

## **1.1 A tanulmányokhoz kapcsolódó vizsgák és a szóbeli felvételi vizsga követelményei**

### **1.1.1 A technikum vizsgarendszere**

A szakképzésről szóló 2019. év LXXX. törvény (60.§) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (180-193.§) szabályozza a tanuló tevékenységének, munkájának pedagógiai értékelésével kapcsolatos szabályokat, és a tanulmányok alatti vizsga szabályait is.

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján kell megállapítani. A kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

A tanulmányok alatti vizsgák lebonyolításának szabályait kell érvényesíteni az ágazati alapvizsgákra vonatkozóan is, jogszabályban meghatározott eltérésekkel.

A tanuló félévi és év végi osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy a tanulmányok alatti vizsgán nyújtott teljesítménye alapján kell megállapítani. (Szkr.180.§)

A tanuló teljesítményét, előmenetelét az oktató a tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. Ha a tanuló szakirányú oktatását nem a szakképző intézmény végzi, a szakirányú oktatással összefüggésben a tanuló teljesítményét, előmenetelét a duális képzőhely az oktatóval közösen értékeli és minősíti. Az ilyen értékelésre a szakképző intézmény szakmai programjában meghatározott, elsajátított tananyagrészenként megszervezett beszámolás keretében kerül sor. (Szkt.60.§)

A szakképző intézmény annak, aki a szakképzésben ingyenes részvételre jogosult, ingyenesen biztosítja az osztályozó vizsgát, a különbözeti vizsgát, valamint az ezekhez kapcsolódó javító- és pótlóvizsgát (a továbbiakban együtt: tanulmányok alatti vizsgát). Szkr. 2.§ 1) d)

A javító- és pótlóvizsga ingyenessége a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony megszűnése után letett első javító- és pótlóvizsgára is irányadó. (Szkr. 2.§)

Az egyéni törzslap tartalmazza a tanulmányok alatti vizsgára vonatkozó adatokat (Szkr.28.§). A tanulmányok alatti vizsgáról tanulónként, illetve képzésben részt vevő személyenként és vizsgánként jegyzőkönyvet kell kiállítani. (Szkr. 31.§)

A szakmai munkaközösség véleményét - szakterületét érintően - a tanulmányok alatti vizsga részeinek és feladatainak meghatározásához be kell szerezni. Szkr. 147.§ (2) d)

Ha a szakképző intézmény tantermeiben a műszaki, működési feltételek tartós hiánya miatt a hőmérséklet legalább két egymást követő tanítási napon nem éri el a húsz Celsius-fokot, az igazgató a szakképzési centrum részeként működő szakképző intézmény esetében a főigazgató és a kancellár egyidejű értesítése mellett rendkívüli szünetet rendel el, és erről tájékoztatja a kiskorú tanuló törvényes képviselőjét. A fenntartó egy másik intézményben köteles gondoskodni a tanulmányok alatti vizsga megtartásáról. Szkr. 112.§

Ágazati alapvizsga (10. évfolyam végén).

*Előrehozott érettségi vizsga* (12. évfolyam végén) magyar, matematika és történelem tantárgyakból.

*Érettségi és szakmai vizsga* a 13. évfolyam végén idegen nyelvi érettségi és technikus szakmai vizsga, ahol a szakmai vizsga egyben az ötödik érettségi tantárgy (emelt szintű érettségit érhet).

Emelt szintű érettségi vizsga választható, amelyet a 13. évfolyam végén javaslunk letenni, mivel ezen az évfolyamon van lehetőség további felkészítő foglalkozásokon részt venni.

### **1.1.2 Tanulmányokhoz kapcsolódó vizsgák**

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye, érdemjegyei vagy az osztályozó, különbözeti, pótló, illetve javítóvizsgán nyújtott teljesítménye alapján kell megállapítani.

Osztályozó vizsga

Osztályozó vizsgát kell tenni a tanulónak a félévi és év végi osztályzat megállapításához, ha

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát (a független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a kormányhivatal szervezi), Szkr. 180.§ (1)
- Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen meghaladja a 250 órát, vagy egy adott tantárgyból meghaladja az éves óraszám 30%-át, és nincs elegendő osztályzata, a tanév végén nem osztályozható. Az oktatói testület döntése alapján a tanuló osztályozóvizsgát tehet. Ha az igazolatlanul mulasztott órák

száma meghaladja a 20 órát, és az iskola eleget tett értesítési kötelezettségének (Szkr. 163. §) az osztályozó vizsga letétele megtagadható. Szkr. 164. §

- Az egyéni tanulmányi rend keretében a tanuló számára engedélyezheti az igazgató, hogy az osztályozó vizsgát a tanéven belül egyéni időpontban tehesse le. Szkr. 195. §
- Az osztályozó vizsga tényét a megfelelő záradék alkalmazásával az iskolai dokumentumokban is rögzíteni kell (törzslap, napló, bizonyítvány).
- Ha a tanuló egy vagy több tantárgy több évfolyamra megállapított követelményeit egy tanévben teljesíti, osztályzatait minden érintett évfolyamra meg kell állapítani. Ha a tanuló több évfolyam valamennyi követelményét teljesíti, az osztályzatokat valamennyi elvégzett évfolyam bizonyítványába be kell jegyezni. Ha a tanuló nem teljesíti az évfolyam valamennyi követelményét, az egyes tantárgyak osztályzatát a törzslapján valamennyi elvégzett évfolyamon fel kell tüntetni, és a vizsga évében, ezt követően az adott évben kiállításra kerülő év végi bizonyítványba be kell írni. Szkr. 191. § (3)
- Ha a tanuló nem teljesítette az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket, tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja. (Szkr. 192. §)
- Ha a tanuló a következő tanév kezdetéig azért nem tett eleget a tanulmányi követelményeknek, mert az előírt vizsga letételére az oktatói testületől halasztást kapott, az engedélyezett határidő lejártáig tanulmányait felsőbb évfolyamon folytathatja. (Szkr. 192. §)
- A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

Az osztályozó vizsgák időpontja

- az első félév zárását megelőző két hétben,
- a végzős tanulóknak, valamint a május-júniusi vizsgaidőszakban előrehozott érettségi vizsgára jelentkezőknek áprilisban, az utolsó tanítási napot megelőző két hétben,
- őszi előrehozott érettségi vizsgára jelentkezőknek augusztus 15. és 31. között,
- az alsóbb évfolyamra járó tanulóknak júniusban, az utolsó tanítási napot megelőző két hétben.

### **Különbözeti vizsga**

Különbözeti vizsgát a tanuló abban a szakképző intézményben tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja. A különbözeti vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni. Szkr. 180.§ (5)

Az ágazati alapvizsgát tett tanuló átvétele az ágazati alapoktatás tekintetében nem köthető különbözeti vizsgához, ha az átvételre az adott ágazathoz kapcsolódóan tett ágazati alapvizsga letételét követő egy éven belül kerül sor. Szkr. 152.§

A különbözeti vizsgát a tanuló átvételekor az igazgató írja elő. A különbözeti vizsga tartalmáról és időpontjáról az igazgató írásbeli határozatban tájékoztatja a tanulót és a szülőt.

### **Pótló vizsga**

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel távozik. Az igazgató hozzájárulhat ahhoz, hogy az adott vizsganapon, vagy a legközelebbi vizsgaidőpontban a tanuló pótló vizsgát tegyen. A tanuló kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

### **Javítóvizsga**

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha

- a tanév végén legfeljebb három tantárgyból kapott elégtelen osztályzatot,
- az osztályozó vagy különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad vagy a vizsgáról engedély nélkül távozik.

A javítóvizsgát - az új tanév megkezdését megelőzően - augusztus 15. és augusztus 31. közötti időszakban lehet megszervezni. Szkr. 180.§ (7-8)

Ha a tanuló nem teljesítette az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket, tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja. (Szkr. 192.§)

Szakmai gyakorlatból akkor lehet javítóvizsgát tenni, ha a gyakorlati képzés szervezője azt engedélyezte.

### **Alkalmassági vizsga**

Az iskolánkba való felvétel feltétele az egészségügyi alkalmassági vizsgán való megfelelés.

### **A tanulmányok alatti vizsgák szervezése (Szkr. 182-189.§)**

A szakképző intézmény a szakképzés információs rendszerében közzéteszi a tanulmányok alatti vizsga tervezett idejét. Szkr. 344. § (1)

A tanulmányok alatti vizsga vizsgaidőszakát legkésőbb a tanulmányok alatti vizsgát megelőző három hónappal korábban kell kijelölni. A tanulmányok alatti vizsga időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell. Szkr. 182.§

Tanulmányok alatti vizsgát független vizsgabizottság előtt vagy abban a szakképző intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll.

A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.

A szakképző intézményben tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató, a független vizsgabizottság előtti vizsga esetén a szakképzési államigazgatási szerv a vizsgázó – kiskorú vizsgázó esetén a törvényes képviselő – írásbeli kérelmére engedélyezheti, hogy a vizsgázó az előre meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.

A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizenhét óráig tarthat.

Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Ha a szakképző intézmény oktatóinak szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan oktatót kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására. A tanulmányok alatti vizsga – ha azt a szakképző intézményben szervezik – vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a szakképzési államigazgatási szerv bízza meg. A kérdező oktató csak az lehet, aki a vizsga tárgya szerinti tantárgyat taníthatja.

A tanulmányok alatti vizsga követelményeit és az értékelés szabályait a szakképző intézmény szakmai programjában kell meghatározni.

Az olyan tantárgyból, amely követelményeinek teljesítésével a szakképző intézmény szakmai programja alapján valamely vizsgatárgyból a tanuló érettségi vizsga letételére való jogosultságot szerezhet, a tanulmányok alatti vizsgán minden évfolyamon kötelező követelmény a minimum hatvanperces, az adott vizsgatárgy legfontosabb tanulmányi követelményeit magában foglaló írásbeli vizsgatevékenység és szóbeli vizsgatevékenység sikeres teljesítése.

A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnöke felel a vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért, ennek keretében meggyőződik arról, a vizsgázó jogosult-e a vizsga megkezdésére és teljesítette-e a vizsga letételéhez előírt feltételeket, továbbá szükség esetén kezdeményezi a szabálytalanul vizsgázni szándékozók kizárását, vezeti a szóbeli vizsgát és a vizsgabizottság értekezleteit, átvizsgálja a vizsgával kapcsolatos iratokat, a szabályzatban foglaltak szerint aláírja a vizsga iratait, és a vizsgabizottság értekezletein véleményeltérés

esetén szavazást rendel el. A vizsgabizottsági elnök feladatainak ellátásába a vizsgabizottság tagjait bevonhatja.

A vizsgabizottság munkáját és magát a vizsgát az igazgató készíti elő. Az igazgató felel a vizsga jogszerű előkészítéséért és zavartalan lebonyolítása feltételeinek megteremtéséért. Az igazgató e feladata ellátása során dönt minden olyan, a vizsga előkészítésével és lebonyolításával összefüggő ügyben, amelyet a helyben meghatározott szabályok nem utalnak más jogkörébe, írásban kiadja az előírt megbízásokat, szükség esetén gondoskodik a helyettesítésről, ellenőrzi a vizsgáztatás rendjének megtartását, minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a vizsgát szabályosan, pontosan meg lehessen kezdeni és be lehessen fejezni. Szkr. 183.§  
Ha a tanuló nem teljesítette az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket, tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja. Szkr. 192.§

### **1.1.3 A szakmai vizsgához kapcsolódóan szervezett egybefüggő felkészítés rendje**

(a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdés 3.c) pont)

A duális képzésben résztvevő tanulók szakmai vizsgára történő felkészítését alapvetően a duális partner végzi a szakmára vonatkozó Képzési és Kimeneti Követelmények alapján. Az Szakképzési törvény (2023. évi XXXIII. törvény a szakképzésben lezajlott átalakítás utólagos hatásvizsgálatából adódó törvénymódosításokról) értelmébe a szakképző intézmény 5 munkanap vizsgafelkészítést végez.

Intézményünkben a következő módon történik a vizsga a felkészítés szervezése.

A felkészítés időtartamának kijelölése és rögzítése az iskola munkatervében.

Felelős: igazgató

Felkészítő oktatók kijelölése.

Felelős: szakmai irányításért felelős igazgatóhelyettes

Felkészítés tematikájának és óratervének leadása a szakmai irányításért felelős igazgatóhelyettes felé.

Felelős: kijelölt oktató

A duális képzőhelyek felé a távolmaradás jelzése.

Felelős: vállalati kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettes

## Órák és a hiányzások könyvelése az elektronikus nyilvántartó rendszerben (e-Kréta)

Felelős: kijelölt oktatók

A felkészítés helyszíne: intézményi szaktantermek beosztás szerint.

### **Interaktív vizsga**

Az interaktív vizsgán a vizsgateremben az ülésrendet a vizsga kezdetekor a teremfelügyelő úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák, és ne segíthessék.

A vizsga kezdetekor a vizsgabizottság elnöke az interaktív teremfelügyelő jelenlétében megállapítja a jelenlévők személyazonosságát, ismerteti az interaktív vizsga szabályait.

Az interaktív vizsgán a vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez segítség nem adható. Kizárólag a szakképző intézmény bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapokon lehet dolgozni. A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával javasolt elkészíteni. A feladatlap megkövetelheti számítógép használatát. Az íróeszközökről, számológépről, a vizsgán a képzési és kimeneti követelmények szerint engedélyezett segédeszközökről a vizsgázó gondoskodik, azokat a vizsgázók egymás között nem cserélhetik. Szkr. 184.§

A vizsgázó az interaktív válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik átvett feladatlapon feltünteti a nevét, a vizsganap dátumát, a tantárgy megnevezését. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon lehet készíteni. A vizsgázó számára az interaktív feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló idő szakmánként eltérő. Ha az interaktív vizsgát bármilyen rendkívüli esemény megzavarja, az emiatt kiesett idővel a vizsgázó számára rendelkezésre álló időt meg kell növelni. Szkr. 185. §

Ha a vizsgáztató az interaktív vizsgán szabálytalanságot észlel, elveszi a vizsgázó feladatlapját, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja az írásbeli vizsgát. A vizsgáztató a szabálytalanság tényét és a megtett intézkedést írásban jelenti az igazgatónak, aki az írásbeli vizsga befejezését követően haladéktalanul kivizsgálja a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos bejelentést. Az igazgató a megállapításait részletes jegyzőkönyvbe foglalja, amelynek tartalmaznia kell a vizsgázó és a vizsgáztató nyilatkozatát, az esemény leírását, továbbá minden olyan tény, adatot, információt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását. A jegyzőkönyvet a vizsgáztató, az igazgatója és a vizsgázó írja alá. A vizsgázó különvéleményét a jegyzőkönyvre rávezetheti.

Az igazgató az írásbeli vizsga folyamán készített jegyzőkönyveket és a feladatlapokat – az üres és a piszkosított tartalmú feladatlapokkal együtt – a kidolgozási idő lejártával átveszi a vizsgáztatótól. A jegyzőkönyveket aláírásával – az időpont feltüntetésével – lezárja, és a vizsgairatokhoz mellékel.

Az írásbeli vizsga feladatlapjait a vizsgáztató kijavítja, a hibákat, tévedéseket a vizsgázó által használt tintától jól megkülönböztethető színű tintával megjelöli, röviden értékeli a vizsgakérdésekre adott megoldásokat. Ha a vizsgáztató a feladatlapok javítása során arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapítását rávezeti a feladatlapra, és értesíti az igazgatót.

Ha a vizsgázó a vizsga során szabálytalanságot követett el, az igazgatóból és két – a vizsgabizottság munkájában részt nem vevő – oktatóból álló háromtagú bizottság a cselekmény súlyosságát mérlegeli.

Az írásbeli vizsgán elkövetett szabálytalanság következményei:

a) a vizsgakérdésre adott megoldást részben vagy egészben érvénytelennek nyilvánítja, és az érvénytelen rész figyelmen kívül hagyásával értékeli a vizsgán nyújtott teljesítményt,

b) az adott tantárgyból – ha az nem javítóvizsga – a vizsgázót javítóvizsgára utasítja, vagy

c) ha a vizsga javítóvizsgaként került megszervezésre, a vizsgát eredménytelennek nyilvánítja, vagy az a) pont szerint értékeli a vizsgázó teljesítményét.

A szabálytalansággal összefüggésben hozott döntést és annak indokait határozatba kell foglalni.  
Szkr. 186.§

### **Szóbeli vizsga**

A szakképzési törvény végrehajtási rendeletének 187.§ értelmében egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három tantárgyból szervezhető szóbeli vizsga. A vizsgateremben egyidejűleg legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.

A vizsgázónak legalább tíz perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén, mint amely időpontban az a vizsgacsoport megkezdje a vizsgát, amelybe beosztották.

A szóbeli vizsgán a vizsgázó tantárgyanként húz tételt vagy kifejtendő feladatot, és – ha szükséges – kiválasztja a tétel kifejtéséhez szükséges segédeszközt. Az egyes tantárgyak szóbeli vizsgálóihoz szükséges segédeszközökről a vizsgáztató gondoskodik.

Minden vizsgázónak tantárgyanként legalább harminc perc felkészülési időt kell biztosítani a szóbeli feleletet megelőzően. A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania. Egy-egy tantárgyból egy vizsgázó esetében a feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet több.

A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, egymást nem segíthetik. A tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét a vizsgázó határozza meg.

A vizsgázó segítség nélkül, önállóan felel.

Ha önálló feleletét önhibájából nem tudja folytatni, vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vét, a vizsgabizottságtól segítséget kaphat. A vizsgabizottság a tétellel kapcsolatosan a vizsgázónak kérdéseket tehet fel, ha meggyőződött arról, hogy a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte, a tétel kifejtése során önálló feleletét önhibájából nem tudta folytatni, vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vétett. A vizsgázó a tétel kifejtése során akkor szakítható félbe, ha súlyos tárgyi, logikai hibát vétett, vagy a rendelkezésre álló idő eltelt.

Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagában teljes tájékozatlanságot árul el, azaz feleletének értékelése nem éri el az elégséges szintet, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vele. Ez esetben a szóbeli minősítést a póttételre adott felelet alapján kell kialakítani úgy, hogy az elért pontszámot meg kell felezni, és egész pontra fel kell kerekíteni, majd az osztályzatot ennek alapján kell kiszámítani. Szkr. 187.§

Ha a vizsgázó a feleletet befejezte, a következő tantárgyból történő tételhúzás előtt legalább tizenöt perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja. Szkr. 188.§

Amikor a vizsgázó befejezte a tétel kifejtését, a vizsgabizottság elnöke rávezeti a javasolt értékelést a vizsgajegyzőkönyvre.

Ha a szóbeli vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el, vagy a vizsga rendjét zavarja, a vizsgabizottság elnöke figyelmezteti a vizsgázót, hogy a szóbeli vizsgát befejezheti ugyan, de ha szabálytalanság elkövetését, a vizsga rendjének megzavarását a vizsgabizottság megállapítja, az elért eredményt megsemmisítheti. A figyelmeztetést a vizsga jegyzőkönyvében fel kell tüntetni. A szóbeli vizsgán és a gyakorlati vizsgán elkövetett szabálytalanság esetében az igazgató az írásbeli vizsga erre vonatkozó rendelkezéseit alkalmazza.

### Gyakorlati vizsgatevékenység

A gyakorlati vizsgatevékenység szabályait akkor kell alkalmazni, ha a tantárgynak a szakképző intézmény szakmai programjában meghatározott követelményei eltérő rendelkezést nem állapítanak meg. Szkr. 189.§

A gyakorlati vizsgatevékenység tartalmát az igazgató hagyja jóvá. A gyakorlati vizsgatevékenységet akkor lehet megkezdeni, ha a vizsgabizottság elnöke meggyőződött a vizsgatevékenység elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétéről. A gyakorlati vizsgatevékenység megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgatevékenység rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati vizsgatevékenység helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról.

A gyakorlati vizsgatevékenység végrehajtásához a vizsgázónak az adott tantárgynál helyben meghatározott idő áll a rendelkezésére. Ebbe az időbe a gyakorlati vizsgatevékenység ismertetésének ideje nem számít bele.

A gyakorlati vizsgatevékenység végrehajtásához rendelkezésre álló idő feladatok szerinti megosztására vonatkozóan a gyakorlati vizsgatevékenység leírása tartalmazhat rendelkezéseket. Nem számítható be a gyakorlati vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időbe a vizsgázónak fel nem róható okból kieső idő.

A gyakorlati vizsgatevékenységet egy érdemjeggyel kell értékelni. Az értékelésben fel kell tüntetni a vizsgázó természetes személyazonosító adatait, a tanszak megnevezését, a vizsgamunka tárgyát, a végzett munka értékelését és a javasolt osztályzatot. Az értékelést a gyakorlati oktatást végző oktató írja alá.

A vizsgázó gyakorlati vizsgatevékenységre kapott érdemjegyét a vizsgamunkára, a vizsga helyszínén készített önálló gyakorlati alkotásra vagy a vizsga helyszínén bemutatott gyakorlatra kapott osztályzatok alapján kell meghatározni. A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsga

A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a szakképzési államigazgatási szerv szervezi. Szkr. 190. § (1)

A tanuló – kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselője – a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig, az Szkr. 164. §-ban meghatározott esetben az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell

jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az igazgató a bejelentést nyolc napon belül továbbítja a szakképzési államigazgatási szerv számára. A vizsgát az első félév, illetve a tanítási év utolsó hetében kell megszervezni.

A tanuló – kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselője – a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy ha bármely tantárgyból javítóvizsgára utasították, akkor azt független vizsgabizottság előtt tehesse le. A szakképző intézmény a kérelmet nyolc napon belül továbbítja a szakképzési államigazgatási szervnek.

A vizsgabizottságnak nem lehet tagja az az oktató, akinek a vizsgázó hozzátartozója, továbbá aki abban a szakképző intézményben tanít, amellyel a vizsgázó tanulói jogviszonyban áll.

Ha a tanuló független vizsgabizottság előtt vagy vendégtanulóként ad számot tudásáról, a vizsgáztató intézmény a tanuló osztályzatáról a törzslapon történő bejegyzés céljából három napon belül írásban értesíti azt a szakképző intézményt, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. A tanuló magasabb évfolyamba lépéséről – figyelembe véve a független vizsgabizottság által adott vagy a vendégtanulóként szerzett osztályzatot – az a szakképző intézmény dönt, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. (Szkr. 191.§)

### **Mentességek a tanulmányok alatti vizsgán**

A szakképző intézmény az Nkt. szerinti szakértői bizottság szakértői véleményére tekintettel a beilleszkedési, tanulási, magatartási rendellenességgel küzdő tanuló és a sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személy részére az Szkr. 293. § szakasza értelmében biztosítja a tanulmányok alatti vizsga letételét, továbbá segítséget nyújt ahhoz, hogy kötelezettségeit teljesíteni tudja.

A meghatározott kedvezményekről az igazgató dönt. Az igazgató az Nkt. szerinti szakértői bizottság szakértői véleményétől nem térhet el. Az Szkr. 296. § (1) értelmében a tanulmányok alatti vizsga tekintetében – ha azt a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség, a sajátos nevelési igény, illetve a fogyatékoság jellege indokolja – a beilleszkedési, tanulási, magatartási rendellenességgel küzdő tanuló, a sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személy számára kedvezményeket biztosít.

### **Az írásbeli vizsgán:**

- meg kell növelni az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel,
- lehetővé kell tenni segédeszköz használatát vagy segédszemély igénybevételét, illetve

- engedélyezni kell, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen.

A szóbeli vizsgán:

- meg kell növelni a harminc perc gondolkodási időt legfeljebb tíz perccel, illetve
- engedélyezni kell, hogy a szóbeli vizsgát írásban tegye le.
- Ha a vizsgázónak engedélyben lehetővé tették, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen, és a vizsga írásbeli vizsgatevékenységből és szóbeli vizsgatevékenységből áll, két vizsgatételt kell húznia, és az engedélynek megfelelő tételenket kell kifejtenie. A felkészüléshez és a tétel kifejtéséhez rendelkezésre álló időt tételenként kell számítani. A vizsgázó kérésére a második tétel kihúzása előtt legfeljebb tíz perc pihenőidőt kell adni, amely alatt a vizsgázó a vizsgahelyiséget elhagyhatja.
- Ha a vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teszi le, a vizsgatétel kihúzása után külön helyiségben, vizsgáztató felügyelete mellett készíti el dolgozatát. A dolgozat elkészítésére harminc percet kell biztosítani. A dolgozatot a vizsgázó vagy a vizsgázó kérésére a vizsgáztató felolvassa. Az érdemjegyek megállapításánál az alábbi százalékos teljesítmény elérését vesszük figyelembe az érettségi vizsga százalékos teljesítménye alapján:

%	<i>osztályzat</i>
0 – 24	<i>elégtelen</i>
25 – 39	<i>elégséges</i>
40 – 59	<i>közepes</i>
60 – 79	<i>jó</i>
80 – 100	<i>jeles</i>

Az olyan tantárgyból, amely követelményeinek teljesítésével szakképző intézményünk szakmai programja alapján valamely vizsgatárgyból a tanuló érettségi vizsga letételére való jogosultságot szerezhethet, a tanulmányok alatti vizsgán minden évfolyamon kötelező követelmény a minimum hatvanperces, az adott vizsgatárgy legfontosabb tanulmányi követelményeit magában foglaló írásbeli vizsgatevékenység és szóbeli vizsgatevékenység sikeres teljesítése.

A sikeres előrehozott érettségi vizsgát követő, a tantárgy tanulásával kapcsolatos eljárás szabályozottsága (a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdés 2.c) pont alapján)

- Előrehozott érettségi vizsga – a szakmai vizsga kivételével az Nkt.-ban meghatározott bármely kötelező érettségi vizsgatárgyból – az idegen nyelv érettségi vizsgatárgy kivételével – legkorábban a tizenkettedik évfolyam május–júniusi vizsgaidőszakában tehető.
- Bármely más érettségi vizsgatárgyból és idegen nyelv érettségi vizsgatárgyból legkorábban a tizenegyedik évfolyam október–novemberi vizsgaidőszakában tehető a tanulói jogviszony fennállása alatt, a szakképző intézmény szakmai programjában a tanuló számára az adott vizsgatárgyra vonatkozóan meghatározott követelmények teljesítését követően tehető.
- Az előrehozott érettségi vizsga a közösségi szolgálat teljesítésére tekintet nélkül megkezdhető.
- Ha a tanuló valamely tantárgyból előrehozott érettségi vizsgát tett, azzal az adott tantárgy tanulmányi követelményeit teljesítette. A továbbhaladás során e tekintetben a szakmai programban foglaltak szerint kell eljárni, azzal, hogy az idegen nyelvből letett előrehozott érettségi vizsga a szakmai nyelvi foglalkozáson való további részvétel alól nem mentesít. A technikumi tanuló a 12. évfolyamban tett nyelvi érettségi vizsgát követő évfolyamon a szakmai idegennyelv alól a nyelvi érettségi alapján nem kaphat mentességet.

A tanulmányok alatti vizsgák során az egyes tantárgyak vizsgarészei általában az ennek megfelelő vizsgatárgy érettségi vizsgájának vizsgarészeivel egyeznek meg.

A tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell letenni, a vizsgabizottság elnökét és tagjait az igazgató bízza meg. A vizsgabizottság elnöke felel a vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért.

A tanulmányok alatti vizsga évfolyamonkénti, tantárgyankénti követelményeit az iskolai házirend melléklete tartalmazza. A tantárgyakból írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsga szervezhető.

<i>Vizsgatárgy</i>	<i>Írásbeli</i>	<i>Szóbeli</i>	<i>Gyakorlati</i>
Magyar nyelv és irodalom	X	X	

Történelem	X	X	
Etika, Állampolgári ismeretek		X	
Idegen nyelv	X	X	
Matematika	X		
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Fizika	X	X	
Digitális kultúra		X	X
Kötelező komplex természettudományos tantárgy		X	
Testnevelés		X	X
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek		X	
A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény alapján szakmai tantárgyakból javítóvizsgázó tanulók számára az írásbeli, szóbeli és gyakorlati vizsgarész egy egységnek tekintendő.			

Az írásbeli vizsga időtartama tantárgyanként 60 perc. Sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, megatartási nehézséggel küzdő tanuló kérésére a rendelkezésre álló időt 30 perccel meg kell növelni, kérelmére az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsga is tehető. Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megtartani, a vizsgák között legalább 10, legfeljebb 30 perc pihenőidőt kell biztosítani.

Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három tantárgyból szervezhető szóbeli vizsga. A vizsgateremben egyidejűleg 6 vizsgázó tartózkodhat. A szóbeli vizsgán a tanuló tételt húz, a szóbeli feleletet megelőzően számára legalább 30 perc felkészülési időt kell biztosítani. Ha a vizsgázó több tantárgyból tesz szóbeli vizsgát, a következő tantárgyból történő tételhúzás előtt legalább 15 perc pihenőidőt kell számára biztosítani (ez alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja). Sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási megatartási nehézséggel küzdő tanuló kérésére a felkészülési időt 10 perccel meg kell növelni, kérelmére a szóbeli vizsgát írásban teheti le.

A gyakorlati vizsgán az írásbeli vizsgára vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A gyakorlati vizsgafeladatokat - legkésőbb a vizsgát megelőző két hónappal - az iskola igazgatója hagyja jóvá.

Amelyik tantárgyból a vizsga írásbeli és szóbeli, vagy gyakorlati és szóbeli vizsgarészből áll, a tanuló érdemjegyét a vizsgabizottság 60-40%-os súlyozással alakítja ki.

A tanulmányok alatti vizsgák követelményeit a 8.5 számú melléklet tartalmazza.

### Ágazati alapvizsga

A technikai 5 éves szakmai képzésére jelentkező tanulók esetében a szakképző intézményben a szakirányú oktatást megelőzően 2 éves ágazati alapoktatás folyik, majd ezután ágazati alapvizsgát tesznek a 10. évfolyam végén. A sikeres ágazati alapvizsga után 3 éves szakirányú képzésben részesülnek tanulóink

Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni az e §-ban meghatározott eltérésekkel. Szkr. 255. § (1)

Az ágazati alapoktatás ágazati alapvizsgával zárul. Szkt. 74.§ (3)

A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy ágazati alapvizsgára az ágazati alapoktatásban való részvétele alapján bocsátható. Szkr. 254/A §

Az ágazati alapvizsgát a szakképző intézményben kell az Szkt. 91. § (3) bekezdése szerinti vizsgabizottság előtt letenni.

Az ágazati alapvizsga vizsgafeladatait és azok javítási-értékelési útmutatóját a képzési és kimeneti követelményekhez igazítottan a szakképző intézmény határozza meg.

Az ágazati alapvizsgához kapcsolódó javító- és pótlóvizsga letételére az ágazati alapvizsgát követő hatvan napon belül kell lehetőséget biztosítani. Szkr. 255.§

A tanuló magasabb évfolyamba nem léphet, a tanuló és a képzésben részt vevő személy a szakirányú oktatásban szakképzési munkaszerződéssel nem vehet részt, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett. Szkr. 256.§

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie, és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki

- részs szakmát szerzett, ha az adott részs szakmát magában foglaló szakma szakmai oktatásában vesz részt, vagy
- korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha a beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit.

Az ágazati alapvizsgát tett tanuló átvétele az ágazati alapoktatás tekintetében nem köthető különböző vizsgához, ha az átvételre az adott ágazathoz kapcsolódóan tett ágazati alapvizsga letételét követő egy éven belül kerül sor. Szkr. 152. §

Az Szkt. 91. § értelmében az ágazati alapvizsga a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit méri. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát. Az ágazati alapvizsga az adott ágazatba tartozó valamennyi szakma tekintetében azonos szakmai tartalmát a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg. Az ágazati alapvizsga vizsgafeladatait és azok javítási-értékelési útmutatóját a képzési és kimeneti követelményekhez igazítottan a szakképző intézmény határozza meg. Szkr. 255.§

Az ágazati alapvizsgát a szakképző intézményben kell az Szkt. 91. § (3) bekezdése szerinti vizsgabizottság előtt letenni. A szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsga bizottsága a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből áll. (Szkr. 255.§)

A vizsgabizottság elnökét a szakképző intézmény feladatellátási helye szerint illetékes területi gazdasági kamara delegálja. A vizsgabizottság elnöke a Kormány rendeletében meghatározott díjazásra jogosult.

Az ágazati alapvizsga teljesítését a bizonyítványba kell bejegyezni. Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságot igazol. A tanuló a sikeres ágazati alapvizsgát követően a szakképző intézményben külön felvételi eljárás nélkül folytathatja tanulmányait azzal, hogy az általa választott szakmáról az ágazati alapoktatás során az igazgató által meghatározott időszakon belül kell nyilatkoznia. Szkr. 223. §

Az ágazati alapvizsgához kapcsolódó javító- és pótlóvizsga letételére az ágazati alapvizsgát követő hatvan napon belül kell lehetőséget biztosítani. Szkr. 255. (4)

### **Szakmai vizsga**

A szakmai vizsga értékelésénél az ágazati alapvizsga eredményét a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak szerint, de legalább tíz százalékos mértékben kell beszámítani. Ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapvizsga alól a 256. § (3) bekezdése alapján mentesült, a szakmai vizsga eredményét – az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával – a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani. Szkr. 290.§ (1a)

Ágazati alapvizsgát 10. osztály végén (minden technikumban tanulónak): a 2019. évi LXXX. törvény (Szakképzési tv.) és a 12/2020. (II. 7.) Kormány rendelet (Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról) alapján a Képzési és Kimeneti Követelmény

szabályozza ágazatonként. Iskolánkra az Elektronika és elektrotechnika ágazat képzési és kimeneti követelményei vonatkoznak.

Ágazati vizsga az 1/13. és Ksz/11. osztályokban a képzés első félévének végén kerül megszervezésre. A 2019. évi LXXX. törvény (Szakképzési tv.) és a 12/2020. (II. 7.) Kormányrendelet (Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról) alapján a Képzési és Kimeneti Követelmény szabályozzák az ágazati alapvizsgát ágazatonként. Iskolánkra az Elektronika és elektrotechnika ágazat képzési és kimeneti követelményei vonatkoznak.

A Képzési és Kimeneti követelmények alapján ágazati alapvizsgát csak az a tanuló vagy képzésben résztvevő személy tehet, aki a 10. évfolyam végén év végi jegyként vagy az 1/13. évfolyam első félévét követően vagy a Ksz/11. évfolyam első félévét követően minden tantárgyból legalább elégséges osztályzatot kapott, azaz az ágazati alapoktatást sikeresen teljesítette. A tanuló magasabb évfolyamba nem léphet, a tanuló és a képzésben részt vevő személy a szakirányú oktatásban szakképzési munkaszerződéssel nem vehet részt, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett. (Szkr. 256.§ (1))

Előrehozott érettségi (technikum 5 éves) a 12. évben: magyar nyelv és irodalom, történelem, matematika (osztályozó vizsga nem szükséges, a tantárgyak NAT és helyi tanterv szerinti tanulása befejeződik).

A vizsgák pontos időpontját az éves munkaterv tartalmazza.

Az elektronika és elektrotechnika ágazat ágazati alapvizsgája két részből, írásbeli és gyakorlati vizsgából áll.

A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát. (Szkt. 91.§). Az ágazati alapvizsga leírását, mérésének, értékelésének szempontjait az elektronika és elektrotechnika ágazat képzési és kimeneti követelményei tartalmazzák. A KRÉTA rendszerbe az alábbiak szerint rögzítjük az érdemjyekre fordított értékelést.

Értékelési skála:

80	–	100	%	<i>Jeles</i>	(5)
60	–	79	%	<i>Jó</i>	(4)
50	–	59	%	<i>Közepes</i>	(3)
40	–	49	%	<i>Elégséges</i>	(2)

#### **1.1.4 A szakmai bizonyítvány és a díszpéldány kiállítása**

Az intézmény a 2025/2026. tanévtől kezdődően felmenő rendszerben a szakmai vizsga után digitális bizonyítványt állít ki. A tanuló vagy képviselője kérelmére ebből hiteles papír alapú másolat (díszpéldány) készülhet, amely tartalmazza a rendszer által generált egyedi azonosítót. Az első példány kiállítása térítésmentes, a továbbiakért a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 6. melléklete szerinti díjat kell fizetni.

### **1.2 A szóbeli felvételi vizsga követelményei**

Intézményünkben szóbeli felvételi vizsgát nem szervezünk.

### **1.3 A felvétel és az átvétel helyi szabályai**

#### **A felvételi eljárás szabályai az iskola 9. évfolyamára történő jelentkezéskor**

A tanulói jogviszony felvétellel vagy átvétellel keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételtől és az átvételtől az igazgató dönt. A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre, a tanulót a tanulói jogviszonyon alapuló jogok és köteleességek ettől az időponttól kezdve illetik meg és terhelik. Szkr. 54.§

Az Szkr. 148-153.§ szabályozza a felvétel szabályait a szakképző intézményre vonatkozóan. Az általános iskolai tanulónak a szakképző intézménybe általános vagy rendkívüli felvételi eljárás keretében történő felvételére a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 26-44. §-át kell alkalmazni a 149-153. §-ban meghatározott eltérésekkel, és azzal az eltéréssel, hogy középfokú iskola alatt szakképző intézményt kell érteni.

A szakképző intézmény a felvételi tájékoztatóban közzéteszi az általa oktatott szakmák körét és azok ágazatát. A jelentkező a felvételi kérelemben az általa választott szakma ágazatára jelentkezik. Ha a szakképző intézményben a felvételi eljárás évét megelőző három év átlagában a jelentkezők száma adott ágazatban több, mint háromszorosán meghaladja a felvehető tanulók számát, a szakképző intézmény központi írásbeli vizsgát, illetve szóbeli vizsgát tarthat.

Az igazgató a felvételi kérelmekről a jelentkező általános iskolai tanulmányait igazoló bizonyítványában, illetve félévi értesítőjében szereplő értékelése, minősítése alapján dönt (magyar nyelv és irodalom, történelem, idegen nyelv, matematika, fizika, informatika) és a

központilag kiadott, egységes, kompetencia alapú feladatlapokkal megszervezett írásbeli vizsga eredménye alapján történik. Szkr. 149.§

Az oktatói testület és a szakmai munkaközösség véleményét ki kell kérni a szakképző intézményi felvételi követelmények meghatározásához. (Szkr. 146-147.§)

Az általános iskolai tanuló a középfokú iskolába az általános vagy a rendkívüli felvételi eljárás keretében vehető fel. A felvételi eljárásokkal kapcsolatos határidőket az oktatásért felelős miniszter évente, a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben határozza meg.

A középfokú iskolai felvételi kérelmet a hivatal által kiadott jelentkezési lap és tanulói adatlap (felvételi lapok) felhasználásával kell benyújtani a középfokú iskolába és a Felvételi Központba.

A középfokú iskolai felvételi kérelmet a hivatal által kiadott jelentkezési lap és tanulói adatlap (felvételi lapok) felhasználásával kell benyújtani a középfokú iskolába és a Felvételi Központba.

A felvételi kérelmeket a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott időszakban kell benyújtani és elbírálni. (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 26-27. §)

A központi írásbeli vizsga magyar nyelv és matematika feladatokból áll. A központi írásbelit a tanuló bármely középiskolában megírhatja, de a felvételi jelentkezési laphoz csatolni kell annak értékelő lapját. Az általános iskolai eredményeket és a központi írásbeli vizsga eredményét 50-50%-ban vesszük figyelembe. *A felvételi kérelmek elbírálása során* előnyben kell részesíteni azt a jelentkezőt, akinek a lakóhelye, tartózkodási helye az iskola székhelyén van, akinek a testvére is iskolánkba jár, vagy itt érettségizett.

Sajátos nevelési igényű tanuló a központi írásbeli vizsgán az alábbi kedvezményekre lehet jogosult:

- az írásbeli vizsga meghosszabbítása 15 perccel,
- segédeszköz használatának engedélyezése a vizsga során.

A sajátos nevelési igényű tanuló az előbb felsorolt kedvezményeket a szülő írásos kérelmére kaphatja meg. Az írásbeli vizsgára történő jelentkezéskor a jelentkezési lappal együtt kell benyújtani a kérelmet, valamint a szakértői véleményt. A kérelmet a központi írásbeli vizsgát szervező középiskola igazgatója bírálja el, aki döntését határozatba foglalja, melyet eljuttat a tanulóhoz és a szülőhöz.

Az elektronika és elektrotechnika ágazati képzések esetén a felvétel feltétele, hogy a tanuló feleljen meg a villamosipari szakmák egészségügyi alkalmassági követelményeinek.

Az általános iskolai eredmények, valamint a központi írásbeli alapján az iskola szakonként rangsorolja a tanulókat Középfokú Intézmények Felvételi Információs Rendszerében. A Felvételi Központ az igazgatói döntések és a tanulói felvételi adatlapok egyeztetése alapján alakítja ki az egyeztetett felvételi jegyzéket. Az azonos eredményt elérő tanulók esetén előnyben részesítjük a miskolci tanulókat, illetve azokat, akiknek testvére is iskolánkba jár, vagy intézményünkben érettségizett. Az iskola a felvételtől, vagy az elutasításról szóló értesítést megküldi jelentkezőknek és az általános iskoláknak.

### **Egészségügyi alkalmassági követelmények**

Az elektronika elektrotechnika ágazati képzések esetén a felvétel feltétele, hogy a tanuló feleljen meg a villamosipari szakmák egészségügyi alkalmassági követelményeinek. Ezen követelmények közül a legfontosabbak:

- jó látás, ép színlátás, térlátás,
- ép hallás, jó egyensúlyérzék,
- lábak, karok, kezek, ujjak épsége, továbbá
- a tanuló nem szenved szív- és idegrendszeri betegségben.

Az egészségügyi alkalmasság elbírálása az iskolaorvos feladata, melyhez a beiratkozáskor kell leadni egy egészségügyi kérdőívet, háziorvosi igazolást a továbbtanuláshoz, az esetleges krónikus betegségekről leleteket, valamint orvosi szakvéleményt a gyógytestnevelésről, illetve felmentésről.

### **A felvételi eljárás különös szabályai**

A felvételi eljárás során az azonos teljesítményt elérő tanulók közül a rangsor elkészítésénél előnybe kell részesíteni

- a halmozottan hátrányos helyzetű tanulót
- akinek a lakhelye/tartózkodási helye az iskola székhelyének településén található
- akinek sajátos helyzete ezt indokolja.

A sajátos helyzetet az iskola házirendje is szabályozza.

Sajátos helyzetnek tekintjük:

- ha a jelentkező testvére már az iskola tanulója;
- ha a szülő az iskola tanulója volt;
- ha a szülő az iskola alkalmazásában áll;
- ha a jelentkező kiemelkedő versenyeredménnyel rendelkezik (megyei, országos 1-5. helyezés).

Az elbírálás során az azonos szinten teljesítők (azonos pontszámot elérők) között szakonként megjelölt tantárgyi felkészültség, a hozott tantárgyi eredmény dönt:

Elektronika és elektrotechnika ágazati osztályokban a fizika tantárgy osztályzatai differenciálnak.

### **Felvételi eljárás szabályai az iskola szakképző évfolyamára történő jelentkezéskor**

Iskolarendszerű szakképzésben felvétel, átvétel vagy a szakképző évfolyamon történő továbbtanulással lehet tanulmányokat folytatni. A felvételtől az intézmény vezetője dönt. A szakképző évfolyamra jelentkezés feltételei:

- Iskolai előképzettség - a szakképzés megkezdéséhez szükséges sikeres érettségi vizsga.
- Az a tanuló, aki nem rendelkezik sikeres érettségi vizsgával, megkezdheti tanulmányait a középiskola befejező évfolyamának elvégzésével, azzal a feltétellel, hogy legkésőbb az I. félév utolsó tanítási napjáig megszerzi az érettségi végzettséget. Ha a tanuló a megadott határidőig az érettségi végzettséget nem szerzi meg, megszűnik a tanulói jogviszonya.
- Egészségügyi alkalmasság – elektronika és elektrotechnika ágazathoz tartozó képzésekre csak azok vehetők fel, akik megfelelnek a villamosipari szakmák egészségügyi követelményeinek.
- Az a tanuló, aki a 25. életévét betölti, kizárólag a munkarend nélküli képzésben kezdhet új tanévet.
- Felvétel, illetve átvétel esetén a tanuló kérheti a megegyező tartalmú előzetes tanulmányok (szakképző iskolában és felsőoktatási intézményben szerzett ismeretek) beszámítását. A kérelmet írásban kell benyújtani, a teljesített követelményekről az intézmény vezetője határozattal dönt. Beszámítás esetén a tanulónak igazolni szükséges az előírt szakmai gyakorlat teljesítését is. A szakmai gyakorlati képzés idejébe

beszámítható a szakképzés megkezdése előtt munkaviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlati idő is.

### **A tanulók átvételének helyi szabályai**

A tanuló átvételére akkor van lehetőség, ha az általa tanult tantárgyak többsége megegyezik az iskolánkban tanult tantárgyakkal, illetve a különbség, valamint a tananyagban való esetleges elmaradás mértéke nem haladja meg azt a szintet, amely a tanuló számára pótolhatóvá teszi a lemaradást. Az átvételkor figyelembe kell venni az átveendő tanuló magatartását, szorgalmát és a vele szemben alkalmazott fegyelmező és fegyelmi intézkedéseket.

A tanuló átvételéhez - a szülő és a tanuló által aláírt - kérelmet kell benyújtani az iskola igazgatójához, mely tartalmazza:

- az átvétel indoklását,
- a tanuló korábbi bizonyítványainak fénymásolatát,
- félév közben történő átvétel esetén a KRÉTA napló kivonatát.

Az átvételhez történő hozzájárulás esetén az iskola kiállítja a „befogadó nyilatkozatot”. Az átvétel során az igazgató határozatban rögzíti az előzetes tanulmányok beszámítását, a különbözőzeti vizsga letételének szükségességét.

Ha iskolánk tanulója kívánja más középiskolában folytatni a tanulmányait, akkor ezt írásban kell jeleznie, melyhez csatolni szükséges az átvevő iskola „befogadó nyilatkozatát”. A kérelmet a szülőnek és tanulónak is alá kell írnia. Az iskolából történő távozás előtt a tanulónak rendezni kell esetleges könyvtári tartozását, menzatarozását, a sportegyesülettől kapott mezeket, a ruhatári szekrény kulcsait és a diákigazolványát le kell adnia. A tanuló távozásakor megkapja a bizonyítványát, melybe az iskolai tanulói jogviszony megszűnését bejegyezzük. A tanuló egészségügyi törzslapját a védőnői hálózaton keresztül továbbítjuk új iskolájába.

Ha iskolánk nem tanköteles tanulója vagy törvényes képviselője írásban kérvényezi tanulói jogviszonyának megszüntetését

## **1.4 Közösségi szolgálat**

### **Törvényi előírások:**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 6. § (4.)

A középiskola elvégzését közvetlenül követő érettségi vizsgaidőszakban az érettségi vizsgák megkezdésének feltétele ötven óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § (15.)

A közösségi szolgálat: szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása.

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 107.§).

A technikumban, az érettségi vizsga megkezdésének feltétele, legalább ötven óra közösségi szolgálat teljesítése.

Intézményünkben a közösségi szolgálattal kapcsolatos tevékenység szervezője a szakmai igazgatóhelyettes, aki az osztályfőnökökkel együttműködve végzi munkáját. Az igazgatóhelyettes feladata a közösségi szolgálatra vonatkozó szerződések elkészítése, az osztályfőnökök feladata a közösségi szolgálat adminisztrálása.

A közösségi szolgálat célja, hogy tanulóink megtapasztalják, milyen a közösségért dolgozni, hogy aktív részesei legyenek környezetüknek. A közösségi szolgálat tegye lehetővé a tanulók számára, hogy személyes tapasztalatok alapján fejlesszék szociális érzékenységüket, továbbá valódi élethelyzetekben próbálhassák ki magukat.

A tanulók az alábbi területeken teljesíthetik a közösségi szolgálatot:

- szociális és jótékonyági,
- oktatási, kulturális és közösségi,
- környezetvédelmi, katasztrófavédelmi,
- saját iskolai feladatok végzésével, továbbá
- óvodás korú, a sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal, az idős emberekkel való foglalkozással.

A közösségi szolgálat teljesítésének szabályai:

- a közösségi szolgálatot lehetőleg a 9-11. évfolyamon kell teljesíteni,
- az érettségi vizsga megkezdésének feltétele az 50 óra közösségi szolgálat teljesítése,
- közösségi szolgálatot tanítás után, hétvégén, szünetekben lehet teljesíteni,
- egy óra 60 percnél felel meg és az utazási idő nem számít bele az időtartamba,
- a közösségi szolgálat csak olyan intézményben végezhető, amellyel az iskola együttműködési megállapodást kötött,

- a közösségi szolgálatra való jelentkezéshez jelentkezési lapot kell kitölteni, melyet kiskorú tanuló esetén a szülőnek is alá kell írnia,
- a diákoknak a teljesített órákat közösségi szolgálati naplóban kell vezetnie, melyben a ledolgozott órákat aláírással és pecséttel kell igazolni,
- a közösségi szolgálat tanítási napokon legfeljebb három, tanítási időn kívül legfeljebb öt órában végezhető,
- az iskolának nem kell felügyeletet, kíséretet biztosítani a szolgálat teljesítéséhez,
- lehet az 50 órát több alkalommal, több év alatt, vagy egyben is teljesíteni.