozva ezzel a műszaki felsőoktatásba való továbblépést.

Intézményünk a jövőben is arra törekszik, hogy tanulóink korszerű elméleti és gyakorlati tudással, ipari gyakorlattal és piacképes végzettséggel felvértezve lépjenek ki az iskola kapuján – akár a munkaerőpiacra, akár a felsőoktatás irányába indulnak tovább.

Az iskolában az alább felsorolt technikai szakmák oktatására van lehetőség:

Elektronika és elektrotechnika ágazaton

A szakma azonosító száma	A szakma megnevezése
5 0713 04 04	Erősáramú elektrotechnikus
5 0714 04 01	Automatikai technikus
5 0714 04 03	Elektronikai technikus
5 0714 04 05	Ipari informatikai technikus
5 0714 04 06	Közeledésautomatikai technikus

Az idei tanév különlegessége, hogy az új szakképzési rendszer óta először indítunk olyan **nappali munkarend szerinti osztályt**, amelyben tanulóink másodszakmát szereznek. Ők azok, akik az előző tanévben nálunk fejezték be első szakmájukat, és most úgy döntöttek, hogy a Bláthyban folytatják tanulmányaikat. Ez a közösség a **2/14.V osztály**, akiknek külön öröm számunkra a jelenléte, hiszen hűségükkel és választásukkal is bizonyítják, hogy jó döntés volt a Bláthy választaniuk.

A felnőttképzésünk munkarend nélküli képzés keretében valósul meg, ez két technikus-képző osztályt jelent erősáramú elektrotechnikus szakon, valamint duális partnerünk a Bosch kérésére munkavállalói részére külön erősáramú elektrotechnikus képzést is tervezünk novemberi indítással.

Intenzív képzésben villanyszerelő szakmát is választhatnak a felnőttek. A tavaly szeptemberben induló villanyszerelő képzés 2026. januárjában zárul. Továbbá PLC-programozó képzés indítását is tervezzük a munkaügyi központtal együttműködve 2025. szeptember 8-i kezdéssel.

Az iskola képzési célja nagyon sokat változott, de a nevelési cél mindig megmaradt:

Szakmájukhoz értő, sokoldalúan művelt, a XXI. század követelményeinek megfelelő kompetenciákkal rendelkező szakemberek képzése, nevelése. Napjainkban az elektronika, az elektrotechnika, az ipari informatika, az automatizálás elválaszthatatlan a tudománytól, a gazdaságtól, a közlekedéstől, a mindennapi életünktől. Célunk, hogy az elektronika-elektrotechnika ágazatban az ország meghatározó intézménye legyünk, a SZAKKÉPZÉS 4.0 fejlődési vonalát követve, a lehető legmagasabb színvonalú oktatást tudjunk megvalósítani.

II. A Miskolci SZC Bláthy Ottó Villamosipari Technikum munkaterve

1. A szakképző intézmény működési feltételei

a.) Tárgyi (infrastrukturális) feltételek

- *Épület állaga*

A mindennapi nevelő-oktató munka során a megfelelő tárgyi, infrastrukturális feltételek megléte elengedhetetlenül fontos.

Az iskola épülete a 75 év alatt elöregedett, elhasználódott. Fenntartói segítséggel már számos területen megújult, például a hőszigetelt külső nyílászárók cseréjével, az udvari homlokzat és a csatornarendszer felújításával. Tavaly nyáron a korszerűtlen fűtési rendszerünk felújítása is megtörtént az új fűtőközpont került kialakításra, új gázkazánok beszerzésével és beszerelésével.

Továbbra is problémaforrás, hogy a megújuló energia beruházás keretén belül felszerelt nap-
elemes rendszer alatt a Bajcsy-Zsilinszky utcai szárny tetőjén lévő cserép mállik, a járdára pedig, sürgős cserére szorul a balesetveszély miatt. A nagy esőzések miatti beázások nyomai az épület frontján lévő homlokzaton már megjelentek, további károkat okozva. A fölépcső feletti bádogtető javításra szorul, a beázás nyomai a második emeleti folyosón, terek és a mellékhelyiség plafonján is jelentkezik.

A földszinti szárnyon az új laborok kialakítása 4 nagylétszámú terem megszüntetését eredményezte. Már az előző tanévek szervezése során is gondot okozott a tanulók osztálytermi elhelyezése. Folyamatosan jelentkezik a teremhiány. Ennek mérséklése érdekében a már ritkán látogatott olvasótermet magyar szaktanteremmé alakítottuk, amely még felújításra szorul (vilamoshálózat felújítása, led-es lámpatestek felszerelése, tisztasági festés, parketta újra csiszolása, lakkozása szükséges).

Laborjainkban már a mai kor igényeinek megfelelő, új szakmai képzéshez igazodó PLC gyakorlatok, ipari informatika - robotika gyakorlatok, épületvillamossági gyakorlatok és pneumatika-elektro-pneumatika-hidraulika gyakorlatok valósulhatnak meg.

Kialakításra került egy külön helyiség az iskolapszichológus, a gyógypedagógus és az iskolai szociális segítő munkavégzéséhez is, illetve a Minőségirányítási Csoport is külön helyiségben, zavartalan körülmények között végezheti munkáját. Honvéd Kadétjaink is külön helyiséget kaptak ruháik tárolásához, illetve kijelölésre került egy külön helyiség a tartós tankönyvek tárolásához is.

Tavaly nyáron a földszinten NFA támogatásból külső vállalkozó kivitelezésében javításra került az 1-es, 2-es, 3-as és 12-es tantermeink megsüllyedt padlózata, amely új vinyl padló borítást is kapott. Karbantartóink segítségével az 1-es tanterem teljesen megújult, a régi műanyag lambériaborítás eltávolításra került, új falborítás került felszerelésre, továbbá teljes körű villamoshálózat felújításon esett át, új festést is kapott. A 2-es terem is megújult, karbantartóink elbontották a kiálló beton dobogót, a szülői munkaközösség lebontotta a műanyag lambériaborítást, elvégezték a javító munkálatait az alatta lévő falnak, valamint kifestették a tantermet. A 3-as terem is szeretnénk volna teljeskörűen felújítani, itt is elbontásra került a kiálló beton dobogó, azonban idő hiányában a tanévkezdésig csak az új padlózat készült el. A 4-es tanterem új bútorzata szeptember végére megérkezett, a nyáron a parketta csiszolás, lakkozása és a terem kifestése is megtörtént.

A már felújított modern tantermek kivételével az épület helyiségeiben vagy PVC borítás van, vagy még az 1950-ben lerakott parketta borítja a padlózatot. Ezek már nagyon kopottak, a parketta alatt lévő párnafa is el van sokhelyen rohadva, mozog, süllyed. Két teremben, ahol szurokba lett lefektetve még fel lehet újítani, karbantartóink segítségével a 16-os teremben és a fejlesztő helyiségben, valamint a tornaterem parketta borításának megújítását is beterveztük. Felújításra fog kerülni Centrum támogatással a testnevelő tanári szoba és vizesblokk, valamint a tornaterem melletti szertár falazata és padlózata.

A főépületen belül egy új mechanikai műhelyt hoztunk létre a MOL támogatásának köszönhetően, amely az idei nyáron felújításra került villamos műhellyel együtt alkalmassá vált arra, hogy egy épületrészen belül tudjuk lebonyolítani az ágazati és szakmai vizsgákat. A műhely 12 fő befogadására alkalmas: 6 db 2 fős műhelyasztallal, rajta forgatható satukkal, Yato szerszámosládákkal lett felszerelve. Az eszközök biztonságos tárolását 2 db Yato zárható szekrény

biztosítja. A műhelyek az ágazati és szakmai vizsgákra való felkészülés és a vizsgák biztonságos lebonyolítása érdekében további szerszámokkal történő felszerelést igényel, amit a MOL további támogatásából igyekszünk megoldani.

A villanszerelő műhelyünk a tavaly érkezett MOL és a Centrum anyagi támogatásnak, valamint a karbantartóink és oktatóink áldozatos munkájának köszönhetően a nyáron teljes felújításon esett át, elbontásra került a régi dobogó, a beépített szekrény, aljzatkiegyenlítés után új vinyl padló lefektetésére került sor. A régi festékrétegek lekaparása után karbantartónk újraglettelte, csiszolta, majd festette a falakat. Villamos karbantartónk teljes villamoshálózat felújítást végzett, új led-es lámpatesteket szerelt fel. Oktató kollégáink új szerelőfalakat alakítottak ki, amelyre a Schrack Technik Kft. eszközei kerültek felszerelésre. Ez a műhely is 12 fő befogadására alkalmas: 6 db 2 fős műhelyasztallal, rajta forgatható satukkal, Yato szerszámosládákkal lett felszerelve. Az eszközök biztonságos tárolását itt is 2 db Yato zárható szekrény biztosítja.

Tavaly nyáron az alagsori 1-es számú gépterem, a mögötte lévő helyiség és a két raktár, valamint az alagsori folyosó is megújulhatott NFA támogatás segítségével, külső vállalkozó által. A műanyag lambériaborítás eltávolításra került, az alatta lévő fal új vakolatot kapott. A hófehér festés és a világos vinyl padlózat kivilágosította a helyiségeket. A Centrum támogatásával karbantartóink segítségével megújultak a fűtőcsövek, a radiátorok, az ajtók, továbbá villamos karbantartónk teljes villamoshálózat felújítást valósított meg a gépteremben. Az alagsori kisaula falazatát, a raktárhelyiségek padlózatát vállalkozó bevonása nélkül karbantartóink újították fel. Az alagsorba szükséges hőcserélős ventilátor beszereléséhez kérjük a Centrum segítségét.

Iskolánk ugyan rendelkezik aulával, de olyan közösségi tér, amely nagy létszám befogadására alkalmas nem áll rendelkezésünkre. A közösségi rendezvényeinket, iskolai műsorainkat egy kb. 120 fő befogadására alkalmas helyiségben (díszterem) rendezzük. Gondot okoz a szalagavató, valamint eső esetén a ballagás helyszínének biztosítása, hiszen a díszterem, méretéből adódóan csak osztályszintű rendezvényt képes befogadni. Az iskolai programok nagy létszám esetén az udvaron kerülnek megtartásra, aminek hangosításához speciális eszközöket igényel, ezeket tavaly a Centrum támogatása révén sikerült beszereznünk.

Tavaly tavasszal készült el az első emeleten a 15-ös számú, lépcsőzetes kialakítású teremből egy 60 fő befogadására alkalmas modern előadóterem, új egyetemi stílusú előadói bútorzattal, teljes villamoshálózati felújítással. Az előző tanév végén felszerelésre kerültek a modern, motoros árnyékolók, a helyiség klimatizálásához szükséges klímák beszerzése és beüzemelése, valamint hangelnyelő anyagok elhelyezése a falakon még megoldandó feladat. Tavaly

nyáron a 12-es számú tantermünk felújítása is megvalósult. A műanyag lambériával borított tanterem bontását oktatóink, karbantartóink és diákjaink végezték el. Felújítása a MÁV és a Centrum támogatásának köszönhetően elkészült iskolakezdésre. A két terem együtt alkalmassá vált rendezvényhelyszínnek, itt került megrendezésre tavaly ősszel az IKK szakmai napunk egyik szekcióülése, a MÁV szakemberei által tartott órák és tanfolyamok, továbbá érettségi szóbeli helyszíneként is funkcionálhat a klíma felszerelésének köszönhetően. További feladatunk volt nyáron a részben megvalósult I. emelet villamoshálózat felújításának és festésének folytatása.

Duális partnerünk a Joyson vállalta a 11-es számú terem teljeskörű felújítását, amely a napokban készült el. A 14-es számú terembe a Bosch támogatásának köszönhetően új bútorzat került. A 16-os terem villamoshálózat felújítása megtörtént. A 21-es tanterem tisztasági festése is megtörtént. A II. emeleti folyosó teljes villamoshálózat felújításának elkezdését és kifestését a jövő nyári feladatai közé ütemezzük, az ajtók festése már most nyáron megvalósult. Ezen a szinten szükséges az informatika termék klímával történő felszerelése is, ugyanis a Bajcsy-Zsilinszky utcával párhuzamos szárnyon a tavaszi, nyáreleji és koraőszi napsütés igen felmelegíti a termeket, ami nem tesz jót az informatikai eszközöknek sem.

A tantermek többségének az állapota megfelelő színvonalú. Sikerült lecserélni a régi táblákat, valamint a bútorzatokat. A 2022-es bútorselejtezést követően idén szeptember végére szinte minden tantermünk bútorzata megújult. Célunk, hogy minden évben sikerüljön egy terem megújítása, kifestése, villamos hálózatának felújítása.

A világító testek elöregedtek, rendszeresek a világítási problémák, amit csak teljes cserével tudunk megoldani, a javításuk már gazdaságtalan és korszerűtlen, továbbá nem költséghatékony. Ezeket a világítás felújításokat saját karbantartóink végzik tanulóink bevonásával, azonban ezek ütemezését az anyagi lehetőségek és a karbantartói kapacitás jelentősen megnehezíti.

Az épület belső ajtóit régiek, nem esztétikusak, továbbá a tantermek padlója is elhasználódott. Folyamatos felújításuk állandó feladatunk.

A szertárak már annyira túlzsúfoltak, hogy funkciójuknak (kísérletek előkészítése) már nem tudnak eleget tenni, szinte már csak raktározásra használjuk őket.

Az 1950-es években beépített ólom vízvezetékcsövek cseréje halaszthatatlan. Ennek függvényében rendszeresek a beázások és a dugulások, ezek kijavítása minden esetben külső vállalkozó bevonását igénylik, ami nem költséghatékony. Cseréjüket követően a vizesblokkok

felújítására is szükség lesz. Ezeknek a munkálatoknak a vállalkozó általi felmérése már megtörtént, a költségek tervezhetőségének érdekében.

Főbejáratunk akadálymentesített, azonban csak az aula és a díszterem érhető el mozgáskorlátozottak számára, az épület többi része csak lépcső igénybevételével megközelíthető. Mozgáskorlátozott illemhellyel nem rendelkezik intézményünk.

A folyosókon lévő régi tanulói tárolószekrények is cserére szorulnak. Szülői beruházással az előző tanévekben már 5 osztály saját, tanulónkénti zárható fakkos szekrényt vásárolt. Reméljük a kezdeményezés tovább folytatódik, a jelenlegi 9. évfolyam szülői munkaközössége már jelezte ezirányú szándékát.

A sportoláshoz szükséges tárgyi feltételeink megfelelőek, ehhez tornateremmel, kondicionáló és judo teremmel rendelkezünk (alagsori termek, hőcserélős ventilátorok felszerelését igénylik). Augusztus végén megérkeztek a futópaddockok és szobabiciklik is, amely az első emeleten külön helyiségben kaptak helyet. A lányok részére külön öltözőhelyiség kialakítására került sor az I. emeleten. A szabadtéri sportpálya állapota rossz, balesetveszélyes, több helyen megsüllyedt, teljes rekonstrukciót igénylő nagy beruházás.

Az iskolaudvar sem megfelelő, a szinte teljes terjedelmében aszfaltozott udvar repedezett, balesetveszélyes, a szennyvízberuházás után sok helyen megsüllyedt. A vasút felőli részen tavasszal elkészült az új szilárd burkolat a garázsokig. A salakos pálya elkoszolódott, a röplabda pálya homokborítása cserére szorul, valamint a belső udvar teljes felületének megújítására volna továbbra is szükségünk.

Az iskolában történő események rögzítésére szolgáló video megfigyelő rendszer kameráit tápláló nyomvonalak, tápegységek és kábelek már több, mint 15 évesek. A tavaly őszi nagytávú beruházások védelme érdekében újonnan felszerelt kamerák beüzemelése során szembesültünk azzal, hogy ezek működését a régi rendszer csak nehezen, vagy egyáltalán nem tudja biztosítani. A működés stabilitásának érdekében szükséges volt ezeket kicserélni. Két új kamera felszerelése is esedékessé vált.

Az intézmény előtti parkolóhelyek száma csekély, a munkarend nélküli képzésben résztvevő felnőtt diákok legtöbbször munkából, autóval érkeznek a képzéseinkre, ezért a parkolásukat segítve lehetőséget biztosítunk a délutáni időszakban a belső udvar igénybevételére, amelynek megfigyelésére új kamera került felszerelésre, azonban ez csak visszanezhető, mert a rögzítő rendszer a szerver szobában van. Szükség lenne minden kamera bekötésére a portásfülkébe, az azonnali nyomon követéshez.

Iskolánk régi névtáblája helyett tavasszal új, modern, világítással rendelkező Bláthy felirat került felszerelésre.

Az érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálat által megállapított hiányosságok javítása (nem megfelelő kötések, nem megfelelő keresztmetszetű és anyagú vezetékek cseréje, nem szabványos kötések kialakítása szabályossá, elosztószekrények cseréje, áramvédő kapcsolók beépítése és cseréje) folyamatos.

Az iskolai oktatás helyszínei:

14 osztályterem	1 ipari robotika labor
4 kiscsoportos terem	1 épületautomatizálási labor
3 szertár (fizika, kémia, NYÁK)	1 pneumatika-, hidraulika labor
2 elektronika műhely	1 könyvtár, 1 olvasóterem
6 számítógép terem	1 tornaterem
2 villamos tanműhely	1 kondicionáló terem, 1 fitness terem
3 villamos labor	1 szabadtéri sportpálya
1 fémipari tanműhely	1 judo terem

- *Tanulást segítő eszközök és tárgyi feltételek bemutatása*

Az elektronika-elektrotechnika ágazat képzéseinek hatékony megvalósítását intézményünk korszerű tárgyi feltételei biztosítják. Az elméleti és gyakorlati oktatás során az alábbi eszközök és tanulási környezet áll a diákok rendelkezésére:

Szakmai tantermek és laborok: Az iskola által oktatott szakmák nagyon eszközigényesek, amelyhez szükséges tárgyi feltételrendszer megléte a Miskolci Szakképzési Centrumnak és a fenntartónak köszönhetően folyamatosan bővül, javul, hiszen a szakképzés évről-évre jelentős támogatásban részesül. Az elmúlt években a laborok és műhelyek felszereltsége sokat korszerűsödött.

Épületautomatika labor

A terem többfunkciós, és a korszerű technikum oktatási igényeit széles körben szolgálja. Elsősorban az épületautomatizálás oktatására használjuk, emellett kiválóan alkalmas PLC programozás oktatására is. A terem 12 db asztali számítógéppel rendelkezik, amelyekre telepítve vannak a SIEMENS és OMRON programozási szoftverek, így biztosítva a gyakorlati és elméleti feladatok egyidejű elvégzését. A terem igény esetén bővíthető akár 15 munkaállomásra is.

Az oktatást 12 db gyakorló szett támogatja, amelyek PLC-vel, frekvenciaváltóval, reléekkel és mágneskapcsolókkal vannak felszerelve. A szettek segítségével a diákok valós ipari környezethez hasonló gyakorlatokat végezhetnek. Az elmúlt tanévtől további 12 db laptop is rendelkezésre áll a PLC programozás oktatásának támogatására. Ebben a laboron zajlik a PLC programozó tanfolyam is, biztosítva a magas szintű, gyakorlatorientált képzést.

A terem a KNX okos otthon rendszerek oktatására is alkalmas. A KNX rendszer oktatása része mind az erősáramú, mind az automatikai technikus képzésnek, és a gyakorlati feladatok elvégzését 9 db jól felszerelt gyakorlófal segíti, amelyek valós környezethez hasonló konfigurációkat biztosítanak.

A terem felszereltsége tovább bővült egy FESTO gyártósorral, amelyen 5 db munkaállomás alakítható ki. Ezen a gyártósoron vizsgáznak az automatikai technikusok a gyártórendszerek szakirányon, így a diákok a tanult elméletet közvetlenül a gyakorlatban is alkalmazhatják.

A terem modern felszereltsége és rugalmas kialakítása lehetővé teszi, hogy a diákok széles körű, valós ipari környezethez közelítő ismereteket szerezzenek, és magas színvonalú szakmai képzésben részesüljenek.

- Fejlesztések a 2025/26-os tanévben:
 - **13db ETS6 Lite szoftverrel**, így minden számítógépen lehetőség lesz az okosthon tervezésére
 - **13 db SIEMENS PLC programozó kitt.** A programozó készletek a következő elemeket tartalmazzák:
 - o PLC: S7-1200 1212C AC/DC/Relé,
 - o HMI: KTP400 Basic,
 - o Szoftver: Step 7 Basic TiaPortal V18
 - o Switch: Scalance XB005 (6GK5005-0BA00-1AB2)

A kittek segítségével lehetőség nyílik a SIEMENS PLC programozására egyidőben két osztálynál is.

Ipari robotika labor

A terem felszereltsége:

A labor többfunkciós, modern eszközökkel felszerelt terem, amely a robotika oktatásának teljes spektrumát lefedi. A terem főbb felszereltsége: 2 db KUKA ipari robot, valamint FESTO automatikai blokkok, amelyek lehetővé teszik a különböző automatizálási folyamatok gyakorlati megismerését. Kiemelendő, hogy a KUKA robotok teljesen megegyeznek a duális partnerünk gyárában használt robotokkal, így a diákok valós ipari környezethez közelítő tapasztalatot szerezhhetnek.

A labor alkalmas 12 diák számára a robotikával kapcsolatos tantárgyak oktatására, biztosítva a gyakorlati és elméleti képzés egyidejű elvégzését. A terem teljeskörűen felszerelt a robotok programozásához szükséges kiegészítőkkal, eszközökkel és biztonsági rendszerekkel, így garantált a biztonságos és hatékony gyakorlati munka.

A terem 12 gépére KUKA szimulátor programok kerültek telepítésre, amelyeket a KUKA cég adományaként kaptunk, lehetővé téve a diákok számára a valós ipari környezethez közelítő programozási gyakorlatokat.

A labor modern, biztonságos és rugalmas kialakítása révén a diákok átfogó tapasztalatokat szerezhhetnek az ipari robotok működéséről, programozásáról és automatizálási feladatokról, felkészítve őket a szakmai vizsgákra és a munkaerőpiac kihívásaira.

Fejlesztések a 2025/26-os tanévben:

- Radiális megfogó szerkezet KUKA robothoz 2db
- MEMD beszabályzó készlet robottengelyek beállításához 1db

Az eszközökkel oktathatóvá válik:

- a megfogó szerkezetek szerelésére
- a megfogó szerkezetek mérőműszeres beállítására
- valamint az eszközök programból történő mozgatására

Pneumatika és hidraulika terem

A labor 12 számítógépes munkaállomással rendelkezik, amelyek lehetővé teszik az **OMRON PLC programozását**, valamint a számítógépes szimulációs programok használatát pneumatika, elektrotechnika és elektronika témakörökben. A terem két kompresszorral és pneumatikai szerelőpanelekkel van felszerelve, biztosítva a gyakorlati feladatok elvégzését.

A labor alkalmas a következő oktatási feladatokra:

- Pneumatikai alapkapsolások gyakorlati oktatása
- Elektropneumatikai alapkapsolások oktatása
- PLC-vel vezérelt pneumatikai kapcsolások gyakorlati alkalmazása

A terem modern felszereltsége lehetővé teszi, hogy a diákok elméleti ismereteiket azonnal a gyakorlatban is kipróbálhassák, fejlesztve ezzel a problémamegoldó és programozási készségeiket.

Indokolt, szükséges beszerzések a 2025/26-os tanévben:

A tanteremben lévő pneumatikus eszközök összekötéséhez szükséges fittingek, idomok beszerzése, valamint a pneumatika versenyeken használatos szerelvények beszerzése az elmúlt év versenykiírásai alapján (pl. szelepsziget)

Gyakorlati műhelyek:

Az első emeleten található Villanszerelő műhely felújítása folyamatban van. A falazat és a padlózat már elkészült, és a világítási hálózat kiépítése is megtörtént. A további munkálatok során a műhely teljes berendezése és felszereltsége korszerűsítésre kerül, biztosítva a gyakorlati oktatás zavartalan lebonyolítását.

Fejlesztések a 2025/26-os tanévben

- Munkaállomások kialakítása PP lap burkolattal
- Villamos hálózat kialakítása a munkaállomásokhoz
- Villamos szerelőműhely felszerelése szerszámokkal eszközökkel:
 - Szigetelt szerszámkészlet villanszerelőknek
 - Kisteljesítményű aszinkron motor 3fázisú $U = 400/690V$
 - Egyéb mechanikai szerszámok (vágó, daraboló)
 - Akkumulátoros eszközök (fúró csavarozó)
 - Egyéb az oktatáshoz használt eszközök

Mechanikai műhely

A mechanikai műhely tavalyelőtt került átadásra, teljesen modern kialakítással. A terem 12 főhelyes munkaasztalokkal rendelkezik, forgatható satukkal, forrasztóállomásokkal, oszlopos fúróval és lemezvágóval felszerelve. Emellett Yato szerszámkofferekkel is rendelkezik, amelyek a szakmai alapvizsgára való felkészülést támogatják. A műhely lehetővé teszi a diákok számára a gyakorlati készségek elsajátítását a mechanikai és műszaki alapfeladatok terén.

Alagsori kis labor terem

A terem alkalmas az ágazati alapképzés méréseinek elvégzésére.

- Indokolt fejlesztések a 2025/26-os tanévben:
- Tápegységek cseréje (6db)
- Műszerezettség fejlesztése (multiméter 12db)
- Helység tisztasági festése

Gépterem 1

A Gépterem 1. tanterem teljeskörű felújítása megtörtént, a felújítás magában foglalta:

- A padlózat cseréje
- Régi műanyag lambéria eltávolítása
- Falak vakolatának javítása
- Falak és a mennyezet festése
- Világítási és villamos hálózat felújítása

A terem alkalmas az ágazati alapképzés gyakorlati méréseinek elvégzésére, továbbá biztosítja a váltakozóáramú mérések pontos és biztonságos kivitelezését a diákok számára, a villamos gépek és elektronika tantárgyak oktatására, valamint részben alkalmas versenyfelkészítésre is..

Indokolt fejlesztések a 2025/26-os tanévben:

A tanteremben jelenleg a hetvenes években telepített régi munkaállomások találhatók. A **tápfeszültséget biztosító pultok felújítása vagy javítása** indokolt, mivel egyes pultok nem működnek megfelelően, míg mások egyáltalán nem üzemelnek. A felújítás lehetővé tenné a biztonságos és zavartalan gyakorlati oktatás folytatását. A tanterem felújítása megtörtént, de a gyanúnk szerint a csapadékvíz-elvezető rendszer a kereszteződésben elkoszolódott, eltömődött, így sajnos még most is vizesednek a falak, ami a teljesen új festés felvételét, illetve kellemetlen szagokat okoz. A tanteremben páramentesítőt használunk, hogy az órák idejére megoldjuk a problémát. Javasoljuk az iskola felhajtójánál található csapadékvíz-elvezető rendszer tisztítását és vízzárózását., hogy a felújított tanterem ne menjen tönkre idő előtt.

Gépterem 2

A terem alkalmas az **erősáramú elektrotechnikusok villamos gépekkel kapcsolatos méréseinek** elvégzésére, valamint biztosítja a **szakmai szerelési gyakorlatok** gyakorlati végrehajtását.

Indokolt fejlesztések a 2025/26-os tanévben

A helység teljes felújításra szorul, a felújításnak magában kell foglalnia:

- a padlózat teljes cseréje,
- műanyag lambéria eltávolítása,
- falak vakolatának javítása
- falak és a mennyezet festése
- világítási és villamos hálózat felújítása
- helység felszerelése mérőműszerekkel:
 - villamos alapmérésekhez multiméterek (12db)
 - digitális teljesítménymérők (6db)
 - feszültség és folytonosság vizsgáló

Tanulást segítő eszközök és gyakorlati környezet

A technikum oktatási tevékenységét a következő eszközök és feltételek támogatják:

- **Multimédiás oktatási eszközök:** tanári számítógépek, projektorok, interaktív táblák, digitális tananyagok, szimulációs szoftverek.
- **Korszerű mérőműszerek:** multiméterek, oszcilloszkópok, lakatfogók és egyéb villamos mérőeszközök.
- **Programozható logikai vezérlők:** Siemens és Omron PLC-k a gyakorlati programozás oktatásához.
- **Modellező és szimulációs eszközök:** villamos hálózatok és gépek vizsgálatához.

A tanulók számára biztosított **gyakorlati környezet:** egyéni és csoportos munkaállomások, jól felszerelt padok, valamint a biztonságos munkavégzést elősegítő védőeszközök.

A **kapcsolat az ipari partnerekkel** lehetővé teszi, hogy a diákok valós ipari környezetben is gyakorolhassanak, ami jelentősen hozzájárul szakmai kompetenciáik fejlődéséhez.

A felsorolt eszközök és feltételek biztosítják, hogy tanulóink korszerű környezetben, a szakmai és vizsgakövetelményeknek megfelelően sajátíthassák el a választott szakma elméleti alapjait és gyakorlati készségeit.

Fejlesztését szolgáló reális tervek

- 16. terem parketta felújítása, tisztasági festése, régi ajtó cseréje
- Fejlesztő helyiség parketta felújítása
- Titkárság megsüllyedt padlózatának javítása
- 22-es informatika terem műanyag burkolatának megszüntetése, falazat javítása, festése, klíma felszerelése
- A II. emelet teljes villamoshálózatának felújítása, festése
- Sportpályák felújítása
- Az előregedett vízvezetékrendszer miatt az esetleges csőtörésekből eredő károk megelőzése érdekében szükséges a vízrendszer főelzárójának elektronikus vezérléssel ellátott szelep beépítése. Időzítve, lehet akár naponta este 8 óra után elzárni, nem csak hétvégén és iskolai szünetekben.
- Az iskola előtt található csapadékvíz elvezető rendszer tisztítása, vízzáró réteggel való bevonása belülről.

Hatékony épületfenntartási és belső karbantartási feladatok ütemezése

Az iskola belső karbantartási feladatainak ütemezése kulcsfontosságú az intézmény zavartalan működése, a biztonság és a megfelelő környezet biztosítása szempontjából.

Havi rendszerességű feladatok:

- Tisztítás és fertőtlenítés (Közösségi terek, mosdók, öltözők, teakonyhák alapos tisztítása és fertőtlenítése. Figyelmet kell fordítani a padlóburkolatok, bútorok, ablakok tisztítására is.)

- Világítás és elektromos rendszerek ellenőrzése (Az iskola világítótestjeinek (izzók, lámpák) és elektromos rendszereinek ellenőrzése, meghibásodások javítása.)
- Biztonsági rendszerek ellenőrzése (Tűzjelzők, riasztók, biztonsági kamerák és vészkijáratok ellenőrzése.)

Negyedéves feladatok:

- A fűtési rendszer ellenőrzése, szükséges javítások elvégzése.
- Vízvezetékek ellenőrzése (Csapok, vízvezetékek, mosdók, WC-k ellenőrzése, szivárgások javítása.)
- Padlók, falak és bútorok állapotának ellenőrzése (A padlóburkolatok, falak festésének, bútorok (székek, asztalok, szekrények) ellenőrzése, sérülések javítása.)

Féléves feladatok:

- Tűzvédelmi rendszerek ellenőrzése. A tűzoltó készülékek, tűzjelző rendszerek és vészkijáratok felülvizsgálata és karbantartása.
- Esővízelvezető rendszerek tisztítása (Ereszcatornák, esővíz elvezetők tisztítása, eltömődések megszüntetése.)
- Udvari és kültéri létesítmények karbantartása (Udvar, sportpályák, kerítések, kapuk állapotának ellenőrzése, javítása.)

Éves feladatok:

Teljes épületkarbantartás (Az egész iskolaépület általános karbantartása, amely magában foglalja az épület külső és belső részeinek ellenőrzését, nagyobb javításokat és festéseket.)

Részletes infrastruktúra ellenőrzése (Az iskola elektromos, fűtési, vízvezeték- és szennyvízrendszereinek részletes ellenőrzése szakemberekkel.)

Sporteszközök és berendezések felülvizsgálata (a tornatermi és sportpályai eszközök kosárlánk, focikapuk, tornaszerek ellenőrzése és szükséges javítások elvégzése.)

Speciális, szükség szerinti karbantartási feladatok:

- Sürgős hibajavítások (bármely váratlan meghibásodás azonnali javítása pl. csőtörés, áramkimaradás, balesetveszélyes helyzetek).
- Technológiai eszközök karbantartása (informatikai eszközök, interaktív táblák, projektorok, számítógépek karbantartása és ellenőrzése).

Az iskola karbantartási feladatainak ütemezése segíti a zavartalan működést, növeli a biztonságot és megőrzi az intézmény infrastruktúrájának állapotát. A rendszeres karbantartási ciklusok mellett fontos, hogy a váratlan hibákat és szükségleteket gyorsan kezeljük, így biztosítva a folyamatos működést és a tanulók biztonságát.

b.) Személyi feltételek (adott tanévre vonatkozó, aktuális)

Alkalmazotti létszámadatok bontva (állapot: 2025.09.08., oktató- pedagógus- egyéb dolgozó), szakos ellátottság értékelése, hiányterületek bemutatása, a terület nehézségei, nyári változások a személyi feltételek területén

Az oktatók létszáma 54 fő, közülük 3 fő nyugdíjas tovább foglalkoztatott, továbbá 3 fő nyugdíjas részmunkaidőben foglalkoztatott (16, 17 és 13 óra). A közismereti szakos oktatók létszáma 26 fő, a szakos ellátottság megfelelő, oktatóink rendelkeznek a közismereti tantárgyak oktatásához szükséges MA szintű végzettséggel. A szakmai tanárok száma 25 fő, jelenleg 5 fő kivételével mérnöktanári végzettséggel is rendelkeznek, ebből 2 fő a tavalyi, 1 fő az idei tanévben elkezdte el a mérnök-tanári képzést. Az új 13. évfolyam miatti megnövekedett matematika és idegennyelvi órák száma 1 fő matematika szakos és 1 fő angol nyelv szakos, valamint 3 fő műszaki oktató felvételét tette szükségessé 2025. augusztus 25-i kezdéssel sikerült az állásokat betölteni. Tovább segíti munkánkat immáron ötödik éve a Joyson szakoktatója óraadóként.

Oktatói testületünk 1 fő katona-oktatóval bővült tavaly, aki a 9. évfolyamos diákjainknak oktatja a honvédelem tantárgyat.

Nyári személyi változások:

- Grega József villamosmérnök, doktori fokozattal, ipari és nemzetközi tapasztalattal.
- Dr. Harcsik Béla kohómérnök, PhD fokozattal, ipari és oktatási háttérrel.
- Horváth-Slezsák Éva angol szakos tanár, több évtizedes tapasztalattal.
- Huszár Mónika magyar–matematika szakos tanár, kiemelt figyelemmel a hátrányos helyzetű tanulók támogatására.
- Palla Gyula villamosmérnök, mérnöktanár, széles körű szakmai és oktatói tapasztalattal.

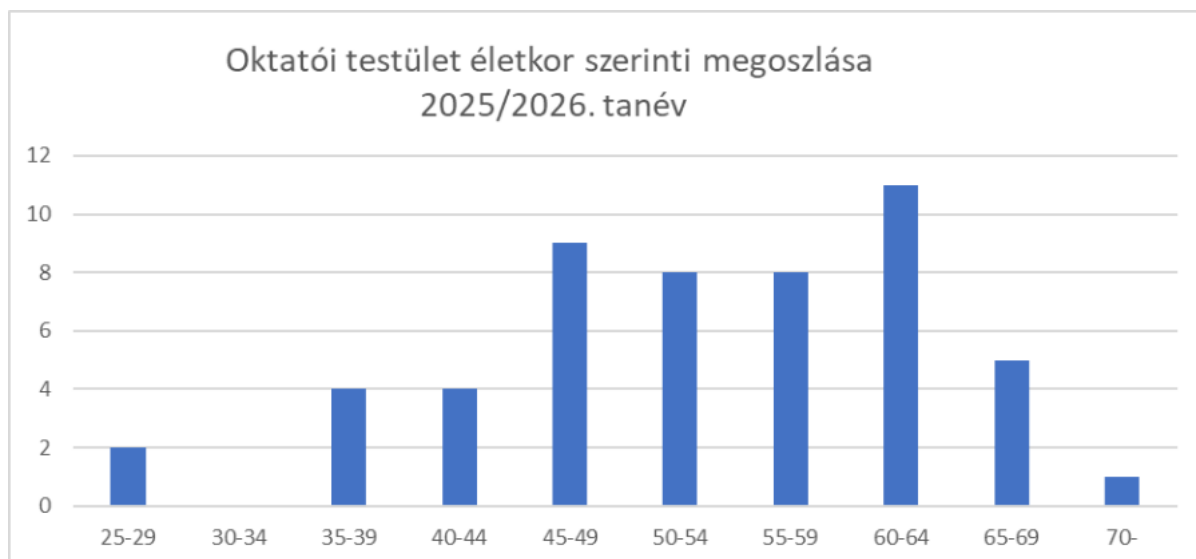
A közismereti tanárok óraszámja megfelelő, az idegen nyelvi és a műszaki kollégák óraszámai magasak, esetükben biztosan túlóra elrendelésére van szükség.

2025/2026. tanév oktatói testület összetétele

Közismereti tárgyakat oktatók		Szakmai tárgyakat oktatók	
Magyar nyelv és irodalom	1 fő	Automatizálási üzemmérnök	1 fő
Magyar nyelv és irodalom - filozófia	1 fő	Automatizálási üzemmérnök – műszaki szakoktató (inf.)	1 fő
Magyar nyelv és irodalom – fejlesztő-differenciáló szakpedagógus	1 fő	Automatizálási üzemmérnök - automatizálás szakos műszaki tanár	1 fő
Magyar nyelv és irodalom – angol nyelv – tehetségfejlesztő szaktanácsadó	1 fő	Automatizálási üzemmérnök – informatika szakos tanár	1 fő
Magyar nyelv és irodalom - történelem	1 fő	Gépészmérnök	1 fő
Történelem	1 fő	Gépészmérnök - földtudományi mérnök	1 fő
Történelem – társadalmi, állampolgársági és gazdasági ismeretek - könyvtárpedagógia	1 fő	Informatika – katonai híradástechnikai üzemeltető üzemmérnök	1 fő
Angol nyelv	5 fő	Informatika - gépészmérnök	1 fő
Német – Francia nyelv	1 fő	Informatika - villamosmérnök	2 fő
Matematika - fizika	1 fő	Villamosmérnök	1 fő
Matematika – fizika – mérnök informatikus	2 fő	Villamosmérnök - mérnöktanár	6 fő

Matematika - számí- tástechnika	1 fő	Villamosmérnök - műszaki tanár, infor- matika tanár	1 fő
Matematika – infor- matika, kohómérnök	1 fő	Műszaki szakoktató	2 fő
Matematika - fizikus	2 fő	Szervezési üzemmér- nök – mérnöktanár - mérnök informatikus	1 fő
Matematika – magyar nyelv és irodalom	1 fő	Villamos üzemmér- nök és számítástech- nika szakos tanár	2 fő
Fizika – testnevelés	1 fő	Mérnök informatikus	1 fő
Testnevelés – föld- rajz	3 fő	Katona oktató	1 fő
Informatikus könyv- táros -informatika	1 fő		
Személyiség- és kli- nikai pszichológus – Tanácsadó szakpszi- chológus krízis-ta- nácsadás szakirány- nyal	1 fő		
	26 fő		25 fő
Óraadó (gyógypedá- gógus, gyógytestne- velő)	2 fő	Óraadó (Joyson szakoktató)	1 fő

Oktatóink a korábbi években részt vettek a pedagógus minősítési rendszerben, ez alapján 8 fő mesterpedagógusi-, 13 fő pedagógus II. minősítéssel rendelkezik. Továbbá oktatói tesztületünk 30 %-a (13 fő) közoktatásvezetői képesítést, pedagógus szakvizsgát, és kiegészítő képzés keretében magasabb szintű (egyetemi) végzettséget is szerzett. Így kizárólag főiskolai végzettséggel csak 1 fő műszaki tanár rendelkezik. Több kolléga olyan végzettségekkel rendelkezik, amely alapján többféle tantárgycsoport oktatásában is alkalmazható.



A szakos ellátottság megfelelő, de az oktatók életkor szerinti összetétele magas, az átlagéletkor 52,83 év. Fiatalabb oktatók alig vannak a pályán, ez a probléma már jelentkezik az iskolánkban. A következő 5 évben 11 kollégánk fogja elérni a nyugdíjkorhatárt, az idei tanévben 1 fő testnevelő, jövő tanévben 1 fő matematika szakos oktató, 2 fő műszaki és 1 fő történelem, 2027-ben 1 fő műszaki, 2028-ban 1 fő műszaki és 1 fő történelem és 2029-ben 2 fő műszaki és 1 fő matematika-fizika szakos oktató.

Megbízások, ellátott feladatok:

Igazgató	Sántáné Furik Orsolya
Általános igazgatóhelyettes	Bachmann Károly
Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes	Bagány Máté
Gyakorlati oktatásért és pályaorientációért felelős igazgatóhelyettes	Leskó János
<i>Szakmai munkaközösség megnevezése</i>	<i>Vezető neve</i>
Humán tantárgyak oktatását támogató	Faragóné Csacsovsky Krisztina
Reál tantárgyak oktatását támogató	Silye Veronika
Idegen nyelvi tantárgyak oktatását támogató	Bodnár Dénes
Test- és honvédelmi nevelést támogató	Szabolcs Géza
Ipari informatikai szaktantárgyak oktatását támogató	Vinnai Zoltán
Elektronika-elektrotechnika szaktantárgyak oktatását támogató	Czétényi Gábor
Nevelési és oktatási tevékenységet támogató	Csidey Adrienne

Az iskola nem oktató alkalmazottainak létszáma 18 fő, a teljes létszám 25 %-a. Három fő a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő (NOKS), 15 fő egyéb nem oktató állományú dolgozó. Felelősségteljes tevékenységükkel szervesen kiegészítik az oktatók munkáját.

Iskolatitkár	2 fő
Rendszergazda	1 fő
Gazdasági-, munkaügyi ügyintéző	2 fő
Karbantartó, udvaros	4 fő
Portás	2 fő
Takarító, kézbesítő	7 fő

A 18 főből 1 fő részfoglalkozású dolgozó (1 fő portás-karbantartó).

Az iskolatitkári feladatokat 2 fő látja el. Munkájukat figyelmesség, segítőkészség, rugalmasság és ügyfélközpontúság jellemzi. Az iskolatitkári feladatok mellett a szakmai vizsgák adminisztrációs feladatait, továbbá a tanulók étkezésének megszervezését is ellátják.

A gazdasági-, munkaügyi-, vagyongazdálkodási- és beszerzési feladatokat 2 fő látja el. Feladataik, hatáskörük és a felelősségük kérdése egyértelműen meghatározott az ellenőrzés szempontjából. Munkájukat évek óta nagy rugalmassággal, precizitással, a központi szabályozási feltételek betartása mellett végzik.

Az iskola rendszergazdai feladatait intézményünk legfiatalabb, nagy szaktudással rendelkező kollégája látja el, aki tudását szívesen osztja meg tanítványainkkal is.

A portaszolgálatot ketten látják el, feladataikat megbízhatóan, pontosan és udvariasan, nagy segítőkészséggel végzik.

Az iskolában a karbantartást és a takarítást saját dolgozókkal oldjuk meg. A karbantartók az utóbbi években a Miskolci Szakképzési Centrum által biztosított karbantartási anyagok és egyéb forrásokból beszerzett anyagok felhasználásával nagyon sokat tettek nemcsak az épület biztonságos üzemeltetéséért, hanem szépüléséért, felújításáért is. Nagyon sok olyan szakipari munkát elvégeztek, amellyel kiváltották a külső vállalkozók igénybevételét, így ezen tevékenységek munkadíját újabb felhasználható anyagok vásárlására lehetett fordítani. A tavalyi tanév elején felvett új karbantartó rengeteg feladatot megold az iskola felújítási, ütemezett karbantartási feladatainak elvégzésében.

A takarítói feladatokat délelőtt 3 fő és délután 4 fő látja el, megfelelő szakmai tudással folyamatosan eleget tesznek kötelességüknek, az épület helyiségeinek és a tantermeknek a tisztasága az ő munkájuk eredménye.

Az iskolához tartozó fák, bokrok gondozása, fűnyírás, gyomtalanítás, továbbá az intézmény körüli járda, udvar napi tisztántartása, télen csúszásmentesítése udvaros munkakörben dolgozó kollégánk feladata.

Az eltérő nevelési igényekhez kapcsolódó személyi feltételek bemutatása, ellátottság kérdése (pszichológus, gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus, szociális segítő)

Főállású iskolapszichológusunk Kelemen-Horváth Éva, megosztva a Miskolci Szakképzési Centrum három intézményében látja el a pszichológusi feladatokat.

Az tavalyi tanévtől Czetter-Kis Csilla gyógypedagógus fejleszti 25 fő sajátos nevelési igényű tanulónkat. Molnárné Szalai Zita logopédus foglalkozik három nagyothalló diákunkkal és fejleszti három beszéd fogyatékos tanulónkat a Miskolci SZC Kandó Kálmán Informatikai és Távközlési Technikumban.

Főállású fejlesztőpedagógusunk Hollóné Rozgova Ildikó Ágnes foglalkozik a 32 fő beilleszkedési, tanulási, magatartásbeli, nevelési problémákkal rendelkező tanulóinkkal.

Az idén is iskolai szociális segítőnk, a MESZEGYI munkatársa, Ács Zoltán.

Tanulói létszámadatok bontva (indított osztályok száma munkarend szerinti bontásban, kapcsolódó tanulói - képzési jogviszonyos osztályonkénti létszámadatokkal, állapot: 2025. 09.08.)

<i>Nappali munkarend szerinti képzések</i>		
Osztály	Szak	Létszám (fő)
9/A osztály	Elektronika és elektrotechnika ágazat	35
9/B osztály	Elektronika és elektrotechnika ágazat	25
9/C osztály	Elektronika és elektrotechnika ágazat	28
10/A osztály	Elektronika és elektrotechnika ágazat	34
10/B osztály	Elektronika és elektrotechnika ágazat	31
10/C osztály	Elektronika és elektrotechnika ágazat	29
11/A osztály	Erősáramú elektrotechnikus, Automatikai technikus (épületautomatizálás szakmai irány)	29
11/B osztály	Erősáramú elektrotechnikus	28
11/C osztály	Erősáramú elektrotechnikus, Elektronikai technikus, Közlekedésautomatikai technikus	22
12/A osztály	Ipari informatikai technikus, Automatikai technikus	25
12/B osztály	Közlekedésautomatikai technikus, Erősáramú elektrotechnikus, Elektronikai technikus	18
12/C osztály	Erősáramú elektrotechnikus	24
12/D osztály	Erősáramú elektrotechnikus	24
13/A osztály	Ipari informatikai technikus, Elektronikai technikus	20
13/B osztály	Ipari informatikai technikus, Erősáramú elektrotechnikus	32
13/C osztály	Erősáramú elektrotechnikus, Automatikai technikus (gyártástechnika szakmai irány)	22
13/D osztály	Erősáramú elektrotechnikus	30

2/14.V	Erősáramú elektrotechnikus, Automatikai technikus (épületautomatizálás szakma-irány)	25
<i>Felnőttképzés - munkarend nélküli osztályok</i>		
1/13.F osztály	Elektronika és elektrotechnika ágazat (Erősáramú elektrotechnikus szakma)	24
2/14.EA osztály	Erősáramú elektrotechnikus, Automatikai technikus (épületautomatizálás szakma-irány)	31
2/14.F osztály	Erősáramú elektrotechnikus	30
Ksz/12 osztály	Villanyszerelő szakma épületvillamosság szakmairány	22

Nappali munkarend szerinti képzésben 481 tanuló vesz részt (18 osztályban), az átlagos osztálylétszám 26,72 fő/osztály.

Munkarend nélküli képzésre 107 tanuló iratkozott be (az osztályok száma 4), az átlagos osztálylétszám 26,75 fő/osztály.

A teljes létszám 588 fő, az egy oktatóra jutó tanulók száma: 10,88 fő/oktató.

A lemorzsolódási mutatóink alacsonyak, a tavalyi tanévben tanulói jogviszonyban 0 %, felnőttképzési jogviszonyban 3 % volt. Általában csak a szakképző évfolyamon és munkarend nélküli képzésben van létszámcsökkenés, ennek oka, hogy a tanulók nem jól mérik fel a továbbtanulási szándékukat, a szakképző évfolyamra járók közül sokan munka mellett tanulnak, akik többnyire a munka, család és a tanulás összehangolásának nehézsége miatt kerülnek ki a képzésből.

Duális partnereink:

- Robert Bosch Power Tool Kft., Robert Bosch TGA Miskolc
- Joyson Safety System Hungary Kft.
- MOL Petrolkémia Zrt.
- „KIS” Szerelő és Kereskedő Kft.
- MÁV Magyar Állami Vasutak Zrt.
- MVM Zrt.

A 11-13. évfolyamon tanulók létszáma 274 fő, ebből duális képzésben résztvevő tanulók létszáma 134 fő, tehát intézményünkben a 2025/2026. tanévben duális képzésben résztvevő tanulói munkaszerződéssel rendelkező tanulók aránya 48,9%.

A 11. évfolyamon a tanulók 53,16 %-a vesz részt duális képzésben. Az idei tanévtől új duális partnerünk az MVM Zrt. A 12. évfolyamon a tanulók 61,54%-a, a 13. évfolyamon a tanulók 34,61 %-a rendelkezik szakképzési munkaszerződéssel. Az 50 % körüli érték tartható és reális cél a jövőben. Az okleveles technikusképzés és a duális képzés egymás mellett oly módon nehezen fér meg, hogy a duális partnerek nem akarják kivinni az okleveles képzésben tanulókat, mert nekik nem az egyetemi felkészítés, hanem a munkaerőutánpótlás-nevelés a céljuk.

Évfolyam: 11.	tanulói létszám (fő)	duális képzésben résztvevők száma (fő)	duális képzésben résztvevők aránya (%)
erősáramú elektrotechnikus	54	36	64,8
automatikai technikus	19	0	0
közeledésautomatikai technikus	3	3	100
elektronikai technikus	3	3	100
Összes tanuló létszáma:	79	42	53,16 %

Évfolyam: 12.	tanulói létszám (fő)	duális képzésben résztvevők száma (fő)	duális képzésben résztvevők aránya (%)
erősáramú elektrotechnikus	53	29	54,7
automatikai technikus	13	13	100
közeledésautomatikai technikus	9	9	100
ipari informatikai technikus	12	0	0
elektronikai technikus	5	5	100
Összes tanuló létszáma:	91	56	61,54%

Évfolyam: 13.	tanulói létszám (fő)	duális képzésben résztvevők száma (fő)	duális képzésben résztvevők aránya (%)
erősáramú elektrotechnikus	47	21	44,7
automatikai technikus	12	12	100
ipari informatikai technikus	42	0	0
elektronikai technikus	3	3	100
Összes tanuló létszáma:	104	36	34,62%

A 2/14.V osztály kizárólag szakmai képzésben vesz részt, nincsenek duális tanulók.

A gazdálkodó szervezetek, cégek a gyakorlati képzésből a szerelési ismeretek oktatását minden esetben el tudják látni, a többi tanuló esetén a mérési gyakorlatok oktatása az iskolában fog megvalósulni.

Kiemelt intézményi partnerek:

- Bosch TGA Miskolc
- Joyson Safety System Hungary Kft.
- MOL Petrolkémia Zrt.
- „KIS” Szerelő és Kereskedő Kft.
- MÁV Zrt.
- MVM Zrt.
- SCHORCH Hungária Kft.
- Schrack Technik Kft.

2. A 2025/2026-os tanév feladatai

a.) A tanévhez kapcsolódó nevelési célkitűzések

1. A Józsolgálati Program kiterjesztése, előkészítő feladatok tervezése (pl. előzetes tájékoztatás)

- A Józsolgálati Program kiterjesztése
 - Új együttműködések kialakítása civil szervezetekkel, szociális intézményekkel és jótékonyági alapítványokkal.
 - A program tevékenységi körének bővítése (pl. környezetvédelem, kulturális örökség ápolása, digitális segítségnyújtás).
- Előkészítő feladatok és ütemezés
 - Szeptember–október: előzetes tájékoztatás a programról osztályfőnöki órákon, szülői értekezleteken, iskolai rendezvényeken.
 - Október–november: motivációs kampány (plakátok, hírlevelek, közösségi média-bejegyzések), a diákönkormányzat bevonása.
 - December–május: programok lebonyolítása a szociális szervezetekkel és partnereinkkel együttműködésben.
 - Június: a program tapasztalatainak összegzése, értékelés és visszajelzés.
- Lehetséges programok
 - Idősek otthonának látogatása, közös beszélgetések, felolvasások.
 - Jótékonyági gyűjtések szervezése (tartós élelmiszer, ruha, játék).
 - Környezetvédelmi akciók: faültetés, szemétszedési akciók, iskolakert gondozása.
 - Véralás népszerűsítése, önkéntes részvétel támogatása.
 - Kulturális és közösségi rendezvényeken való segítségnyújtás.
 - Digitális segítségnyújtás időseknek (pl. telefonhasználat, internetbiztonság).
 - Ünnepekhez kötődő tevékenységek (Mindenszentek, Advent, Karácsony, Húsvét)
- Pedagógiai célok

- A közösségi felelősségvállalás, empátia és szociális érzékenység fejlesztése.
- Az aktív állampolgári magatartás és a társadalmi részvétel elősegítése.
- A közösségi élmény erősítése közös tevékenységeken keresztül.
- Kommunikáció fejlesztése, felelősségtudat kialakítása.
- Értékelés és visszajelzés
 - Tanév végi összegzés diákok, pedagógusok és partnerek bevonásával.
 - Kiemelkedő diákok és közösségek elismerése, jó gyakorlatok bemutatása.
 - Tapasztalatok alapján fejlesztendő területek meghatározása, új célok kitűzése.

2. Közvetített értékek rögzítése (közösségi szolgálat és önkéntesség, személyiségfejlesztés)

Az iskola valamennyi érettségiző tanulója teljesíti a vizsgára bocsájtáshoz szükséges 50 órás közösségi szolgálatot. Jó kapcsolatot ápolunk a Vöröskereszttel, a Máltai Szeretetszolgálattal, a Katasztrófavédelemmel és a Polgárőrséggel. Így a tanulóink ezeknél a szervezeteknél is tudják teljesíteni az előírt közösségi szolgálat teljesítéséhez szükséges óraszámot.

A tanulók a kötelezőn túl is vállalnak feladatot önkéntesen, szabadidejük terhére. Ez számukra jó lehetőséget nyújt személyiségük fejlesztése és kommunikációs készségük javítása érdekében.

A kultúra és művészetek iránt érdeklődő tanulók a Rákóczi Könyvtár és a Herman Ottó Múzeum szervezésében látnak el közösségi feladatokat.

A nagyobb szociális érzékenységgel és jó kommunikációs készséggel rendelkező diákok óvodákban, általános iskolákban és öregek otthonában töltik idejüket közösségi munkával. Az idősebb korosztály nagy szeretettel fogadja ezt a tevékenységet. Néhány tanuló fogyatékos fiatalok között is szokott tevékenykedni. Ezek a munkák nagyban hozzájárulnak az elfogadás és empátia készség fejlesztéséhez.

A Vöröskereszt szervezésében adománygyűjtő akciókban rendszeresen részt veszünk. Néhány tanulóink a helyi gyülekezetnél vagy plébánián teljesíti közösségi szolgálatát. Mivel az egyik oktatónk a Magyar Vöröskereszt miskolci területi elnöke, így a következő kezdeményezéseket nagyrészt ő szervezi, irányítja és koordinálja. Ezek az események, rendezvények ünnepek előkészületeihez kapcsolódnak, így nem lehetséges a dátumhoz rendelésük.

Őszi feladataink:

- Sírondozás, felkészülés a Mindenszentekre, idősek segítése igény szerint.

Decemberi feladataink:

- Iskolánk hagyományaihoz híven tanulóink minden év adventi időszakában rendszeresen részt vesznek a Magyar Vöröskereszt és az Élelmiszerbank közös gyűjtő akcióiban, ahol tartós élelmiszereket, az áruházak bejáratainál pedig szórólapok osztásával hívták fel a figyelmet a karitatív akcióra.
- Ahogy a tavalyi évben, idén is lesz iskolánkban a „cipősdoboz” akció, amikor a karácsonyi meglepetés célzottan egy adott életkorú és nemű gyermek számára készül.

Tavaszi feladataink:

- A tanév további részében is folytatjuk a 2 idős néni kertjének gondozását, tavaszi kerti munkák elvégzését. Ez igény és kérés esetén folyamatos tevékenység.
- A tavaszi lomtalanítás kapcsán több idős lakó kérte, hogy a bérházi pincéjükből a kihelyezett konténerbe segítsünk kihordani a lomokat. Ezt az áprilisi és májusi hónap folyamán végezzük a konténerek kihelyezésének függvényében.
- Részt veszünk a megyei elsősegélynyújtó verseny szervezésében. Itt előkészítő és csapatkísérői feladatokat is ellátunk majd diákjainkkal.

Folyamatos feladataink:

- Egész évben gyűjtjük a ruhaneműket, gyermekjátékokat, amelyeket karácsony előtt a Magyar Vöröskereszttel együttműködve juttatjuk el a rászorulóknak, a Családsegítők által javasolt nehéz sorsú, többgyermekes családokhoz, valamint már évek óta egy diósgyőri család nevelőszülőihez.
- Felkérésre technikus évfolyamon tanuló erősáramú szakos diákjaink kicserélték a lámpákat és a kapcsolókat idős emberek lakásában és segítenek a szükséges anyagok megvásárlásában, valamint vállalják lapra szerelt bútorok összeállítását is.
- 9.évfolyamos tanulókkal részt veszünk a konyhai zöld és élelmiszerhulladék-gyűjtéshez kapcsolódóan a lakossági gyűjtőedények kiosztásában több alkalommal.
- Ha további igény merül fel idős emberek részéről, természetesen igyekszünk a kertgondozásban segíteni nekik.
- Rendszeres felkérésre városi sport és kulturális események rendezésében is részt veszünk.
- Nyugdíjas kollégáknak segítünk takarítás/lomtalanítás/bevásárlás/kerti munkák elvégzésében.

- Évente két alkalommal rendezünk véradást, emellett részt veszünk a városi rendezvényeken.
- Jó kapcsolatot ápolunk a Máltai Szeretetszolgálattal, a Katasztrófavédelemmel és a Polgárőrséggel. Így a tanulóink ezeknél a szervezeteknél is tudják teljesíteni az előírt közösségi szolgálat teljesítéséhez szükséges óraszámot.
- A kultúra és művészetek iránt érdeklődő tanulók a Rákóczi Könyvtár és a Herman Ottó Múzeum szervezésében látnak el közösségi feladatokat.
- Néhány tanuló fogyatékos fiatalok között is szokott tevékenykedni. Ezek a munkák nagyban hozzájárulnak az elfogadás és empátia készség fejlesztéséhez. Többen a helyi gyülekezetnél vagy plébánián teljesítik közösségi szolgálatukat.

Az iskola valamennyi érettségiző tanulója teljesíti a vizsgára bocsájtáshoz szükséges 50 órás közösségi szolgálatot.

b.) A közösségi média megjelenések tervezése

- Célcsoport meghatározása
 - Diákok (jelenlegi tanulók): közösségi élmények, iskolai programok, tanulmányi és sporteredmények bemutatása.
 - Leendő diákok (általános iskolások és szüleik): pályaaorientációs tartalmak, nyílt napok, szakmai kínálat népszerűsítése.
 - Szülők: iskolai eseményekről való tájékoztatás, sikerek megosztása, közösségépítő üzenetek.
 - Partnerek és fenntartó: szakmai programok, projektek, együttműködések bemutatása.
- Feladatok és ütemezés
 - Szeptember: kommunikációs stratégia kidolgozása, célok és tartalomtípusok meghatározása.
 - Októbertől folyamatosan: heti rendszerességű posztolás, aktuális iskolai eseményekhez kapcsolódó tartalmak.
 - Kiemelt időszakok: pályaválasztási kampány, ünnepi események, tanulmányi és sportversenyek, Erasmus+ és egyéb projektek.
 - Tanév vége: eredmények összegzése (követőszám alakulása, elérés, aktivitás), tapasztalatok értékelése.

- Közvetített értékek
 - Nyitottság és átláthatóság.
 - Közösségépítés és iskolai identitás erősítése.
 - Innováció és modern kommunikációs kultúra.

Időszak	Feladat	Célcsoport	Felelős	Közvetített értékek
Szeptember	Kommunikációs stratégia kidolgozása, célkitűzések és tartalomtípusok meghatározása	Tantestület, diákönkormányzat, kommunikációs felelős	Igazgató, kijelölt oktató, DÖK	Nyitottság, átláthatóság
Októbertől folyamatosan	Heti rendszerességű posztolás az aktuális iskolai eseményekhez kapcsolódóan	Jelenlegi diákok, szülők, leendő tanulók	Kommunikációs felelős, DÖK	Közösségépítés, iskolai identitás erősítése
Kiemelt időszakok (pl. nyílt napok, ünnepi események, pályaválasztási kampány)	Célzott tartalmak készítése és megosztása	Leendő diákok és szüleik, partnerek, fenntartó	Igazgatóhelyettesek, szakmai felelősök	Innováció, hitelesség, közösségi összetartozás
Tanév vége (június)	Eredmények összegzése (követőszám, elérés, aktivitás), tapasztalatok értékelése	Tantestület, fenntartó	Igazgató, kommunikációs felelős	Reflexió, fejlődés, átláthatóság

b.) A közösségi média megjelenések tervezése

1. Célkitűzések meghatározása

- a. követőszám növelése az intézményi Facebook-oldalon,
- b. az iskola jó hírnevének és intézményképének erősítése,
- c. az elektronika–elektrotechnika ágazat ismertségének növelése,
- d. a felvételizők és szüleik számára vonzó intézményi kép kialakítása,
- e. a tanulói és oktatói sikerek, versenyeredmények és rendezvények szélesebb körű bemutatása.

2. Célcsoport meghatározása

- a. **elsődleges célcsoport:** 7–8. osztályos általános iskolai tanulók és szüleik, akik pályaválasztás előtt állnak,
- b. **másodlagos célcsoport:** jelenlegi tanulók, szülők és öregdiákok,
- c. **szakmai partnerek:** vállalati együttműködők, fenntartó, szakmai szervezetek.

3. Platformok és tartalomtípusok

- a. **Facebook:** események meghirdetése, fotógalériák, tanulmányi és versenyeredmények, szülőknek szóló információk,
- b. **Instagram:** rövid videók, reels, vizuális tartalmak az iskolai élet mindennapjairól, diákprojektek bemutatása,
- c. **YouTube:** hosszabb videók (pl. szakmai bemutatók, rendezvény-összefoglalók).

4. Tartalmi fókuszok

- a. iskolai rendezvények (nyílt napok, tanulmányi versenyek, szakmai bemutatók),
- b. diákok sikerei, tanulmányi és sporteredmények,

- c. szakmai projektek, műhelymunkák, innovatív diákfeladatok,
- d. oktatói szakmai tevékenységek, Erasmus+ és nemzetközi programok,
- e. közösségépítő programok, ünnepségek, hagyományok ápolása.

5. Megjelenések ütemezése

- a. heti 2–3 poszt a Facebook-oldalon,
- b. havi rendszerességű kiemelt tartalmak (videó-összefoglalók, sikertörténetek),
- c. az aktuális eseményekhez és pályaválasztási időszakhoz igazított kampányok.

c.) A tanévhez kapcsolódó szakmai oktatás és képzés célkitűzései és feladatai

1. *Új szakma oktatásának bevezetéséhez kapcsolódó feladatok tervezése*

Nem releváns.

2. *Szakmai képzéshez kapcsolódó új szakképesítések bevezetéséből adódó feladatok tervezése, különös figyelemmel a Kormányhivatal által támogatott képzések tervezésére*

Nem releváns.

3. *Duális képzéshez kapcsolódó feladatok tervezése,*

Duális partnereinkkel továbbra is mindennapi kapcsolatot tartunk, közösen kezeljük a tanulók hiányzásait, érdemjegyeit, figyeljük szakmai fejlődésüket. Minden hónapban összesítőt készítünk a távollétekről, figyelemmel kísérvük egymás rendezvényeit, minden alkalommal tájékoztatjuk egymást az eseményekről. Duális partnereinknek továbbra is segítséget nyújtunk a Kréta napló kezelésében, az új duális partnerekre kiemelt figyelmet fordítunk, hogy biztosan megfelelően kezeljék a rendszert. Folyamatosan egyeztetünk a tananyagokkal kapcsolatban, szükség esetén az egyes tananyagtartalmak közötti óraszámokat átcsoportosítjuk, egyeztetéseket folytatunk a tanulók szakmai fejlődésével kapcsolatosan. Új duális partnerünk az MVM lett, a képzési programjukat közösen dolgoztuk ki, a duális képzés beindításához minden segítséget megadunk számukra.

4. *Tanműhelyi feladatok tervezése*

Villanszerelő műhely teljeskörű felújítása

Az elektronika és elektrotechnika ágazati képzésben résztvevő diákok ágazati alapvizsgára való felkészítése és vizsgáztatása. A villamos alapkapsolások begyakorlásához használt villanszerelő műhely teljeskörű felújítása indokoltta vált. A felújítás része az első emeleti vizsgablokk termeinek teljeskörű átalakításának. A villanszerelő műhely az épület belső udvarra néző oldalán helyezkedik el, az elmúlt évben már felújított mechanika tanműhely közelében. Az előbb

említett termék az iskola vizsgahelyszínei. Itt zajlik az ágazati, valamint a szakmai vizsgák jelentős része. A villanyszerelő műhely állapota már nagyon leromlott, így teljeskörű felújítást igényel. A munkálatok már elkezdte és jelen pillanatban is zajlanak. A felújítás a következő elemekből áll.

- A villamos szerelőlabor teljeskörű építészeti felújítását
 - Régi beépített bútorzat elbontását
 - Vakolat javítását
 - Falazat glettelését
 - Festést
- Villamos hálózat felújítását
 - Villamos betáplálás cseréjét 10mm² keresztmetszetű réz vezetékekre
 - Kiselosztó elhelyezése, felszerelése áramvédő kapcsolóval
 - Belső villamos hálózat cseréje
 - Világítótestek cseréje
- Szerelőfalak kialakítását
 - Munkaállomások kialakítását (két szerelőfalon 6-6 állomás)
 - Munkaállomásokhoz kapcsolódó villamos leágazások kialakítását

Továbbá az idei évnek lesz a feladata a műhely felszerelése szerszámokkal és eszközökkel:

- Szigetelt szerszámkészlet villanyszerelőknek
- kisteljesítményű aszinkron motor 3fázisú U=400 / 690 V
- Egyéb mechanikai szerszámok (vágó, daraboló)
- Akkumulátoros eszközök (fúró csavarozó)
- Egyéb az oktatáshoz használt eszközök

5. Felnőttek oktatásához és/vagy felnőttképzéshez kapcsolódó feladatok

A felnőttképzési jogviszonnyal rendelkezők száma magas iskolánkban, ezt szeretnénk a következő években is fenntartani. A képzések indításához megfelelő számú oktatókkal rendelkezünk. Az őszi vizsgaidőszakban a Miskolci Független Vizsgaközpontnak 2 fő részére szükséges megszervezni az erősáramú elektrotechnikus szakmai vizsga interaktív vizsgarészét, 1 főnek pedig a projektfeladat vizsgarészét. Ehhez a vizsgaközpontnak mindenben a rendelkezésére állunk. 1

osztály tesz ágazati alapvizsgát munkarend nélküli képzésen a 2025/2026. tanév félévekor, illetve 1 osztály a tanév végén, amely keresztféléves képzésben indul. Nappali rendszerű iskolai oktatás esetében a tanév végén 3 osztály tesz ágazati alapvizsgát. Munkarend nélküli képzés esetén a tanév végén erősáramú elektrotechnikus és automatikai technikus (épületautomatizálás szakmairány) szakmaivizsgák szervezésére lesz szükség, előbbiből legalább 4, utóbbiból 1 csoport. Nappali rendszerű iskolai oktatás esetében 2 osztály ipari informatikai technikus, 2 osztály erősáramú elektrotechnikus, fél osztály automatikai technikus és egy kis csoport elektronikai technikus tanuló részére szükséges szakmai vizsgát szervezni. Iskolánk műhelyeit nagy mértékben kihasználjuk a jelenlegi munkarend nélküli képzéseinkkel. A csoportlétszámok megemelkedése miatt a műhelyek eszközparkját már bővítettük a Miskolci Szakképzési Centrum, a MOL.Zrt és az MVM.Zrt segítségével, de további bővítésekre lesz még szükség, főként az épületautomatikai oktatás részére.

6. A szakképzésben tanulók arányát, illetve a képzés minőségének növelését szolgáló tervek rögzítése

Iskolánk tanulóinak 48,9%-a vesz részt duális képzésben szakképzési munkaszerződéssel. Az arány további növelését úgy kívánjuk elérni, hogy felmenő rendszerben minden tanévben újabb tanulókat irányítunk jelenlegi duális partnereinkhez, valamint új duális partnerekkel kívánunk együttműködéseket kötni. Az MVM.Zrt-vel folytatott sikeres tárgyalásoknak köszönhetően újabb erősáramú elektrotechnikus tanulók vehetnek részt duális képzésben.

Intézményünk célja, hogy növelje a szakképzésben tanulók arányát, valamint folyamatosan javítsa a képzés minőségét. Ennek érdekében a következő lépéseket tervezzük:

1. Korszerű tananyagok és eszközök biztosítása – multimédiás oktatóeszközök, szimulációs szoftverek, modern labor- és műhelyfelszerelések alkalmazása.
2. Gyakorlati képzés erősítése – ipari partnerekkel (pl. Bosch, Schneider Electric, Schrack Technik.Kft) való együttműködés a valós ipari környezetben történő gyakorlati felkészítés érdekében.
3. Magas szintű szakmai képzés – az okleveles technikus program bevezetése, amely a Miskolci Egyetem által elismert kreditekkel támogatja a diákok további felsőoktatási előmenetelét.

4. Pedagógiai és módszertani fejlesztések – tanári képzések, innovatív oktatási módszerek bevezetése a tanulók motivációjának és szakmai kompetenciáinak növelése érdekében.

d.) A tanévhez kapcsolódó egyedi célkitűzések és feladatok megvalósítása

Oktatási rendszerünk célja, hogy a tanulónak használható, gyakorlatban is alkalmazható tudást közvetítsen, a számukra megfelelő tanulási módszerekkel. Kiemelt feladat továbbra is az alapkészségek fejlesztése és a végzettség nélküli iskolaelhagyók számának csökkentése. Fontos cél a szakmai program megismertetése a tanulókkal, szülőkkel, gazdálkodó szervezetekkel és a pályaválasztás előtt álló diákokkal.

Alapvető feladatok a tanév során:

- Szakmai és vizsgafelkészítés: Eredményes felkészítés az ágazati, az érettségi és a szakmai vizsgákra, a szakmai oktatás színvonalának emelése.
- Tanulási és anyanyelvi kompetenciák fejlesztése: Értő olvasás, szóbeli kifejezőkészség, matematika tudás, hatékony tanulási módszerek elsajátítása, felzárkóztató foglalkozások szervezése a 9. évfolyamon.
- Gyakorlati tapasztalatok biztosítása: Üzemlátogatások, környező cégek bemutatói, egybefüggő szakmai gyakorlat, duális képzés lehetősége.
- Tehetséggondozás és versenyek: Részvétel nemzetközi, országos és megyei tanulmányi versenyeken, nyelvvizsga felkészítés, pályázatok, szakmai tanulmányi versenyek.
- Digitális és könyvtári készségek: Rendszeres könyvtárhasználat, elektronikus nyilvántartó rendszer elérése, digitális tananyagok alkalmazása.
- Témahetek szervezése: Pénzügyi és vállalkozói témahét, digitális témahét, fenntarthatósági témahét, „Jókai 200” témahét – a tanulók érdeklődésének felkeltése és az ismeretszerzés változatos módjai.
- Iskolai szabályok és közösségi élet: Házi rend ismertetése, diákok szocializációjának erősítése, munkafegyelem, tanulmányi fegyelem fejlesztése, közösségi szolgálat szervezése.

- Egészséges életmód és sport: Testnevelés órák, tömegsport-foglalkozások, új mozgásformák bevezetése, hétvégi természetjáró, kerékpáros és gyalogtúrák, diáksport egyesületi programok, kadét program keretében fizikai felkészítés.
- Szülői tájékoztatás: Szülői értekezletek a képzési szervezetről, ösztöndíjrendszerről, ágazati alapvizsgáról, szakmai képzésről, duális partnerekről, érettségi vizsgákról és szakmai vizsgáról.
- Intézmény népszerűsítése és digitális tájékoztatás: Honlap és Facebook-oldal folyamatos frissítése, eKRÉTA rendszer használata az oktatók, szülők, tanulók és duális partnerek tájékoztatására.
- *A Dobbantó program és műhelyiskolai képzés szervezésének feladatai*

Nem releváns.

- *Az okleveles technikus képzés szervezésének feladatai*

Az okleveles technikusképzés a szakképzési rendszer által biztosított képzési forma, amelyben a tanulók a Miskolci Egyetem és a Miskolci SZC Bláthy Ottó Villamosipari Technikum közösen kidolgozott, emelt szintű szakmai programja alapján folytatják tanulmányaikat. A technikum tanulmányok befejezése után, az érettségi és szakmai vizsga teljesítésével a diákok automatikusan folytathatják tanulmányaikat az egyetemen, ahol a technikum képzés során megszerzett tudást a felsőoktatásban 30 kredittel ismerik el, rövidítve a tanulmányi időt.

Az előző tanév során az ágazati alapvizsgát követően került kiválasztásra, hogy mely tanulók vesznek részt az okleveles technikus képzésben a 11. évfolyamtól, a tanulmányi eredmények és jelentkezés alapján.

Az okleveles technikusképzés szervezésének megvalósult feladatai:

- Kapcsolatfelvétel a Miskolci Egyetemmel, az érintett iskolák kiválasztása és tájékoztatása az NSZFH engedélye alapján.
- Nyitó megbeszélés az Egyetem, a Centrum és az iskolák képviselőivel.

- Oktatói testületek tájékoztatása, munkacsoport tagjainak kijelölése.
- OneDrive munkafelület létrehozása, az együttműködés feltételeinek tisztázása, együttműködési megállapodás kötése.
- KKK-k egyeztetése az egyetem kimeneti követelményeivel.
- Iskolai képzési programok szükségszerű módosítása, szakmai program jogszabály szerinti jóváhagyása.
- Írásos tájékoztató készítése a képzésről, szülői és tanulói tájékoztatók megtartása.
- Tanulói jelentkezések kezelése, felvételi döntés és beiratkozás.
- Az okleveles technikusképzés indítása, folyamatos ellenőrzés, óralátogatások és osztálymegbeszélések.

Az okleveles technikusképzés céljai:

- A szakképzésből a felsőoktatásba jutó tanulók arányának növelése.
- A középfokú és felsőfokú képzés közötti átmenet megkönnyítése, a két szint összehangolása.
- A szakmai tudás elismerése (min. 30 kredit beszámítása).
- A felsőoktatási lemorzsolódás csökkentése és a diákok eredményes felkészítése.
- A duális képzés összehangolása és a technikum vonzóbbá tétele, növelve a tanulói létszámot.
- A magasabb színvonalú oktatás előnyeinek kiterjesztése minden tanulóra, akár a felsőoktatásban nem továbbtanulóakra is.
- Regionális fejlesztés elősegítése, a tanulók "helyben tartása".
- A szakképzési tartalom és a tanári képzés megújítása.
- A szakképzés társadalmi presztízsének növelése és a munkaerő-utánpótlás kiszámíthatóbbá tétele.

Az idei tanév fő feladatai és az induló tevékenységek

1. Okleveles technikusképzés indítása (11.A osztály)
 - a. Az ágazati alapvizsgát követően kiválasztott tanulók felvétele a képzésbe.
 - b. A tanulók beiratkozása és a képzés formális elindítása.
 - c. A tananyagok, tanmenetek és órarendek véglegesítése az egyetemmel egyeztetett szakmai tartalmak alapján.
2. Kapcsolattartás és együttműködés a Miskolci Egyetemmel
 - a. Folyamatos egyeztetés az egyetemmel a kimeneti követelmények, kreditek és vizsgarendszer tekintetében.
 - b. A közös OneDrive munkafelület és a dokumentációk frissítése és folyamatos karbantartása.
 - c. Az együttműködési megállapodás gyakorlati működtetése, a tanulói kreditek beszámításának koordinálása.
3. Szakmai és gyakorlati képzés szervezése
 - a. Gyakorlati feladatok és laborok biztosítása.
 - b. Duális képzésben részt vevő tanulók koordinációja, ipari partnercégekkel való kapcsolattartás.
 - c. Üzemlátogatások és a Miskolci Egyetem laborjainak látogatása, szakmai bemutatók szervezése a tanulók motivációjának és gyakorlati tapasztalatának növelése érdekében.
4. Pedagógiai fejlesztések és tanulást segítő feladatok
 - a. Tanulói kompetenciák fejlesztése: értő olvasás, szóbeli kifejezőkészség, digitális készségek, szakmai nyelv.
 - b. Tanulók ösztönzése versenyeken, tehetséggondozási programokban, nyelvvizsgára való felkészítésben.



- *A HKP I. és HKP II. szervezésének feladatai (új programszintre történő lépés esetén részletes tervezés kötelező elem)*

Oktatási feladatok

- A Honvédelmi alapismeretek tantárgy oktatása felmenő rendszerben 9–12. évfolyamon, a kimeneti követelmények és az érettségi lehetőségének figyelembevételével.
- A tantárgyból való felkészítés az érettségire.
- A Honvédelem tantárgy oktatása a 9. évfolyamon Bajati Melinda őrmester vezetésével.
- Versenyek és pályázatok
- A kadétek részvétele iskolai, megyei és országos honvédelmi versenyeken.
- Tematikus felkészítések szervezése a versenyeken részt vevő tanulóknak.
- Pályázat benyújtása a Honvédelmi Sportszövetséghez az anyagi támogatás biztosítása érdekében.

Szervezési és kapcsolattartási feladatok

- Új kilencedikes kadétok beillesztése a tapasztaltabb tanulók segítségével.
- Kapcsolattartás a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség illetékeseivel, valamint helyi katonai szervezetekkel.
- A kadét program feladatainak megjelenítése az iskolai Szakmai Programban.

Programok és gyakorlati tevékenységek

- Évente legalább két túra (gyalogos és kerékpáros) a tanulói igények és az időjárás függvényében.
- Hadtörténeti vetélkedők szervezése.
- Lövészetek (airsoft, paintball, légfegyver) szervezése az év során.
- Katonai előadások szervezése, valamint tematikus előadások meghívott előadókkal.
- Önvédelmi foglalkozások heti rendszerességgel.
- Honvédelmi témájú film megtekintése (január–február).
- Tematikus vár- és erődnézések szervezése tavasszal.
- Laktanya látogatások a lehetőségek függvényében bármikor az év során.

Célkitűzés

- A program elősegíti a hazafiság, honvédelmi alapkompenciák és társadalmi kapcsolatok fejlesztését, valamint a kadétok fizikai, erkölcsi és szociális készségeinek fejlődését.
- A HKP I. szint tevékenysége hozzájárul az iskola presztízsének növeléséhez és a tanulók elköteleződéséhez a honvédelmi nevelés iránt.

- *A kreatív technikum szervezésének feladatai*

Nem releváns.

- *A kollégiumi nevelés feladatai*

Nem releváns.

- *Adott település programjain való tervezett részvétel*

Törekszünk arra, hogy tanulóink és oktatóink rendszeresen bekapcsolódjanak Miskolc város és a környező települések programjaiba. Az iskolát rendezvényeken, ünnepségeken és megemlékezéseken képviseljük, és a Honvéd Kadétok rendszeresen meghívást kapnak ezekre az eseményekre, elősegítve a kadét program láthatóságát és a tanulók közösségi szerepvállalását.

2025. szeptember

- III. Miskolci Piknik – iskolai stand, kadét bemutató
- Kulturális Örökség Napjai – városi helyszínek, katonai hagyományőrzés
- Miskolci Termelői Nap – helyi közösségi program, kadét szolgálat
- Bükki Kerékpáros Teljesítménytúra – tanulói részvétel, egészséges életmód
- Kutatók Éjszakája (Bláthyban és a Szinva teraszon) – interaktív program diákoknak

2025. október

- Aradi vértanúk emléknapja (10.06.) – városi megemlékezés
- '56-os forradalom emléknapja (10.23.) – városi ünnepség, koszorúzás
- Honvéd Kadét versenyek – őszi (országos/megyei szint)
- Miskolci Könyvtári Napok – diákok részvétele könyvbemutatókon

2025. november

- Miskolci Adventi Vásár és programok – kadét díszőrség, karácsonyi közösségi szereplés
- Magyar Tudomány Ünnepe (ME) – iskolai delegáció részvétele tudományos előadásokon

2025. december

- Adventi gyertyagyújtások Miskolcon és környékbeli településeken – kadétek jelenléte, ünnepi műsor
- Iskolai karácsonyi műsor – városi közönség előtt is bemutatható

2026. január

- Don-kanyar emléknapi (01.12.) – katonai megemlékezés, kadét részvétel
- Városi sportesemények – téli diákolimpia versenyek

2026. február

- Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapija (02.25.) – városi koszorúzás
- Farsangi kulturális rendezvények – diákcsoporthoz részvétele

2026. március

- Nemzeti ünnep (03.15.) – városi ünnepség, katonai hagyományőrzés, kadét díszőrség
- Tavaszi városi sportprogramok – futóversenyek, teljesítménytúrák

2026. április

- Holokauszt áldozatainak emléknapija (04.16.) – városi megemlékezés
- Honvéd Kadét tavaszi versenyek – regionális és országos szereplés

- Könyvtárak Hete – Miskolc – tanulói látogatás, irodalmi előadások

2026. május

- Európa Nap – kulturális programok Miskolcon
- Miskolci Gyereknap és családi programok – iskolai kitelepülés
- Városi sportesemények, diákolimpia döntők
- Kadét bemutató a városi honvédelmi programokhoz kapcsolódva

2026. június

- Nemzeti Összetartozás Napja (06.04.) – városi megemlékezés
- Tanévzáró ünnepség – városi közönség előtt is szerepvállalás
- Katonai hagyományörző táborok, nyári programok előkészítése

Előkészítő intézkedések és felelősök

- **Kapcsolatfelvétel** az események szervezőivel (városi hivatal, kulturális osztály) augusztus végén, hogy részvételi lehetőségek tisztázódjanak. Felelős: Szabolcs Géza mkv.
- **Költségbecslés** készítése a részvételhez (utazás, ruházat, bemutatók anyaga). Felelős: Mahalek János, Szabolcs Géza
- **Kadét bemutatók összeállítása** (pl. uniformis, műsor, stand anyagok) szeptember elején. Felelős: Faragóné Csacsovszky Krisztina, Mahalek János + kadét tagok.
- **Kommunikáció és tájékoztatás:** Tanulók és szülők tájékoztatása a részvételi lehetőségekről, toborzási és promóciós anyagok készítése. Felelős: Mahalek János.

Fejlesztési lehetőségek

- Többbemutatós, saját stand kialakítása minden nagyobb városi rendezvényen.

- Részvétel kulturális fesztiválokon (művészet, irodalom), történelmi emlékek programjain, ünnepi megemlékezéseken.
- Együttműködés helyi önkormányzatokkal és civil szervezetekkel eseményszervezésben, pl. megemlékezések, városi ünnepek (Augusztus 20., Október 23., nemzeti ünnepek).
- Diákok bevonása a szervezésbe: műsorszámok, vers, ének, előadás, kiállítás készítése.
- Dokumentáció készítése minden rendezvényről (fotók, videók, élménybeszámolók), melyeket felhasználhatunk iskolai honlapon, közösségi médiában, bemutatókban.

e.) A tanévhez kapcsolódó általános feladatok megvalósítása

1. *Köznevelési- és szakképzési mérésekhez kapcsolódó feladatok ütemezése, előkészítő intézkedések és időpontok szerepeltetése, a mérésekhez kapcsolódó fejlesztési lehetőségek rögzítése*

Mérésekhez kapcsolódó feladatok – 2025/2026. tanév

Mérés megnevezése	Időpont	Felelős
Bemeneti mérés 9. évfolyamon idegen nyelvből	2025. szeptember első hete	Bodnár Dénes, nyelvtanárok
Bemeneti mérés 9. évfolyamon magyar nyelvből	2025. szeptember második hete	Kissné Kárpáti Erika, szaktanárok
Elektrotechnika tantárgyi mérés 11. évfolyamon	2025. szeptember	Velenyák János
GINOP-PLUSZ bemeneti mérés 9. évfolyamon	2025. szeptember	Bachmann Károly
Próbanyelvvizsga	2025. november	Bodnár Dénes, Kovács Eszter
Próbaérettségi 12. évfolyamon matematikából	2025. október 21.	Györfi András
Történelem kisérettségi 11. évfolyamon	2025. november 10-13.	Kissné Kárpáti Erika

NETFIT felmérés	2026. január 8. – 2026. május 8.	Szabolcs Géza, testnevelő tanárok
Magyar nyelv és irodalom kis- érettségi 11. évfolyamon	2026. február 24- 26.	Kissné Kárpáti Erika
Kompetenciamérés 10. évfolyamon	2026. március 23. – 2026. május 29.	Bachmann Károly, osztályfőnökök
Kisérettségi angol és német nyelvből	2026. május	Lévainé Dienes Csilla, Hab- zsánszky Krisztina, Kresák Gergely

Célok:

- Bemeneti mérések: csoportbontások kialakítása, felzárkóztató foglalkozásokra történő irányítás.
 - Próba- és kisérettségi: ismétlés, új típusú érettségi feladatok begyakorlása, vizsgaszituáció megteremtése.
 - Próbanyelvvizsga: középszintű nyelvvizsga előkészítése.
2. Oktatói testületi vélemény alapján témahetek tervezése, önálló intézményi témahét bevezetésének és rögzítésének lehetősége.

Témahetek és tanítás nélküli napok – 2025/2026. tanév

Téma / Nap	Időpont
PÉNZ7 témahét	2026. március 2-6.
Pályaorientációs nap	2026. március 18.
“Jókai 200” témahét	2026. március 16-20.
Digitális témahét	2026. március 23-27.
Fenntarthatósági témahét	2026. április 6-10.
Bláthy-nap, DÖK-nap	2026. április 15.
Magyar írásbeli érettségi napja	2026. május 4.
Angol nyelv írásbeli érettségi napja	2026. május 7.

f.) Kiemelt területekhez kapcsolódó feladatok tervezése

- *A duális szakképzésben szakképzési munkaszerződéssel résztvevők arányának növelését, a fenntartói elvárások teljesítését szolgáló intézményi intézkedések és megvalósítási lehetőségeik rögzítése*

Továbbra is célunk az ipari informatikai technikus tanulóink számára olyan duális partnert találni, aki teljes mértékben biztosítani tudja a tanulók képzését, érti az ipari informatikai technikus szakma mibenlétét. Erre tökéletes jelölt a Festo Magyarország Kft., akivel együttműködési megállapodásunk is van, az egyetlen problémát jelenleg a nagy távolság jelenti. Szakmai konzultációkat folytatunk annak érdekében, hogy tanulóink a lehető legjobb képzést kapják a szakmában.

Intézményünk kiemelt célja, hogy a tanulók minél nagyobb arányban kapcsolódjanak be a duális szakképzésbe, és szakképzési munkaszerződéssel rendelkezzenek. Ez nemcsak a fenntartói elvárások teljesítését, hanem a tanulók munkaerőpiaci elhelyezkedésének biztosítását is szolgálja.

Intézkedések és megvalósítási lehetőségek

1. Kapcsolati háló bővítése a gazdasági szereplőkkel
 - a. Új partnervállalatok bevonása az elektronika és elektrotechnika ágazatban.
 - b. Kapcsolatok fenntartása és erősítése a már meglévő duális partnerekkel.
 - c. Rendszeres partneri egyeztetések, igényfelmérés a tanulói létszámokra vonatkozóan.
2. Tanulók tájékoztatása és motiválása
 - a. Pályaorientációs rendezvények szervezése az iskolában, vállalati szakemberek bevonásával.
 - b. Nyílt napokon a szakképzési munkaszerződés előnyeinek bemutatása a szülőknek és tanulóknak.
 - c. Tapasztalt tanulók bevonása saját élményeik megosztásával.

3. Szerződéskötési folyamat segítése

- a. A munkaszerződések megkötésében intézményi támogatás (adminisztratív segítségnyújtás).
- b. Konzultációs lehetőség biztosítása a tanulók és szülők számára.

4. Pedagógiai és szakmai támogatás

- a. Felzárkóztató és tehetséggondozó programok indítása, hogy minél több tanuló feleljen meg a duális partnerek elvárásainak.

5. Fenntartói elvárások teljesítése

- a. A szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanulók számának folyamatos monitorozása.
- b. Az éves adatszolgáltatások pontos és határidőre történő teljesítése.
- c. A fenntartói indikátorokhoz illeszkedő fejlesztési terv kidolgozása.

6. Kommunikáció és nyilvánosság

- a. Az iskola honlapján és közösségi felületein rendszeres tájékoztatás a duális képzés lehetőségeiről.
- b. Szakmai sikerek és jó gyakorlatok bemutatása a partnerek felé.

- *A Nemzeti Emlékezet Program végrehajtásának előkészítése, tervezés, tájékoztatás*

A 2025/2026. tanévben iskolánk csatlakozik a Nemzeti Emlékezetpedagógiai Programhoz (NEP), amelynek célja a tanulók nemzeti identitástudatának erősítése, történelmi és kulturális örökségünk élményszerű megismertetése.

A program részeként a tanulók szervezett formában nemzeti és történelmi emlékhelyeket látogatnak meg, melyeket a Nemzeti Örökség Intézete és a Klebelsberg Központ koordinál.

Iskolánk feladata a programban való részvétel előkészítése, a szükséges adatszolgáltatás a fenntartó felé, az osztályfőnökök, programfelelősök és tankerületi koordinátor közötti együttműködés biztosítása. Intézményünk lehetővé teszi a diákok emlékhelyi programokon való részvételét, gondoskodik a látogatások utólagos feldolgozásáról.

A tájékoztatás folyamatos: az oktatói testület, az osztályfőnökök és a szülők is értesülnek a program lehetőségeiről, céljairól, valamint a látogatások ütemezéséről.

Faragóné Csacsovszky Krisztina oktató, a Humán munkaközösség vezetője irányítja és felügyeli a szervezést, történelemtanárként támogatja az osztályfőnököket a látogatások előkészítésében, a tanulók tájékoztatásában, valamint az emlékhelyi foglalkozások pedagógiai feldolgozásában.

A végrehajtásban az osztályfőnökök és a programfelelősök működnek közre. Feladatuk a tanulók felkészítése, a tankerületi koordinátorral való kapcsolattartás, a látogatások lebonyolítása, valamint az utólagos feldolgozó munka megszervezése.

A tapasztalatok összegzése és értékelése a tanév során folyamatosan, a program lezárásakor összesítve történik.

A 2025/2026. tanévben a programban részt vevő osztályok és a tervezett helyszínek:

osztály	osztályfőnök	a programfelelős neve	helyszín	lét-szám (fő)
9. A	Kovács Eszter	Kovács Eszter	Sátoraljaújhely-Széphalom	34
9. B	Horváth-Slezsák Éva	Kissné Kárpáti Erika	Sárospataki vár	25
9. C	Sándor Zoltán	Sándor Zoltán	Sátoraljaújhely-Széphalom vagy Sárospataki vár	27
9. évfolyam összesen				86
10. A	Czétényi Gábor	Czétényi Gábor	Terror Háza Múzeum	34
10. B	Silye Veronika	Silye Veronika	Terror Háza Múzeum	31
10. C	Györfi András	Györfi András	Sárospataki vár vagy Terror Háza Múzeum	29
10. évfolyam összesen				

11. A	Bodnár Dénes	Bodnár Dénes	Terror Háza Múzeum	29
11. B	Faragóné Csacsovsky Krisztina	Faragóné Csacsovsky Krisztina	Terror Háza Múzeum + Batthyány-örökmécses	28
11. C	Kresák Gergely	Kovácsné Hajdu Andreea	Terror Háza Múzeum	22
11. évfolyam összesen				72
12. A	Hollóné Rozgova Ildikó Ágnes	Hollóné Rozgova Ildikó Ágnes	Terror Háza Múzeum	24
12. B	Fekete István	Kissné Kárpáti Erika	Terror Háza Múzeum	18
12. C	Kurucz Tamás	Kovácsné Hajdu Andreea	Terror Háza Múzeum	21
12. D	Palencsár Illés	Kovácsné Hajdu Andreea	Terror Háza Múzeum	24
12. évfolyam összesen				85

- *A digitális tananyag felhasználását biztosító intézményi intézkedések rögzítése. (a használatban korlátozott tárgyak oktatásba történő beépítésének tervezése)*

Intézményünk kiemelt célja, hogy a tanulók számára biztosítsa a digitális tananyagok rendszeres, átgondolt és korszerű alkalmazását a mindennapi oktatásban.

Intézkedések

- Digitális tananyagok elérhetősége és megosztása
 - Az iskola Google Workspace for Education rendszerében minden munkaközösség saját tárhellyel és megosztási lehetőséggel rendelkezik.
 - A tananyagok (tananyagbankok, példatárak, írásbeli feladatok, jó gyakorlatok) tematikus bontásban kerülnek feltöltésre.
 - A Kréta Tananyagtár és a Digitális Kollaborációs Tér rendszeres használatának ösztönzése.
- Használatban korlátozott tárgyak beépítése az oktatásba

- a. A szakmai tantárgyaknál a korlátozott eszközökkel végzett feladatokat projekt-feladatként integráljuk a tanulók képzésébe.
- b. Az eduroam hálózat biztosítja a tanulók számára a szükséges online környezet-hez való hozzáférést.
- c. Az oktatók számára iránymutatás készült a használatban korlátozott tárgyak digitális tananyagokkal való kiegészítésére.

3. Tanulói hozzáférés és támogatás

- a. Minden tanuló saját intézményi e-mail címmel rendelkezik, amely biztosítja a Google szolgáltatásokhoz való hozzáférést.
- b. Az osztályok saját digitális felületei (Google Classroom, Meet) segítik a gyors információáramlást és a tananyagokhoz való hozzáférést.
- c. A későbbi portfólióhoz fotódokumentáció készítése.

4. Oktatói együttműködés

- a. A digitális munkacsoport (tagjai: Bachmann Károly, Bagány Máté, Vinnai Zoltán, Silye Veronika) koordinálja a digitális tartalmak használatát.
- b. A munkacsoport rendszeres konzultációt biztosít az oktatóknak a digitális tananyagok és eszközök alkalmazásáról.

5. Minősbiztosítás és fejlesztési lehetőségek

- a. Folyamatos monitoring a digitális tananyagok használatáról (óratervek, tanári beszámolók, tanulói visszajelzések alapján).
- b. Jó gyakorlatok összegyűjtése és megosztása intézményi szinten.
- c. Az oktatók továbbképzése a digitális kompetenciák fejlesztése érdekében.

g.) Oktatói továbbképzések tervezése

- *Kizárólag tanévre vonatkozó létszám rögzítése OTR adatok alapján (részletek a tanévi oktatói beiskolázási tervben), kiemelve a Svájci Alap keretében megvalósuló továbbképzések tervezését.*

Intézményünk oktatói a szakképzés megújítása, a digitális kompetenciák fejlesztése, valamint a szakmai oktatás színvonalának növelése érdekében továbbképzési kötelezettségük alapján naptári évre vonatkozó teljesítésütemezésnek megfelelően tesznek eleget. Az OTR rendszer szerint jelenleg 54 fő oktató szerepel intézményünk állományában, ugyanakkor közülük:

- 3 fő esetében a jogviszony megszűnt (Magyar Ágnes, Ruszkainé Rudolf Éva Márta és Dr. Nyikes Zita Ágnes),
- 15 fő tartós távolléten van nyilvántartva,
- így a következő továbbképzési ciklusra 36 fő oktató lenne elviekben érintett.

A 36 főből azonban 6 fő 2025. július 1-jétől öregségi nyugdíjkorhatár előtti 5 éven belülre kerül, így ők a jogszabály szerint mentesülnek a továbbképzési kötelezettség alól. Ennek megfelelően a következő ciklusban 30 fő lesz ténylegesen továbbképzésre kötelezett.

A fenntartói elvárásoknak megfelelően a Svájci Alap által biztosított továbbképzések is betervezésre kerültek, három csoportban, összesen 9 fő részvételével (3 × 3 fő).

h.) MIR működéséhez kapcsolódó feladatok – Intézményi önértékelés

- *A külső értékelésre történő felkészülés tervezése*

1. Az önértékelés folyamata

- Az intézmény pedagógiai programjával, éves munkatervével és fenntartói elvárásokkal összhangban minden oktató, munkaközösségvezető elvégzi az önértékelést.
- Az önértékelés a kézikönyv és a jogszabályok által előírt szempontok alapján történik.

- Az önértékelés eszköztára: oktatói önértékelés, munkaközösségi önértékelés, vezetői önértékelés, intézményi önértékelés.

2. Feladatok és ütemezés

- 2025. szeptember–november: Önértékelési csoport kijelölése, feladatmegosztás, éves ütemterv elkészítése.
- 2025. november–2026. január: Kérdőíves felmérések lebonyolítása (oktatók, szülők, tanulók).
- 2026. február–március: Óralátogatások, interjúk, dokumentumelemzések.
- 2026. április: Az önértékelési eredmények összegzése, intézkedési terv elkészítése.
- 2026. május–június: Az intézkedési terv beépítése a következő tanév munkatervébe.

3. A külső értékelésre való felkészülés

- A oktatók és vezetők tájékoztatása az aktuális elvárásokról.
- Az önértékelés során feltárt erősségek és fejlesztendő területek összevetése az elvárásokkal.
- Az intézmény dokumentumainak (Pedagógiai Program, SZMSZ, Házi rend, Munkaterv, MIP) aktualizálása.
- Jó gyakorlatok összegyűjtése és rendszerezése.
- Belső workshopok, eszmegbeszélések szervezése az egységes felkészülés érdekében.

4. Fejlesztési lehetőségek

- Az önértékelés eredményeinek felhasználása a oktatók szakmai fejlődésének támogatására.
- Az intézményi célok és minőségcélok pontosítása.

- Tanulói, szülői elégedettség mérésének beépítése az éves tervezési folyamatba.
- Folyamatos visszacsatolás és nyomonkövetés a minőségirányítási rendszerben.

i.) Oktatói értékeléshez kapcsolódó feladatok

- *Az értékeléshez kapcsolódó tervezett intézkedések és határidők rögzítése*

Az oktatói értékelés 3 tanéves ciklusban történik. A következő 3 éves ciklus időtartama 2024-2026. Ebben a ciklusban az első tanév feladatai között legfőbb feladataink az órák látogatása, a dokumentumok elemzése.

Az oktatói értékelés ütemezése 3 éves ciklusban:

(második: 2024-2026)

1. tanév:

Óralátogatás, dokumentumelemzés (KRÉTA napló, KRÉTA FÓKUSZ Monitoring Rendszermodul törzslap, bizonyítvány, beszámolók)

2. tanév:

Óralátogatás, dokumentumelemzés (KRÉTA napló, KRÉTA FÓKUSZ Monitoring Rendszermodul törzslap, bizonyítvány, beszámolók), részértékelés

3. tanév:

Kérdőív, óralátogatás, dokumentumelemzés (KRÉTA napló, KRÉTA FÓKUSZ Monitoring Rendszermodul törzslap, bizonyítvány, beszámolók)

j.) Tanórán kívüli és szabadidős tevékenységek tervezése

1. *Tanórán kívüli tervezett foglalkozások (pl. intézményi hagyományápolás, tanórán kívüli, tervezett foglalkozások (szakkör) és egyéb tevékenységek (színházlátogatás, kiállításlátogatás) tervezése és bemutatása.*

Minden iskola életének részét képezik a kialakult hagyományok, iskolai programok, DÖK-napok, témahetek, ünnepi megemlékezések. Ezek az események hozzájárulnak az iskolai közösségek fejlődéséhez, építéséhez, a kapcsolatok elmélyítéséhez, továbbá az iskolai élet színesítéséhez. Az iskola jövőjét csak a hagyományok ápolásával, a múlt értékeinek a tiszteletben tartásával lehet csak eredményesen építeni.

Hagyományos intézményi eseményeink:

- Csacsiavató – 2025. szeptember 12. (péntek)
- Magyar Sport Napja – 2025. szeptember 26. (péntek)
- Kutatók Éjszakája – 2025. szeptember 26. (péntek) 18:00–23:00 az iskolában, illetve 2025. szeptember 27. (szombat) 10:00 – 15:00 Miskolcon a Szinva Teraszon
- Karácsonyi vásár – 2025. december 18. (csütörtök)
- Karácsonyi hangverseny – 2025. december 19. (péntek)
- Bláthy-nap – 2026. április 15. (szerda)
- Ünnepi műsorok, megemlékezések központi előírások és munkaközösségi programok alapján.

Tanórán kívüli, tervezett foglalkozások (szakkör)

Honvédelmi szakkör:

Intézményünknek hagyományai vannak a honvédelmi nevelésben, korábban is részt vettünk a honvéd kadét programban. Az idén megújult kadétprogramhoz HKP I. szinten csatlakozott intézményünk. A honvédelmi nevelést a 9-10. évfolyamon szakköri foglalkozások formájában tartjuk heti rendszerességgel. A jelentkezők száma 30-35 fő. Az idei tanévben honvédelmi alapismeretek tantárgyi fakultációt nem indítunk. A honvédelmi neveléshez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel intézményünk rendelkezik.

Filozófia szakkör:

A szakkör célja, hogy bevezesse a tanulókat a filozófia világába. Megismerkedünk alapvető fogalmakkal, megtudjuk mi a filozófia tárgya, témái, módszerei. A tematikus órákon egy-egy problémakört vizsgálva vesszük át a témakörhöz kapcsolódó legjelentősebb filozófusokat és az ő gondolataikat.

Fotó-szakkör:

A résztvevők megismerkednek a fotózás alapjaival, fényképezőgépeikkel, megtanulnak tudatosan fényképet készíteni. Haladó szakköröseink részt vesznek az iskolai események dokumentálásában.

Sakk-szakkör:

Érdeklődő diákjaink a könyvtár olvasótermében heti egy alkalommal vehetnek részt a foglalkozásokon. Elsődleges célunknak tartjuk, hogy a sakkozni vágyók minél szélesebb körének tudjunk versenyzési és fejlődési lehetőséget nyújtani.

Arduino-szakkör:

Tanulóink megismerkedhetnek programozható eszközökkel, amelyekkel kezdetben egyszerű feladatokat oldanak meg, később akár önjáró robotokat is építhetnek.

2. Sporttevékenység, a Magyar Diáksport Szövetség által szervezett programok és a Diákolimpia rendezvényeihez kapcsolódó tevékenységek tervezése.

Tömegsport-foglalkozások:

A tömegsport órák feladata a tanulók igényeihez, valamint a helyi lehetőségekhez igazodó sportolási feltételek, házibajnokságok biztosítása, változatos, kötetlen formában. A tömegsport órák keretében történik a sportcsoporton kívüli diákolimpiai versenyekre való felkészítés is (pl. atlétika).

- A tömegsport órát tartó testnevelő a kondicionáló teremben biztosítja a felügyeletet, gyakorlatsorokat állít össze, tanácsokkal segíti a tanulók biztonságos erőfejlesztését.
- E tevékenység mellett a testnevelők foglalkoznak az atlétika versenyeken induló tanulóink felkészítésével.

- Sportnap szervezése hagyományosan az ős folyamán, szeptember 27- én pénteken, rossz idő esetén, két héttel később kerül megrendezésre. A második sportnap tavasszal a Bláthy- nap rendezvénye lesz. Felelős: Szabolcs Géza
- A tömegsport-foglalkozások időpontjai: hétfő-csütörtök 14:30-15:30

Versenypelkészítés:

- A sportversenyekre történő felkészítés többnyire a BDSC sportcsoportjaiban történik.

A BDSC-n belül működő sportcsoportok:

- Floorball, foglalkozásvezető Kurucz Tamás
- Kispályás-és teremlabdarúgás, kerékpár, duatlon, sportágakban, illetve hétvégi szervezésben kerékpáros, és gyalogtúrák, foglalkozásvezető Szabolcs Géza.
- Kézilabda, foglalkozásvezető Montovay Péter.

Házibajnokságok:

- Kispályás labdarúgás: a lebonyolítás az első fordulóban oda-visszavágó mérkőzések formájában zajlik. A házibajnokság felelőse: Szabolcs Géza.
- Floorball házibajnokságot is meghirdetjük. Felelős: Kurucz Tamás

Házibajnokságok a tömegsport órák keretében szerveződnek.

Szabadidős tevékenységek:

A BDSC hétvégi programként természetjáró túrákat és kerékpáros túrákat szervez. Felelős: Szabolcs Géza

k.) Belső ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok

Kizárólag a tervezett ellenőrzési terület(ek)et tartalmazza, a részletes ütemezés az önálló belső ellenőrzési terv részét képezi.

Az iskolai belső ellenőrzés feladatai:

- Biztosítsa az intézmény törvényes (a jogszabályokban, az iskola szakmai programjában és egyéb belső szabályzataiban előírt) működését.
- Segítse elő az intézményben folyó oktató és nevelő munka eredményességét, hatékonyságát.
- Segítse elő az intézmény takarékos, gazdaságos, hatékony működését.

- Az iskolavezetés számára megfelelő mennyiségű információt szolgáltatson a dolgozók munkavégzéséről.
- Tárja fel és jelezze az iskolavezetés és a dolgozók számára a szakmai (pedagógiai) és jogi előírásoktól, követelményektől való eltérést, illetve megelőzze azt.
- Szolgáltatson megfelelő mennyiségű adatot és tényt az intézmény működésével kapcsolatos belső és külső értékelések elkészítéséhez.

A belső ellenőrzést végző feladatai:

- Az ellenőrzést végző a belső ellenőrzést a 3 éves ellenőrzési ciklus aktuális tanévére vonatkozó ütemtervnek megfelelően végezze.
- Rendszeres adatgyűjtés az ütemtervnek megfelelően (Fontos adatforrás a KRÉTA napló, az Intézményi és Oktató Monitoring Rendszer adatai (KRÉTA – FÓKUSZ) a rendszeres óra/foglalkozáslátogatások és a releváns partnerek visszajelzései).
- Az értékelés egységes szerkezetű dokumentumok, minőségirányítási feljegyzések felhasználásával történik az intézményi oktatói és vezetői értékelésben leírtaknak megfelelően.

A belső ellenőrzésre jogosult dolgozók:

- az intézményi értékelési csoport tagjai,
- igazgató,
- igazgatóhelyettesek,
- munkaközösség vezetők.

Kiemelt ellenőrzési szempontok az oktató-nevelő munka belső ellenőrzése során:

- az oktatók munkafegyelme,
- a tanórák, tanórán kívüli foglalkozások pontos megtartása,
- az oktató-nevelő munkához kapcsolódó adminisztráció pontossága,
- a tanterem rendezettsége, tisztasága, dekorációja,
- az oktató-diák kapcsolat, a tanulói személyiség tiszteletben tartása,
- a tanórán kívüli nevelőmunka, az osztályfőnöki munka eredményei, a közösségformálás.

Az ellenőrzés területei:

- rendszeres óralátogatások (ütemterv alapján, vezetőség, munkaközösség-vezetők),
 - az oktatói munka vezetői ellenőrzése és értékelése (folyamatosan),
 - tanügyi dokumentumok ellenőrzése (igazgatóhelyettesi feladat): a tantervek változások esetén kerülnek módosításra, ekkor kerül sor az ellenőrzésre is tanév elején. A KRÉTA rendszer ellenőrzése folyamatos.
 - Az iskolai rendezvények szervezésének és lebonyolításának ellenőrzése vezetői feladat, az intézkedési tervben meghatározottak szerint.
-
- *A túlóraelszámolások intézményi ellenőrzésének terve*

Az intézmény a túlóraelszámolások nyilvántartását és ellenőrzését a KRÉTA rendszerben végzi, amely biztosítja az átláthatóságot, a naprakész rögzítést és a fenntartói adatszolgáltatáshoz szükséges hitelességet.

1. Adatrögzítés és nyilvántartás

- Az oktatók a KRÉTA rendszerben rögzítik a megtartott órákat, helyettesítéseket, valamint a túlórákat.
- A helyettesítések és rendkívüli órák azonnali rögzítése kötelező.
- A rendszerből havonta kinyomtatott összesítő dokumentum szolgál a túlórák ellenőrzésének alapjául, amelyet az oktató az igazgatói utasításban leírtak alapján minden hónap 5. napjáig átad az igazgatóhelyettesnek.

2. Ellenőrzési és hitelesítési folyamat

1. Oktató

- Az oktató aláírásával igazolja, hogy a KRÉTA rendszerben szereplő túlórát a megbízási szerződésben foglaltak szerint megtartotta.

2. Igazgatóhelyettes

- Az igazgatóhelyettes ellenőrzi a KRÉTA naplóban rögzített adatok valóságát.

- Aláírásával hitelesíti, hogy a túlóra jogszerű és a tanügyi dokumentumokkal (napló, helyettesítési bejegyzések) összhangban van.

3. Igazgató

- Az intézményvezető aláírásával igazolja, hogy a rögzített túlórák az oktató munkaidőkeretén felüliek.
- Gondoskodik arról, hogy a munkaidőkeret biztosított, és a túlórák elszámolása összhangban áll a fenntartói előírásokkal.

3. Ellenőrzés ütemezése

- Havi: az oktatók rögzítései alapján munkaközösség-vezetői és igazgatóhelyettesi kontroll.
- Féléves: igazgatói összesítés, munkaidőkeret ellenőrzése, fenntartói adatszolgáltatás.
- Éves: teljes tanévre kiterjedő ellenőrzés a KRÉTA rendszerből származó adatok alapján.

4. Fejlesztési lehetőségek

- Automatikus havi összesítő riportok használata a KRÉTA rendszerből.
- Digitális aláírás bevezetése a folyamat egyszerűsítése érdekében.
- Az oktatók folyamatos tájékoztatása a KRÉTA helyes használatáról, az adatrögzítés pontosságának biztosítása érdekében.

1.) Különleges bánásmódhoz, eltérő nevelési igényhez kapcsolódó feladatok

A gyógypedagógusok és a fejlesztőpedagógusok munkájának tervezése és elvárások megfogalmazása.

2025/2026. tanév	
Hátrányos helyzetű tanulói létszám	8 fő
Halmozottan hátrányos helyzetű tanulói létszám	7 fő
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő tanulói létszám	17 fő
Sajátos nevelési igényű tanulói létszám	24 fő
Beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarral küzdő tanulói létszám	28 fő

Az ifjúságvédelmi felelős hiányában a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátása az igazgató, annak helyettesei, az iskolai fejlesztőpedagógus, az iskolapszichológus, valamint az osztályfőnökök feladata.

Fő teendők:

- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, illetve a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók felmérése,
- a nyilvántartások vezetése,
- kapcsolattartás a gondviselőkkel és a gyermekvédelmi jelzőrendszer intézményeivel.

Sajátos nevelési igényű tanulók: Az idei tanévben 24 fő SNI-s tanulónk van. A leggyakoribb problémák: diszlexia, diszgráfia, diszortográfia, emellett nagyothalló, beszéd fogyatékos és autizmus spektrumzavarral küzdő diák is tanul intézményünkben.

- A gyógypedagógiai fejlesztéseket heti 5 órában Czetter-Kis Csilla megbízási szerződéses gyógypedagógus látja el.
- Három tanuló szurdopedagógiai ellátását és három tanuló beszéd fogyatékos fejlesztését Molnárné Szalai Zita logopédus, szurdopedagógus végzi (Miskolci SZC Kandó Kálmán Informatikai és Távközlési Technikum).

BTMN tanulók: Az idei tanévben 28 tanuló küzd beilleszkedési, tanulási vagy magatartási nehézséggel. Fejlesztésüket főállású fejlesztőpedagógusunk, Hollóné Rozgova Ildikó Ágnes végzi.

Gyógytestnevelés: A gyógytestnevelés foglalkozások az iskola tornatermében és a közeli uszodában zajlanak, Noszály Emese óraadó irányításával.

Veszélyeztető tényezők: Intézményünkben a leggyakoribb veszélyeztető tényezők a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet, a csonka családok, esetenként a rossz baráti társaság, a motivátlanság, valamint a szülői támogatottság hiánya.

Egyéni fejlesztés és felzárkóztatás:

- Magyar nyelv és irodalom, matematika és idegen nyelv tantárgyak esetében csoportbontott órák biztosítják a differenciált fejlesztést.
- A csoportok kialakítása az év eleji bemeneti mérések eredményeire épül, egyéni fejlesztési tervek készülnek, amelyek illeszkednek a tanmenethez.
- A szakértői véleménnyel rendelkező tanulók fejlesztése tanórai differenciálással, valamint külön órarendi sávban szervezett foglalkozások keretében történik.

Támogató szakemberek:

- Ács Zoltán óvodai és iskolai szociális segítő heti egy alkalommal támogatja munkánkat.
- Kelemen-Horváth Éva iskolapszichológus heti két alkalommal biztosít egyéni és csoportos foglalkozásokat.
- A 9. évfolyamos tanulók az első osztályfőnöki órákon kaptak tájékoztatást a szakemberek tevékenységéről és elérhetőségéről, a szülők pedig az első szülői értekezleten.
- A 10.B osztály a tavalyi évtől felmenő rendszerben részt vesz az ELLENSZER Programban, amelyet a Miskolci Megyei Rendőrfőkapitányság Bűnmegelőzési Osztályának századosa, Béresné Buczkó Viktória tart havi egy alkalommal az órarendbe építve együttműködési megállapodás alapján.

Szociális segítő munkája: Hetente az iskola vezetőségének egyik tagjával egyeztet a feladatokról. Tevékenységének középpontjában a megelőzés, a problémák feltárása és kezelése áll. Legfontosabb egyéni tevékenységei: személyes konzultációk és információnyújtás. Csoportos munkájának jelentős eleme a prevenció osztályfőnöki órák keretében.

Iskolapszichológus feladata: Főállású pszichológusunk az előző tanévben kialakított rend szerint végzi munkáját, egyéni és csoportos konzultációk biztosításával.

Iskolaegészségügyi ellátás: Tanulóink rendszeres iskolaegészségügyi szűrésen vesznek részt iskolaorvosunk és védőnőnk közreműködésével, valamint szervezeten iskolafogászati szűrésen is.

m.) Versenyfelkészítés

Az intézményi tehetséggondozáshoz kapcsolódó feladatok tervezése, a felkészítés tervezett formái és területei, valamint a közismereti illetve szakmai versenyeken történő részvétel ütemezése és a kapcsolódó feladatok bemutatása

Iskolánkban számos felkészítő foglalkozás zajlik különféle versenyekre tehetséggélesztő foglalkozások keretében. A foglalkozásokon nem feltétlenül egyféle versenyre készülnek a diákok, így azok az órarendbe kerültek beépítésre a tanítási nap végére.

- OKTV versenyfelkészítés matematika, fizika, történelem, angol nyelv tantárgyakból.
- Egyéb tanulmányi versenyekre történő felkészítés:
- Törő Gábor, Szilárd Leó, Mikola kísérleti fizikaversenyek,
- Bede Lajos, Kenguru, Gordiusz, Arany Dániel matematika versenyek, Bolyai csapatverseny,
- Idegen nyelvi versenyek: Gárdus verseny, idegen nyelvi szavalóverseny,
- Történelem tantárgyból meghirdetett városi versenyek,
- OSZTV versenyek erősáramú elektrotechnikus, automatikai technikus és informatikai rendszerüzemeltető szakmában,

- ÁSZÉV versenyek informatikai ismeretek, valamint automatikai és elektronikai ismeretek tantárgyakból,
- Különféle programozó, elektrotechnika, NYÁK-tervező és épület automatizálási (KNX) versenyekre is készítünk fel tanulókat. Utóbbival célunk kijutni a WordSkills és EuroSkills versenyekre és állandó résztvevőkké válni tanulóinkkal.

A felkészítés során a műszaki munkaközösségekből szinte mindenki érintett. A versenyek jellegétől függően a tehetségfejlesztő foglalkozások tantermi, vagy gyakorlati helyszínen valósulnak meg.

n.) Elmaradt feladatok megvalósításának ütemezése

A 2024/2025. tanév beszámolójában értékelt, de áthúzódó vagy elmaradt feladatok megvalósításának ütemezése (előző tanévi beszámoló alapján)

A 2024/2025. tanévről elmaradt feladat nem volt. Áthúzódó feladatként a következők kerülnek végrehajtásra:

1. A nyári villanszerelő műhely bútorzatának és eszközeinek visszarendezése, a szerelőfalak kialakítása után.
2. Az előtető felszerelése az oldalsó kijárat felé.
3. Az épület leomló lábazatának javítása az esőzések előtt.
4. Az udvari tárolóhelyiség régi, beszakadt tetőjének kijavítása.

Ütemezés:

- Szeptember: a szerelőfalak befejezése, műhely bútorzatának és eszközeinek visszarendezése.
- Október: az előtető felszerelése, a lábazat javítása, valamint az udvari tárolóhelyiség tetőjének kijavítása.

Felelősök:

- Az érintett szakmai oktatók és karbantartók a villanszerelő műhely munkálataiért, a gyakorlati oktatásért felelős igazgatóhelyettes irányításával.
- Az épület karbantartásáért és udvari tároló felújításáért a karbantartó csapat felel.

o.) A szakképző intézmény szakmai működésével kapcsolatos feladatok ütemezése

1. Jogszabályváltozásból adódó feladatok tervezése, intézményi dokumentumok módosítása, átdolgozásának tervezése,
2. Intézményi honlappal kapcsolatos feladatok előkészítése (pl. közzététel)
3. Pályázati tevékenység tervezése
4. A projektek megvalósításához kapcsolódó feladatok tervezése

a projektek megvalósításában vállalt intézményi feladatok ütemezése, pl. Határtalanul pályázat, Erasmus +

1. Jogszabályváltozásból adódó feladatok tervezése, intézményi dokumentumok módosítása, átdolgozásának tervezése

- Szakmai program módosítása részben jogszabályváltozás, részben a szakmai tartalom megváltozása miatt.

Határidő: 2025. október 31. Felelős: igazgató

- Szervezeti és működési szabályzat módosítása a jogszabály előírások változása miatt.

Határidő: 2025. október 31. Felelős: igazgató

- Intézményi minőségirányítási programhoz kapcsolódó intézményi önértékelés tervezése

Határidő: folyamatosan Felelős: igazgató, MICS

2. Intézményi honlappal kapcsolatos feladatok előkészítése

- Az iskolai honlap folyamatos aktualizálása, tartalmi frissítések
- A honlapon elérhetővé kell tenni az intézmény működésével kapcsolatos dokumentumokat, továbbá biztosítani kell az információk gyors megjelenését
- Diákok és szülők számára hasznos információk közzététele
- Beiskolázási információk és pályorientáció
- Külső partnerekkel való együttműködés térképe
- Technikai karbantartás és honlap biztonság
- Képgaléria és médiatartalmak frissítése (az iskola eseményeiről készült fotók, videók és beszámolók feltöltése archívum kezelése)
- Közösségi média integráció (tartalommegosztás a közösségi platformokon, a látogatók irányítása a honlapra)
- Digitális pályorientációs és marketingkampány (online pályorientációs kampányok futtatása a honlapon és a közösségi média felületeken, bemutatkozó videók, interjúk, diákok és tanárok tapasztalatainak megosztása)
- Visszajelzések kezelése (a diákok, szülők és tanárok számára visszajelzés biztosítása a honlapon, valamint ezek elemzése és az alapján történő fejlesztések)

3. Pályázati tevékenység tervezése

- A Miskolci Szakképzési Centrum Erasmus+ pályázati tevékenységében való részvétel
- Tehetségpályázatokban való részvétel
- HKP kapcsolódó pályázatokban való részvétel
- Alapítványoknak kiírt pályázatok figyelése

4. A projektek megvalósításához kapcsolódó feladatok tervezése

Erasmus: Korábbi nyertes pályázatainkat sikeresen lezártuk. Jelenleg nincs önálló pályázatunk, de szívesen részt veszünk a Miskolci Szakképzési Centrum által központilag szervezett mobilitásokban és kapcsolódó projektekben.

Határtalanul: Jelenleg nincs élő pályázatunk. (Kizárólag idén csak a 7. évfolyam számára került kiírásra.)

Útravaló – út az érettségihez alprogram: A mentorok és mentoráltak kiválasztása, valamint a továbbfutó pályázatok kezelése folyamatosan zajlik.

Apáczai ösztöndíjpályázat: A mentorok és mentoráltak kiválasztása, valamint a pályázatok írása a 9-13. évfolyamokon a kiírást követően tovább folytatódik.

Honvéd Kadét Pályázatok: a 2025/2026-ös tanévben a korábbiaknak megfelelően folytatjuk a pályázati munkákat.

p.) A hatékony intézmény működtetéssel kapcsolatos feladatok ütemezése

A szakképző intézmény hatékony működtetéséhez kapcsolódó intézkedések rögzítése.

Az iskola működésének hatékonyságát szolgáló intézkedések a következő területekre terjednek ki:

- **Épületüzemeltetés és karbantartás**

- A fűtési rendszer korszerűsítése, a kazánok és a fűtés keringető- és vezérlőrendszerek cseréje megtörtént.
- A rendszer finomhangolása és az energiafelhasználás figyelemmel kísérése az iskola energetikai felelősének feladata.
- A külső homlokzat és a földem szigetelésének tervezése és kivitelezése a jövő feladatai közé tartozik.
- Az épület karbantartása során a biztonságos, zavartalan működés biztosítása, ideértve az udvari tárolók és az előtetők javítását és felszerelését.

- **Energiahatékonyság és megtakarítás**

- A villamosenergia-felhasználás csökkentése, a fénycsőes lámpatestek LED fénycsőekre történő cseréje.
- Energiatudatos magatartás kialakítása a tanulók és dolgozók körében.
- Az energetikai megtakarítási terv betartása és érvényesítése az iskola minden tagja számára.

- Pályázati tevékenység és projektek
- Részvétel a Miskolci Szakképzési Centrum által szervezett Erasmus+ mobilitásokban.
- Mentorprogramok (Útravaló, Apáczai ösztöndíj) folyamatos kezelése és a mentorok/mentoráltak kiválasztása.
- Honvéd Kadét Pályázatok folytatása a korábbi tanévben megkezdett gyakorlat szerint.
- **Gyermek- és ifjúságvédelem, fejlesztő tevékenységek**
 - Hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű tanulók felmérése, fejlesztése és a nyilvántartások vezetése.
 - Egyéni és csoportos fejlesztő foglalkozások biztosítása (gyógypedagógia, logopédia, szurdopedagógia, BTMN fejlesztés).
 - Prevenációs és szociális programok koordinálása, együttműködés a szociális segítőkkal és iskolapszichológussal.
- **Biztonság és üzemeltetés**
 - Az iskola tárgyi és technikai feltételeinek folyamatos karbantartása.
 - A tanulói és dolgozói biztonságot szolgáló intézkedések végrehajtása, a veszélyeztető tényezők csökkentése.

III. Kompetencia fejlesztési terv

A szakképző intézmény kompetencia fejlesztésre vonatkozó feladatainak és a megvalósításukhoz kapcsolódó intézkedések összefoglalása. A szakmai programban, mint intézményi alapidokumentumban megfogalmazott és az intézményi jellegzetességeket is figyelembe vevő fejlesztési feladatok adott tanévre vonatkozó rendszerezése és a szükséges erőforrások áttekintése.

A szakképző intézmény kompetenciafejlesztésre vonatkozó feladatait a szakmai program, mint intézményi alapidokumentum határozza meg. Az intézményi jellegzetességek figyelembevételével a fejlesztési feladatok adott tanévre történő rendszerezése és a szükséges erőforrások áttekintése elengedhetetlen a hatékony megvalósításhoz.

1. Kompetenciaterületek fejlesztése

Anyanyelvi kommunikáció

- A szövegértés, írás, olvasás és beszéd fejlesztése minden tantárgy keretében, nem csak a magyar nyelv és irodalom órákon.
- A szakmai órákon elhangzó információk feldolgozása és prezentálása kiemelt szerepet kap, így az egész oktatói testület részt vesz a kompetencia fejlesztésében.

Idegen nyelvű kommunikáció

- Az idegen nyelvű információcsere és a kulturális megértés fejlesztése.
- Kiemelt figyelmet kap a szakmai idegen nyelv használata (pl. műszaki és informatikai terminológia).
- Az idegen nyelvi munkaközösség koordinálja a fejlesztést, a szakképző és szakmai órák integrálásával.

Matematikai, természettudományi és technológiai kompetenciák

- Az ok-okozati összefüggések felismerése és a problémamegoldás képességének fejlesztése.
- A természettudományos és műszaki munkaközösségek együttműködése a kompetenciafejlesztés érdekében.

- Elektrotechnika, ipari informatika és más műszaki tantárgyak során alkalmazott gyakorlat-orientált fejlesztés.

Digitális kompetencia

- Az információs és kommunikációs technológiák ismerete és alkalmazása, beleértve a PLC-technológiát, ipari hálózatokat és IoT eszközöket.
- A digitális tananyagok, prezentációk, interaktív feladatok és online eszközök rendszeres használata.
- Az informatika és műszaki munkaközösség folyamatos fejlesztési koordinációja.

Vállalkozói kompetencia

- Problémamegoldás, sikerorientáltság, stratégiai szemlélet.
- A pénzügyi és vállalkozói ismeretek óráin történő kompetenciafejlesztés.

Személyközi és állampolgári kompetenciák

- Empátia, csapatmunka, felelősségvállalás, konfliktuskezelés.
- A történelem, állampolgári ismeretek és osztályfőnöki órák keretében történő fejlesztés.

Kulturális kompetencia

- A művészeti kifejezőeszközök ismerete és alkalmazása.
- Színház-, mozi-, múzeumlátogatások és tematikus kulturális programok integrálása.

Tanulás tanulása

- Tanulási módszerek, önismeret, időgazdálkodás és belső motiváció fejlesztése.
- A hagyományos és projektmunkák során a tanulók önálló tanulási képességeinek erősítése.

2. Mérések és visszacsatolás

- A kilencedik évfolyamos tanulók tudásszintjének felmérése magyar nyelv, matematika és idegen nyelv tantárgyakból.
- A központi és helyi mérések (GINOP projektek, OKM, kompetenciamérések) adatai alapján felzárkóztató és tehetséggondozó csoportok kialakítása.
- Köztes mérések: 11. évfolyamon elektrotechnika tantárgyban.
- „Kis érettségi” szervezése több tantárgyból a tanulók felkészítése érdekében a vizsgaszituációkra.
- A tantárgyi számonkérések eredményei alapján a munkaközösségek folyamatosan finomhangolják a fejlesztési stratégiát.

3. Erőforrások és intézkedések

- Oktatói testület folyamatos képzése a kompetenciafejlesztési módszerekben.
- Digitális és fizikai tananyagok elérhetőségének biztosítása (KRÉTA, Google Drive, egyéb online eszközök).
- Projekt munkák és gyakorlati órák integrálása a kompetenciafejlesztésbe.
- Tanulói fejlődés folyamatos nyomon követése, visszacsatolás biztosítása.

4. Célok a 2025/2026-os tanévben

- Kompetenciák fejlesztése minden tanulónál a kulcskompetenciák teljes körében.
- Tanulói tudásszint helyi felmérése alapján a csoportbontások és tanmenetek optimalizálása.
- Helyi és központi mérési eredményekből kiindulva felzárkóztató és tehetséggondozó programok biztosítása.
- Az oktatói testület együttműködése a kompetenciaterületek fejlesztésében.

IV. Beiskolázási pályaaorientációs és fejlesztési terv

1. Miskolci SZC Bláthy Ottó Villamosipari Technikumban a 2025/2026 tanévben 3%-al maradt el a tervezettől. Ez az érték nem tűnik túlságosan magasnak, azonban az országos adatok mégis aggodalomra adnak okot.

Országos beiskolázási adatok az elmúlt 5 évben:

Tanév	Középfokú iskolákba lépők száma	Gimnáziumba jelentkezők száma	Arány az össlét-számhoz képest (%)	Technikumba jelentkezők száma	Arány az összlétszámhoz képest (%)
2020/21	398 300	191 500	48.1%	143 200	36.0%
2021/22	432 000	194 000	45.0%	165 752	38.4%
2022/23	428 000	194 972	45.6%	166 107	38.8%
2023/24	428 000	194 000	45.4%	171 000	39.9%
2024/25	429 000	192 274	44.8%	179 778	41.9%

A technikumba jelentkezők aránya folyamatosan nő. Ez részben az országos médiumok szakképzést népszerűsítő tevékenységének, valamint a szakképzési centrumok pályaaorientációs munkájának köszönhető. A Miskolci szakképzési Centrum Iskoláiban is intenzív pályaaorientációs munka folyik.

Jelen táblázat alapján látható, hogy a Magyarországon születendő gyermekek száma évről évre ugyan kis mértékben, de folyamatosan csökken. Nagyobb változás 2025 után várható, ahol az előrejelzések szerint nagyobb mértékű csökkenés várható. Ez azonban csak hosszútávon érinti a Szakképzési Centrumok beiskolázási adatait

A gyermekszületés szám a KSH adatok alapján:

- 2020 **92 338 fő**
- 2021 **93 039 fő**
- 2022 **88 491 fő**
- 2023 **85 225 fő**
- 2024 **77 511 fő**

Becsült országos születésszámok:

- 2025 76 000 fő
- 2026 72 300 fő
- 2027 68 600 fő

Tehát jelentős visszaesés várható a jelentkezők számában 2041-től.

A közeljövőt a korábbi évek születési számai mutatják számunkra:

2006	99 871 fő
2007	97 613 fő
2008	99 149 fő
2009	96 442 fő
2010	90 335 fő
2011	88 049 fő
2012	90 269 fő
2013	88 689 fő

Tehát az látható, hogy a születésszám folyamatosan csökken. Ezzel együtt a Technikumba jelentkezők aránya folyamatosan emelkedik a gimnáziumba jelentkezők arányához képest. A szakképzésbe jelentkezők arányának emelkedése azonban kisebb mértékű, mint a születésszám csökkenés. Tehát rövidtávon is várható némi visszaesés a jelentkezők számában.

Véleményünk szerint megtartva a jelenlegi gyakorlat szerinti pályorientációs alkalmakat (nyílt napok kutatók éjszakája, Mia pálya? Szabad a pálya, valamint az iskolai szakmai napok rendezvényei) mindenképpen növelni kell a jelenlétet az általános iskolákban.

Az általános iskolás diákok pályaválasztása a szülőkön múlik. Minden bizonnyal ebben a korban ők hozzák meg a döntést. Tehát a szülőket kell megtalálni és lehetőleg még akkor, amikor a gyermek csak 7. osztályos tanuló. Az a szülő, akinek sikerül az érdeklődését felkelteni, még el tud jutni egy kutatók éjszakája programra az iskolánkba, vagy részt tud venni egy nyílt napon is. Nem októberben ismerkedik meg az iskolával, úgy, hogy decemberben már döntenie kell. Tehát a 7. osztályos szülői értekezletekre is kell szervezni a jelenlétet. Ezeket a látogatásokat egész tanévre egyenletesebb elosztásban lehet szervezni. Nem kell feltétlen a tanév elejéhez igazítani. Jobban összehangolható az egyéb feladatokkal.

1. Ütemezett intézményi pályaaorientációs terv

Iskolánkon kívüli rendezvények:

- 2025. 09. 27. Kutatók éjszakája Szinvaterasz
- 2025. 10. 10. MÁV Pályaaorientációs nyílt nap
- 2025. 11. 5-6. Mi a pálya? ME sportcsarnok
- 2025. 11. 11-12. Szabad a pálya! ME díszaula
- 2026. 05. ?? Az „élményvegyészet” napja Vegyipari Pályaaorientációs Nap Miskolci Egyetem

Rendezvények a Miskolci SZC Bláthy Ottó Villamosipari Technikumban

Kutatók éjszakája

- 2025. szeptember 26. iskolában

Nyílt napok tervezett időpontjai:

- 2025. október 17.
- 2025. november 12.
- 2025. december 09.

Szakmai napok:

- Ágazati szakmabemutató nap: 2026. március 13. (10. évfolyam számára)

- Szakmai nap (pályaorientációs workshop) a Bláthy-ban: 2026. március 18.

2. Önálló intézményi programok bemutatása

Matematika felvételi előkészítő szakkör

- **Indulás:** 2025. szeptember 30.
- **Felkészítő és szervező:** Silye Veronika
- **Cél:** Az előkészítőn résztvevő diákok felkészítése a középiskolai felvételire, és az iskolánkba történő jelentkezés ösztönzése.
- **Tapasztalat:** Az elmúlt tanévben 41 fő 8. osztályos tanuló jelentkezett, rendszeresen 28 fő vett részt.

Magyar nyelv felvételi előkészítő szakkör

- **Indulás:** 2025. szeptember 30., a matematika előkészítő foglalkozások után
- **Felkészítő és szervező:** Faragóné Csacsovsky Krisztina
- **Cél:** A diákok felkészítése a középiskolai magyar nyelvi felvételire, az iskolai jelentkezések ösztönzése.
- **Tapasztalat:** Az elmúlt tanévben 39 fő jelentkezett, rendszeresen 30 fő vett részt.

Pályaválasztási alkalmak általános iskolák számára

- **Cél:** Iskolánk képzési kínálatának bemutatása, különös tekintettel az elektronika és elektrotechnika ágazatra.
- **Tapasztalat:** A legnépszerűbb elem a robotlabor bemutató marketingfilm volt.

Tervezett megkeresett iskolák 2025/26-ban:

- Bársony János Katolikus Általános Iskola
- Vörösmarty Mihály Általános Iskola
- Kazinczy Ferenc Református Általános Iskola, Felsőzsolca
- Harsányi Hunyadi János Általános Iskola
- Miskolci Szilágyi Dezső Általános Iskola
- Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda
- **Időpontok:** A tanév folyamán folyamatos egyeztetés az iskolákkal; további iskolák megkeresését is szívesen fogadjuk.

Ágazati szakmabemutató nap

- **Időpont:** 2026. március 13.
- **Cél:** A 10. évfolyam tanulóinak bemutatni az elektronika és elektrotechnika ágazat szakmáit.
- **Megvalósítás:** Az egyes szakmairányok fő tantárgyait oktató kollégák tartják a bemutatókat.
- **Kiegészítés:** A duális partnerek bevonása a bemutatókba az idei évben is tervezett.

3. Tanév rendje szerinti Pályaorientációs nap terve

- **Cél:** A tanulók szakmai orientációjának és pályaválasztási döntésének segítése, a duális partnerekkel való kapcsolatok bemutatása, az ágazati alapvizsgák projektjeinek ismertetése.
- **Résztevők és program:**

- **9. évfolyam:** Mini-workshop az iskola oktatói által, amelynek keretében a diákok megismerkednek az ágazati alapvizsga projektekkel.
- **10. évfolyam:** Felkészülés a szakmaválasztásra, az iskola duális partnereinek szakemberei vezetésével. A diákok az alábbi cégek lehetőségeivel ismerkedhetnek meg:
 - Bosch TGA
 - Joyson Safety Systems Hungary Kft.
 - KIS Kft.
 - MÁV Zrt.
 - MOL Petrolkémia Zrt.
 - MVM Zrt.
- **11.–12.–13. évfolyam:** Az iskola szakmai partnerei bemutatják az iskolában oktatott szakmákhoz kapcsolódó karrierutakat.
- **Meghívott partnerek:**
 - Greewer Kft.
 - IPMS Engineering Kft.
 - Omron Electronics Kft.
 - SCHORCH Hungária Kft.
 - Schrack Technik Kft.
 - SPIE Hungaria Kft.
- **Időpont:** A tanév folyamán egyeztetett, a 9–13. évfolyam tantervéhez illeszkedő nap.
- **Felelős szervezők:** Az iskola oktatói és a duális partnerkapcsolatokért felelős munkatársak.

V. A 2025/2026. tanév helyi rendje

A belügyminiszter 27/2025. (VII. 24.) BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről, valamint a kultúráért és innovációért felelős miniszter 8/2025. (VII. 17.) KIM rendelete a 2025/2026. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről alapján, figyelemmel az Szkt. 34.§.(2). bekezdésében meghatározottakra:

- a tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai,
- tanítás nélküli munkanapok időpontját, felhasználását;
- a szünetek időtartamát;
- nemzeti ünnepek, valamint a szakképző intézmény hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontját,
- a szakképző intézményhez kapcsolódó sajátos ünnepek megünneplésének időpontját,
- az előre tervezhető oktatói testületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontját,
- a szakképző intézmény bemutatkozását szolgáló nyílt nap tervezett időpontját,
- előre tervezhető pályaorientációs események (fesztivál, kiállítás, szakmai nap) időpontját
- a tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontját,
- minden egyéb, az oktatói testület által szükségesnek ítélt kérdés.

A programok és események táblázat jellegű felsorolása, időrendi sorrendben, 2025. szeptember 01. – 2026. július 03. közötti időszakra):

Dátum	Feladatok, események	Felelősök
2025. 09. 01.	Jubileumi tanévnyitó ünnepség Kezdési időpont: 9:00 Első tanítási nap	Sántáné Furik Orsolya Hollóné Rozgova Ildikó Ágnes, szereplők a 12/A osztály tanulói, igazgatóhelyettesek
2025. 09. 05.	2025 október-novemberi érettségi vizsgákra való jelentkezések határ- ideje	Sántáné Furik Orsolya, Bach- mann Károly, Csidey Adrienne jegyző
2025. 09. 06.	A tanulók adatainak felvitele, ellenőr- zése az elektronikus naplóban	Bagány Máté, osztályfőnökök
2025. szeptem- ber-október	Országos haditorna verseny, várme- gyei döntők	Mahalek János
2025. szeptem- ber	Arduino és mikrovezérlő szakkör	Kozák Gyula
2025. szeptem- ber	Elektrotechnika tantárgyi mérés a 11. évfolyamon	Timár Péter, Palla Gyula
2025. szeptem- ber	9. évfolyamos tanulók sport, művé- szeti és egyéb képességeinek felmé- rése	Osztályfőnökök, testnevelő taná- rok
2025. szeptem- ber	Bemeneti mérés a 9. évfolyamon ide- gen nyelvből	Bodnár Dénes, az angol nyelv tantárgyat oktatók
2025. szeptem- ber	Bemeneti mérés a 9. évfolyamon ma- gyar nyelvből	Faragóné Csacsovszky Krisztina, a magyar nyelv tantárgyat okta- tók
2025. 09. 08.	Szülői értekezlet a 9. évfolyam szá- mára	Osztályfőnökök, Bachmann Ká- roly
2025. 09. 08-12.	Szülői értekezletek a 10., 12-13. évfo- lyam számára	Osztályfőnökök, Bachmann Ká- roly
2025. 09. 15.	„Csacsiavató” a 9. évfolyamnak Helyszín: az iskola sportudvara	Czétényi Gábor és a 10/A osztá- lyos tanulók, munkájukat segítik a testnevelő kollégák, a DÖK és a DÖK munkáját támogató oktató kolléga Kovácsné Hajdu Andrea

2025. 09. 19.	Tanmenetek leadása	Szaktanárok, munkaközösségvezetők
2025. 09. 30.	DÖK-gyűlés	Kovácsné Hajdu Andrea, osztályfőnökök
2025. 09. 22-26.	GINOP-PLUSZ bemeneti mérés a 9. évfolyamon (pótnapok: 2025. 09. 29-30.)	Bachmann Károly
2025. 09 01.	Felnőttek szakmai napja	Bagány Máté, Leskó János
2025. 09. 30.	Az Iskolai Szülői Szervezet értekezlete	Sántáné Furik Orsolya, Bachmann Károly
2025. 09. 26.	Magyar Diáksport Napja	Szabolcs Géza, a testnevelő tanárok
2025. 09. 26-27.	Kutatók Éjszakája a Bláthyban, másnap a Szinva teraszon	Bagány Máté, Leskó János
2025. 09 29-től	Matematika felvételi előkészítő	Silye Veronika
2025. 09 29-től	Magyar nyelv felvételi előkészítő	Faragóné Csacsovsky Krisztina
2025. október-november	Múzeumlátogatások, múzeumpedagógiai órák tartása a 9-10. évfolyamon Helyszíne: Miskolci Herman Ottó Múzeum	Kovácsné Hajdu Andrea
2025. október-november	II. Rákóczi Ferenc Könyvtár látogatása a 9. évfolyamos tanulóinkkal	Králik Gábor János
2025. október	II. Rákóczi Ferenc Könyvtár október 23-i szavalóversenye	magyartanárok
2025. október 3.	Véradás	Czétényi Gábor
2025. 10. 06.	Az aradi vértanúk emléknapja - rádiós megemlékezés	Silye Veronika és a 10/B osztály tanulói
2025. 10. 08.	Implom József Helyesírási Verseny iskolai fordulója	Hollóné Rozgova Ildikó Ágnes
2025. 10. 10-27.	2025. évi október-novemberi írásbeli érettségi vizsgák	Sántáné Furik Orsolya, Bachmann Károly
2025. 10. 10.	MÁV Pályaorientációs Nap	Leskó János
2025. 10. 17	Iskolai nyílt nap Kezdési időpont: 9:00	Leskó János, Bagány Máté

2025. 10.	Idegennyelvi témanap. "Bláthy"	Velenyákné Vanta Anna és az idegen nyelvi tantárgyak oktatását támogató munkaközösség
2025. 10. 20.	Az iskola a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében meghatározza a tanulmányi területeket és rögzíti a felvételi eljárás rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatót Az iskola honlapján nyilvánosságra hozza felvételi tájékoztatóját.	Sántáné Furik Orsolya
2025. 10. vége	Próbaérettségi matematikából	Győrfi András
2025. 10. 22.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc évfordulója (időjárás függvényében az udvaron vagy rádiós műsorként megrendezve)	Faragóné Csacsovszky Krisztina, szereplők a 11. évfolyam tanulói
2025. 10. 22.	Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
2025. 11. 03.	Az őszi szünet utáni első tanítási nap	
2025. 11. 5-6.	MI a pálya! fesztivál	Leskó János, Tímár Péter
2025. 11. 03-07.	Szakmai pótvizsgák	Bagány Máté
2025. 11. 06-10.	2025. évi október-novemberi emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák	Sántáné Furik Orsolya, Bachmann Károly
2025. 11. 08. és 11. 15.	Próbanyelvvizsga	Bodnár Dénes és az angol nyelv tantárgyat oktatók
2025. 11. 12.	Szabad a Pálya? fesztivál	Leskó János, Bagány Máté
2025. 11. 12.	Iskolai nyílt nap Kezdési időpont: 9:00	Leskó János, Bagány Máté
2025. 11. 13.	A magyar nyelv napja - rádiós megemlékezés	Fekete István, szereplők a 12/B osztály tanulói
2025. 11. 10-14.	Történelem kisérettségi – 11. évfolyam	Faragóné Csacsovszky Krisztina, a történelem tantárgyat oktatók
2025. 11. 17-21.	2025. évi október-novemberi közép-szintű szóbeli érettségi vizsgák	Sántáné Furik Orsolya, Bachmann Károly

2025. 11. hónap	Bláthy in English - angol nyelvi online vetélkedő 7-8. osztályosoknak	Kresák Gergely és az angol nyelv tantárgyat oktatók
2025. november vége	A tanuló/törvényes képviselő tájékoztatása a tanuló elégtelen teljesítményéről	osztályfőnökök
2025. 12. 01.	A tanulók jelentkezésének határideje a központi írásbeli felvételi vizsgára	
2025. 12. 03.	Szép Magyar Beszéd verseny iskolai fordulója	Csidey Adrienne
2025. 12. 04.	véradás	Czétényi Gábor
2025. 12. 06.	A központi írásbeli felvételi vizsga feladatlap igényének jelentése	Sántáné Furik Orsolya
2025. 12. 09.	Iskolai nyílt nap Kezdési időpont: 9:00	Leskó János, Bagány Máté
2025. 12. 13.	Szalagavató Helyszín: Avasi Gimnázium színházterme	Csidey Adrienne és a 13. évfolyam osztályfőnökei
2025. 12. 18.	Karácsonyi vásár	Kovácsné Hajdu Andrea, DÖK
2025. 12. 19.	Karácsonyi hangverseny Helyszín: Művészetek Háza	Kovácsné Hajdu Andrea
2025. 12. 19.	A téli szünet előtti utolsó tanítási nap	
2026. 01. 06.	A téli szünet utáni első tanítási nap	
2026. 01. 06. - 05. 09.	NETFIT felmérés	Szabolcs Géza, testnevelő tanárok
2026. 01. 12.	Matematika online próbafelvételi	Silye Veronika
2026. 01. 23.	Az első félév utolsó tanítási napja, osztályozó értekezletek időpontja	Sántáné Furik Orsolya, igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök, oktatók
2026. 01. 24.	Központi írásbeli felvételi vizsga Kezdési időpont: 10:00	Bachmann Károly, javító oktatók
2026. 01. 22.	A magyar kultúra napja – rádiós megemlékezés	Sándor Zoltán, szereplők a 9/C osztály tanulói

2026. 02. 02.	A központi írásbeli felvételi dolgozatok megtekintésének napja	Bachmann Károly
2026. 01. 30.	Szülők értesítése a félévi tanulmányi eredményekről	osztályfőnökök
2026. 02. 09-13.	Szülői értekezletek a 9-13. évfolyamokon Téma: a félév értékelése	Bachmann Károly, osztályfőnökök
2026. 02. 03.	Pótló központi írásbeli felvételi vizsga Kezdési időpont: 14:00	Bachmann Károly, javító oktatók
2026. 02.02.	Oktatói testületi értekezlet Az első félév tanulmányi munkájának értékelése	Sántáné Furik Orsolya, igazgatóhelyettesek
2026. február	Kinizsi Küzdősport Bajnokság	Mahalek János, Sándor Zoltán
2026. 02. 07.	A tanulók értesítésének határideje a központi írásbeli felvételi vizsga eredményéről	Sántáné Furik Orsolya
2026. 02. 19.	A tanulói jelentkezési lapok beküldésének határideje	
2026. 02. 25.	A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja - rádiós megemlékezés	Kresák Gergely, szereplők a 11/C osztály tanulói
2026. 02. 25-27.	Magyar nyelv és irodalom kisérlettségi	Faragóné Csacsovszky Krisztina, a magyar nyelv és irodalom tantárgyat oktatók
2026. 02. 27.	Angol nyelv érettségi tételek átdolgozása	Kovács Eszter és az idegen nyelvet oktatók
2026. 02. 27.	Angol nyelvi háziverseny	Kovács Eszter és az angol nyelvet oktatók
2026. február - március	Az Országház meglátogatása	Kovácsné Hajdú Andrea
2026. tavasz	HS Lövész Kupa (házi, regionális és országos versenyek)	Mahalek János
2026. március-április	Honvéd Kadét Sakkbajnokság	Mahalek János, Králik Gábor János

2026. 03. - május 30. között	Országos kompetenciamérés a 10. évfolyam számára	Bachmann Károly
2026. 03. 02-06.	„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét	Igazgatóhelyettesek, Kovácsné Hajdu Andrea
2026. 03. 13.	Az 1848/49-es forradalom és szabadságharc emlékműsora	Bodnár Dénes, szereplők a 11. évfolyam tanulói
2026. 03. 13.	Szakmaismertető nap a 10. évfolyam tanulói számára	Leskó János, Czétényi Gábor, Mahalek János
2026. 03. 19.	Intézményi Pályaorientációs Nap, tanításmentes munkanap (1)	Igazgató, igazgatóhelyettesek, szakmai tantárgyakat oktatók
2026. 03. 20.	Az iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét	Sántáné Furik Orsolya
2026. 03. 22.	A Víz világnapja	Sándor Zoltán
2026. 03 23-27.	Digitális témahét	Ipari informatikai szaktantárgyak oktatását támogató munkaközösség
2026. 03.18.	Szakmai Workshop	Leskó János
2026. április	Nyári táborok meghirdetése	Miskolci SZC Info Pont, Leskó János, Bagány Máté
2026. 04. 13-17.	Szülői értekezlet a 9-13. évfolyamon	Osztályfőnökök, Bachmann Károly
2026. 04. 01.	DÖK-nap	Kovácsné Hajdu Andrea
2026. 04. 15.	10. évfolyam összevont szülői értekezlete- ágazati alapvizsga	Sántáné Furik Orsolya, Bagány Máté
2026. 04. 07-11.	Fenntarthatósági témahét	Oktatói testület
2026. 04. 13.	A költészet napja - rádiós megemlékezés	Horváth-Slezsák Éva, szereplők a 9/B osztály tanulói
2026. 04. 15.	Ideiglenes felvételi rangsor megküldése a Hivatalnak	Sántáné Furik Orsolya
2026. 04. 16.	A holokauszt áldozatainak emléknapja – rádiós megemlékezés	Győrfi András, szereplők a 10/C osztály tanulói

2026. 04. 01.	A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
2026. 04. 13.	A tavaszi szünet utáni első tanítási nap	
2026. 04. 13-17.	Szülői értekezletek	Bachmann Károly
2026. 04. 15.	Szülői értekezlet 10. Évfolyam szülei részére - ágazati alapvizsga táj.	Bagány Máté
2026. 04. 29.	Szerenád	A 13. évfolyam osztályfőnökei
2026. 04. 20-24.	Fenntarthatósági témahét	Faragóné Csacsovsky Krisztina, Sándor Zoltán
2026. 04. 29.	Osztályozó értekezlet a végzős évfolyamokon	Sántáné Furik Orsolya, igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök, oktatók
2026. 04. 30.	Utolsó tanítási nap az iskola végzős évfolyamán	Sántáné Furik Orsolya, igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök
2026. 04. 30.	Ballagás	Bachmann Károly, Hollóné Rozgova Ildikó Ágnes, Sándor Zoltán, Csidey Adrienne és a 13., 12. évfolyam osztályfőnökei
2026. május	Honvéd Kadét Akadályfutó Verseny	Mahalek János
2026. május	Kisérettségi angol és német nyelvből	Lévainé Dienes Csilla, Habzsánszky Krisztina és az idegen nyelv oktatói
2026. 05. 05.	Az iskola eddig az időpontig megküldi az értesítést a felvételi eredményekről a tanulóknak, valamint az általános iskoláknak	Sántáné Furik Orsolya
2026. 05. 05-23.	2026. évi május júniusi írásbeli érettségi vizsgák	Sántáné Furik Orsolya, Bachmann Károly
2026. 05. 08.	Magyar nyelv és irodalom írásbeli érettségi, tanításmentes munkanap (3)	Bachmann Károly
2026. 05. 07.	Idegen nyelv írásbeli érettségi, tanításmentes munkanap	Bachmann Károly
2026. 05. 2?	Vegyipari Pályaorientációs Nap	Leskó János

2026. 06. 05.	Pedagógusnap	Kovácsné Hajdu Andrea, DÖK
2026. június	Nyári táborok jelentkezéseinek összegyűjtése, szülők értesítése	Leskó János, Bagány Máté, Miskolci SZC Info Pont
2026. 06. 04.	A nemzeti összetartozás napja - rádiós megemlékezés	Kovács Eszter, szereplők a 9/A osztály tanulói
2026. 06. 11.	Osztályozó értekezlet	Sántáné Furik Orsolya, igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök, oktatók
2026. 06. 15.	Tanévzáró ünnepély	Osztályfőnökök, igazgatóhelyettesek Kovácsné Hajdu Andrea, szereplők a 9/C osztály tanulói
2026. 06. 16- 2026. 07. 04.	Nyári táborok és nyári gyakorlatok lebonyolítása	Leskó János, Kozák Gyula, Szarka Tibor.
2026. 06. 16. és 07. 02. között	2026. évi május-június középszintű szóbeli érettségi vizsgák	Sántáné Furik Orsolya, Bachmann Károly
2026. 06. 24-25.	Beiratkozás a 9. évfolyamra	Bachmann Károly
2026. 07. 02.	Oktatói testületi értekezlet	Sántáné Furik Orsolya, igazgatóhelyettesek
2026. 09. 01.	Tanévnyitó ünnepély	Osztályfőnökök, igazgatóhelyettesek Faragóné Csacsovsky Krisztina és a 11/A osztály tanulói

Miskolc, 2025. szeptember 18.



Sántáné Furik Orsolya

Sántáné Furik Orsolya

igazgató

Legitimációs záradék

Iskolánk oktatói testülete a munkatervet a vonatkozó jogszabályi előírások alapján elkészítette.

A munkaterv bevezetése 2025. szeptember hónap 1. napjától történik.

A munkaterv nyilvánosságra hozatala

A dokumentumot a fenntartó székhelyén, az iskola könyvtárában, az intézményvezetői irodában lehet elolvasni, valamint megtekinthető az iskola honlapján és a Szakképzés Információs Rendszerének elektronikus felületén.

Az intézményben működő egyeztető fórumok nyilatkozatai

A munkatervet az intézmény diákönkormányzata a tanulókat érintő programokat illetően 2025. augusztus 29-én tartott ülésén véleményezte, amelyet aláírással tanúsítok.

Kelt: Miskolc, 2025. augusztus 29.



diákönkormányzat képviselője

A munkaterv elfogadásáról és jóváhagyásáról szóló záradék

A munkatervet az intézmény oktatói testülete 2025. augusztus 29-én tartott értekezleten elfogadta.

Kelt: Miskolc, 2025. augusztus 29.



hitelesítő oktatói testületi tag



hitelesítő oktatói testületi tag

Fenntartói jóváhagyó nyilatkozat

Jelen munkatervet a Miskolci Szakképzési Centrum, mint az intézmény fenntartója aláírással tanúsítom, hogy a fenntartó döntésre jogosult vezetője jóváhagyja.

Kelt: év hónap nap

.....
fenntartó képviselője